

Poslovno poročilo pripravil ravnatelj Franci Hočevar.
Finančno poročilo pripravila računovodkinja Meta Janež

Datum: 17. 2. 2012
Štev.: 9000-2/2012

LETNO POSLOVNO IN RAČUNOVODSKO POROČILO ZA LETO 2011

Obravnavano na seji Sveta šole dne 27. 2. 2012

Predsednica Sveta šole:
Tina Strnad Rot

V vednost:
-MOL
-AIPES
-MŠŠ

Kazalo:

POSLOVNO POROČILO	5
I. Splošni del	5
1. Predstavitev šole	5
2. Vodstvo in pomembnejši organi šole	6
3. Pregled dejavnosti v letu 2011	7
4. Opis monetarnih, gospodarskih vplivov na delovanje šole	7
5. Izvedba programov, projektov, dejavnosti	8
II. Posebni del	12
1. Zakonske podlage	12
2. Dolgoročni cilji	13
3. Letni cilji	14
4. Ocena uspeha pri doseganju ciljev	14
5. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev v primerjavi z doseganjem v preteklih letih	16
6. Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja	17
7. Ocena delovanja sistema notzranjega nadzora	18
8. Pojasnila o področjih, kjer cilji niso bili doseženi	19
9. Ocena učinkov poslovanja	19
10. Druga pojasnila	20
RAČUNOVODSKO POROČILO	21

POSLOVNO POROČILO OŠ SPODNJA ŠIŠKA ZA LETO 2011

Pripravil ravnatelj Franci Hočevar

I. SPLOŠNI DEL

1. Predstavitev šole

Osnovna šola Spodnja Šiška sodi med starejše šole v Ljubljani. Zgrajena je bila leta 1908, kasneje večkrat dograjena. Dve leti po izgradnji je bilo dograjeno drugo nadstropje, leta 1976 je bil zgrajen prizidek, leta 2004 je bilo dograjeno nadstropje prizidka v katerem je povezovalni hodnik s knjižnico. Pred tremi leti je bilo temeljito obnovljeno šolsko igrišče. Šola ima svojo kuhinjo in dve telovadnici. Telovadnici ne omogočata pouka večjim skupinam učencev.

Značilnost šole je, da ima učilnice predmetne stopnje ločene na naravoslovni del v prizidku in družboslovni del v drugem nadstropju starega poslopja, kar omogoča fizično ločitev učencev predmetne stopnje na dva dela in s tem manj interakcij na hodnikih.

Šola je dobro vzdrževana. V letu 2011 nismo beležili večjih poškodb ali uničenja inventarja ali infrastrukture. Ukradena je bila ena klop na igrišču za razredno stopnjo, ena klop je bila poškodovana z ognjem. Na šolskem igrišču smo večkrat sanirali mrežo za lovljenje žog.

Šolski okoliš OŠ Spodnja Šiška se v zadnjem desetletju in pol spreminja. Prvi vzrok za spremembo strukture prebivalstva v okolišu je bila denacionalizacija stavb ob Medvedovi ulici, drugi vzrok je rušenje starejših stavb in gradnja novih stanovanj v južnem delu šolskega okoliša. V prihodnosti je načrtovana gradnja novih več stanovanjskih stavb, katere realizacijo zavira recesija.

Na dan 31. 12. 2011, je šolo obiskovalo 332 osnovnošolcev razporejenih v 18 oddelkov rednega pouka in 7 oddelkov podaljšanega bivanja. Šolsko leto 2010/11 smo imeli še 19 oddelkov, vendar je prišlo do združitve treh tretjih razredov v šol. letu 2010/11 v dva četrta v letu 2011/12. Vzrok je prešolanje učenca s posebnimi potrebami, ki je imel odločbo o usmeritvi in zahtevo po številu učencev v razredu, ki je manjše od predpisanega normativa.

Ob vpisih prvošolcev že nekaj let opažamo, da se tretjina ali skoraj polovica otrok s stalnim bivališčem v našem šolskem okolišu vpisuje na druge šole, približno enako oz. manjše število učencev pa se iz drugih šolskih okolišev vpisuje na našo šolo. Več o vzrokih je zapisano v posebnem delu poslovnega poročila. Iz vpogleda v demografske podatke šolskega okoliša je razvidno, da se v naslednjih letih generacije otrok povečujejo.

Tabela1: Število otrok po oddelkih na dan 31. 12. 2011.

	Skupaj	Dečkov	Deklic
vseh učencev	332	180	152
št. uč. na raz. stopnji	195	107	88
št. uč. na pred. stopnji	137	73	64
1.a Tatjana Kastelic	22	13	9
1.b Cirila Jeraj	21	13	8
2.a Katja Winkler	22	12	10
2.b Tanja Strojani	21	13	8
3.a Vera Fujs	17	11	6
3.b Tina Strnad Rot	17	9	8
4.a Tatjana Horvat	21	10	11
4.b Zdenka Košnik	22	11	11
5.a Lota Gasser	15	7	8
5.b Marija Kodrca	17	8	9
6.a Lori Podgornik	17	10	7
6.b Nina Bradić	14	6	8
7.a Tatjana Pleteršek	17	11	6
7.b Alenka Malešič	17	12	5
8.a Barbara Jekoš	20	9	11
8.b Milena Fekonja	18	8	10
9.a Dušan Grabnar	17	8	9
9.b Sanela Knez	17	9	8

Na šoli je bilo na dan 31. 12. 2011 zaposlenih 63 delavcev. Od tega 45 strokovnih delavcev, 15 tehničnih delavcev in 3 administrativno računovodske delavke. V to število niso zajeti zunanji sodelavci (mobilni defektologi, izvajalci interesnih dejavnosti) so pa zajeta nadomeščanja porodniških dopustov.

2. Vodstvo in pomembnejši organi šole

Ustanovitelj šole je Mestna občina Ljubljana.

Najvišji organ je Svet šole, ki je sestavljen iz treh predstavnikov lokalne skupnosti, treh predstavnikov staršev in petih predstavnikov učiteljskega zbora. Predsednica Sveta šole je učiteljica Tina Strnad Rot.

Šolo sem prvo leto v celoti vodil ravnatelj Franci Hočevar. Pomočnica ravnatelja je bila Jožica Pezdir, ki je pred nastopom mojega mandata opravljala funkcijo vršilke dolžnosti ravnatelja.

Svet staršev OŠ Spodnja Šiška je združenje predstavnikov staršev oddelčne, pri katerem je v mesecu septembru zaradi zaključka šolanja hčerke prenehal mandat g. Denisu Slaviču. Na seji 19. 9. 2011 je bila na mesto predsednice Sveta staršev izvoljena ga. Karin Okorn.

Zaradi zaključka šolanja je s 31. 8. 2011 pretekel mandat članstva v Svetu zavoda ge. Sari Rudolf in prav tako g. Denisu Slaviču. Nadomestni izvoljeni članici, predstavnici staršev, sta postali Manca Planinc in Milena Lebar. Vse seje v letu 2011 so bile sklepčne, predsednica pa je opozorila na večkratno odsotnost predstavnika ustanovitelja, g. Darka Gregorača. Svetu zavoda v letu 2012 izteče mandat.

Svet staršev je bil v letu 2010 konstruktiven z mnogimi predlogi. Ključni dve problematiki, ki ju je obravnaval v letu 2011 sta bili pobuda o odpravi nepotrebnih delovnih zvezkov in problematika plačljivosti dni dejavnosti. Obe pobudi sta privedli do konkretnih rešitev: delovni zvezki so se s š.l. 2011/12 pričeli postopoma odpravljati, plačilo dni dejavnosti je zmanjšano na minimum, starši so ob vsakem obvestilu obveščeni na možnost pomoči Šolskega socialnega sklada. Obravnavana je bila tudi polemika v zvezi s šolsko prehrano.

Odgovorna oseba za delovanje kuhinje je Maja Stepančič

V šoli so aktivno delovali še naslednji **strokovni organi**:

Učiteljski zbor, ki ga je vodil ravnatelj,
Oddelčni učiteljski zbori, katerih delo vodijo razredniki
Strokovni aktivni, katere vodijo vodje aktivov.

3. Pregled dejavnosti v letu 2011

Šola je v letu 2011 opravljala tri osnovne dejavnosti:

1. Izvajanje osnovnošolskega programa.

Osnovnošolski program je razdeljen na obvezni in razširjeni program ter druge dejavnosti v skladu z LDN.

2. Tržna delavnost priprave hrane za OŠ Riharda Jakopiča in Waldorfsko šolo in oddaje prostora. Na dan 31. 12. 2012 je telovadnici uporabljalo 6 komercialnih najemnikov.

3. Nekomercialno razporejanje in upravljanje s telovadnicama v namen športnih dejavnosti klubov in društev MOL pod pogoji, ki jih je zapovedala MOL. Na dan 31. 12. 2011, je na šoli delovalo 9 klubov in društev na podlagi pogodbe z MOL.

4. Opis monetarnih, gospodarskih vplivov na delovanje šole

V letu 2011 je šola delovala v okoliščinah, značilnih za gospodarsko krizo oz. recesijo. Pomanjkanje denarja iz proračunov je neposredno vplivalo na omejeno obnovo sanitarij druge vertikale ter kot ravnatelj domnevam na zamik pričetka projekta obnove šolske

kuhinje, saj nismo uvrščeni tudi v načrt za 2012. Neposredno so pomanjkanje sredstev občutili tudi učitelji in strokovni delavci šole, saj MŠŠ ni poravnalo vseh obveznosti za izobraževanja in strokovna izpopolnjevanja ter začasno ustavilo financiranje le teh. Šola se kljub zaostrenim razmeram ni znašla v kriznih razmerah, saj ji šolska kuhinja s svojo tržno dejavnostjo omogoča delovanje brez zamud pri plačilih in tekoče vzdrževanje ter nujno opremljanje. Realno šola pridobiva manj sredstev, saj so cene živil močno narasle, hkrati pa je cena kosil za zunanje odjemalce ostala enaka. Poleg tega, je bil v letu 2011 prihodek od najemnin še manj, kot prej, saj je obseg časa, ki ga zahteva MOL za delovanje športnih klubov in društev postal večji.

Šola nima najetega nobenega kredita.

Težave se pojavljajo tudi v nerednih plačilih dejavnosti in prehrane. Z enako težavo se ubadata tudi šoli, za kateri pripravljamo hrano in tudi sami plačujeta z zamudo.

5. Izvedba programov, projektov, dejavnosti

Izvedba pouka v Š. I. 2010/11 je bila 98,46 %. Celotna izvedba ciljev je vpisana v Letno poročilo izvedbe LDN-ja za šolsko leto 2010/11.

Projekti oz. prednostne naloge v letu 2010:

Šol. leto 2010/11	Šol. leto 2011/12	Opis in doseženi rezultati:
	Opolnomočenje učencev z izboljšanjem bralne pismenosti in dostopa do znanja	Projekt je voden pod okriljem MŠŠ in ZRSŠ. Šola ime dodeljeno 20% zaposlitev. Vodja je Nina Bradić. na projekt smo se prijaviли 24. 8. 2011, izbrani smo bili 2. 9. 2011 in takrat je tudi uraden pričetek projekta. Konec decembra smo bili v sklepnem delu prvega dela projekta, kar pomeni, da smo analizirali trenutno stanje pri motivaciji branja, predvsem nas je zanimalo, zakaj nekateri učenci imajo težave pri bralnem razumevanju, drugi pa teh težav nimajo. Zanimale so nas tehnike branja, ki jih učenci uporabljajo pri delu z besedilom. V tem času smo imeli tudi skupen sestanek, kjer smo se pogovorili o tehnikah branja in nekaterih rešitvah povezanih z motivacijo do branja.
	Učenje učenja	
Elementi Montessori pedagogike	Elementi Montessori pedagogike	V letu 2011 sta projekt vodili Cirila Jeraj in Katarina Rebič. V letu 2011 sta intenzivno sodelovali s Pedagoško fakulteto v Ljubljani.
Unicef - Povej	Unicef - Povej	Projekt je v celem letu 2011 predstavljal eno od usmeritev vzgojnega delovanja na šoli.
Zdrava šola	Zdrava šola	Projekt je v 2011 z novo temo tekel kontinuirano naprej.
Shema šolskega sadja	Shema šolskega sadja	Projekt se je izkazal kot uspešen, zato smo ga prijaviли tudi v šolskem letu 2011/12. Teče kontinuirano.
Eko šola	Eko šola	Teče kontinuirano. V 2011 so postavljene nove in

		jasne smernice in spletna obdelava podatkov.
Kakovost v vzgoji in izobraževanju	Kakovost v vzgoji in izobraževanju	Projekt se je na šoli v letu 2011 zaključil.
Pevska značka		Zaradi odhoda učiteljice GV in težav pri iskanju nove, ni bil realiziran.
	Revija zborov	Priprava na revijo je bila v decembru 2011 že v teku.
Moje slastne počitnice	Moje zabavne počitnice	Oba projekta sta bila uspešno realizirana.
Ljubljanski maraton	Ljubljanski maraton	V letu 2011 se je maratona udeležilo nekaj učiteljev in učencev pod vodstvom Dušana Grabnarja.
Dan odprtih vrat Slovenske pokrajine	Dan odprtih vrat Evropa	Dan Evropa je bil realiziran. Po dnevu je bila opravljena analiza. Za drugo leto se pripravljata drugačen koncept.
Tempus – mladi naravoslovci	Tempus – mladi naravoslovci	Se izvaja kontinuirano.
Inovacijski projekt ocenjevanje	Inovacijski projekt ocenjevanje	Se izvaja kontinuirano.
Medpredmetno povezovanje	Ni v LDN a se izvaja	Medpredmetno povezovanje se izvaja na različnih področjih. Intenzivno sta sodelovali GV in francoščina. Področje izvajanja so tudi dnevi dejavnosti.
Otroški parlament ZPM	Otroški parlament ZPM	Izveden.
Razvoj športa - Gibanje	Razvoj športa – Gibanje	Se izvaja kontinuirano.
Raziskovalne naloge	Raziskovalne naloge	V letu 2011 je bilo zaključenih 5 raziskovalnih nalog.
Zgodnje poučevanje tujega jezika	Zgodnje poučevanje tujega jezika	Se izvaja kontinuirano v dogovoru z razrednimi učiteljicami.
Naša mala knjižnica	Naša mala knjižnica	Se izvaja kontinuirano.
Dobimo se na postaji	Dobimo se na postaji	Se izvaja kontinuirano.
	Akcija Očistimo Slovenijo	V 2011 so se pričeli dogovori o načinu izvedbe. V izvedbo bodo vključeni vsi učenci.
	Šola brez alkohola	Se še ne izvaja.
Bralne urice v OPB		Dejavnost se zaradi obilice dejavnosti v času OPB ne izvaja več sistematično.
Obisk galerij, muzejev v OPB		Dejavnost se zaradi obilice dejavnosti v času OPB ne izvaja več sistematično.

Doseženi rezultati tekmovanj, ki so se jih udeležili učenci:

CANKARJEVO TEKMOVANJE:

Na šolskem tekmovanju je sodelovalo 54 učencev. Učenci so osvojili 22 bronsatih priznanj.

TEKMOVANJE IZ ZGODOVINE:

Pod mentorstvom Mateje Iskra so učenci dosegli dve bronasti priznanji. Tekmovalo je sedem učencev.

TEKMOVANJE IZ GEOGRAFIJE:

Tekmovanja se je udeležilo sedem devetošolcev. Dosegli so dve bronasti in eno srebrno priznanje.

TEKMOVANJE IZ EKOKVIZA:

Tekmovanja se je udeležilo 60 učencev. Z rezultati so se uvrstili v zgornjo tretjino uspešnosti.

TEKMOVANJE: KAJ VEŠ O SLADKORNI BOLEZNI

Tekmovanja se je udeležilo 35 učencev 8. in 9. razreda. Dosegli so 20 bronastih priznanj. Na državno tekmovanje so se uvrstile tri učenke. Dosegle so dve zlati in eno srebrno priznanje.

TEKMOVANJE ZA PROTEUSOVO PRIZNANJE

Tekmovanja se je udeležilo 18 učencev. Dosegli so štiri bronasta in eno zlato priznanje.

TEKMOVANJE ZA VEGOVO PRIZNANJE

Tekmovanja se je udeležilo 110 učencev. Bronasto priznanje je osvojilo 42 učencev.

Osvojili so pet srebrnih.

POROČILO O TEKMOVANJU IZ LOGIKE

Ena učenka je na državnem tekmovanju za peto mesto osvojila zlato priznanje.

TEKMOVANJE IZ ROBOTIKE:

Tekmovanja se je prvič udeležila tudi ekipa OŠ Spodnja Šiška. Na tekmovanju je med devetimi ekipami uvrstila na peto mesto.

TEKMOVANJE IZ KEMIJE (PREGLOVO PRIZNANJE):

Tekmovanja se je udeležilo 14 učencev. Dosegli so štiri bronasta priznanja.

TEKMOVANJE IZ FIZIKE (STEFANOVO PRIZNANJE):

Tekmovanja se je udeležilo 13 učencev. Dosegli so tri bronasta in dve srebrni priznanji.

TEKMOVANJE IZ ASTRONOMIJE:

Udeležilo se ga je 14 učencev od 7. do 9. razreda. Osvojili so štiri bronasta priznanja in dve srebrni priznanji.

TEKMOVANJE IZ ANGLEŠČINE:

Tekmovanja se je udeležilo 11 učencev 9. razreda. Na tekmovanju so dosegli osem bronastih priznanj in šest srebrnih.

Tekmovanja se je udeležilo sedem učencev. Dosegli so dvebronasti in eno srebrno priznanje.

TEKMOVANJE IZ NEMŠKEGA JEZIKA:

Tekmovanja se je udeležilo sedem učencev. Učenci priznanj niso osvojili.

ŠPORTNI DOSEŽKI

Atletika območno tekmovanje: tri učenke so dosegle tretje mesto na območnem tekmovanju.

MDI: en učenec je dosegel drugo mesto v tekmovanju met vorteksa

Atletika regijsko tekmovanje: Dosežena so bila tri druga mesta in eno tretje mesto. Vse so dosegle deklice.

MDI: en učenec dosegel drugo mesto v teku na 600 m.

Košarka: Starejše deklice so na prvenstvu Ljubljane osvojile prvo mesto.

Plavanje: Učenka je na prvenstvu ljubljane dosegla prvo mesto.

Učenci so sin a drugih različnih tekmovanjih v zastopanju šole pridobili še dve drugi mesti in dve tretji (judo, namizni tenis, tenis).

PROJEKT ZAUPAJMO V LASTNO USTVARJALNOST (MOL)

Tekmovale so tri učenke devetih razredov. Uspešno so opravile nalogo z naslovom „Kdo sem?“. Dosegle so 90 točko od 100 in prejele priznanje. Mentorica je bila Andreja Rudaš.

BRALNA ZNAČKA IN EKO BRALNA ZNAČKA:

Bralno značko je osvojilo 200 učencev. Eko bralno značko so osvojili skoraj vsi učenci razredne stopnje. Zlato bralno značko (vseh devet let bralne značke) je osvojilo 12 učencev.

NEMŠKA BRALNA ZNAČKA:

Tekmovanja se je udeležilo 19 učencev. Osvojili so tri zlata priznanja in pet srebrnih priznanj.

Šole v naravi oz. tabori so bili v letu 2011 realizirani vsi. Prav tako plavalni tečajji, ki so se jih udeležili učenci prvih, tretjih in neplavalci iz sedmih razredov.

Realizacija pouka ob koncu šolskega leta 2010/11 je bila 98,46%, realizacija dnevov dejavnosti 100% in realizacija dopolnilnega pouka 96% in realizacija dodatnega pouka 96,6%.

Rezultati NPZ:

6. RAZRED

predmet	število učencev	Podatki za šolo POVPREČNO ŠTEVILO % TOČK	Podatki za Slovenijo POVPREČNO ŠTEVILO % TOČK
SLOVENŠČINA	21	48,95	47,61
ANGLEŠČINA	22	65,53	58,60
MATEMATIKA	22	67,91	64,35

9.RAZRED

predmet	število učencev	Podatki za šolo POVPREČNO ŠTEVILO % TOČK	Podatki za Slovenijo POVPREČNO ŠTEVILO % TOČK
SLOVENŠČINA	37	63,78	55,00
MATEMATIKA	36	57,56	55,55
ANGLEŠČINA	36	72,61	61,04

Analize so bile opravljene pri vseh predmetih in so predstavljene v Poročilu realizacije LDN 2010/11.

II. POSEBNI DEL

1. Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje

Zakonu o organizaciji financiranja vzgoje in izobraževanja
Zakonu o osnovni šoli
Zakon o šolski inšpekciji
Zakon o nagradah republike Slovenije na področju šolstva
Zakonu o delovnih razmerjih
Zakon o javnih uslužbencih
Zakon o višini povračil stroškov v zvezi z delom in nekaterih drugih prejemkov
Kolektivni pogodbi za dejavnost vzgoje in izobraževanja v RS
Zakonu o sistemu plač v javnem sektorju
Zakonu o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami
Zakonu o zavodih
Zakonu o delovnih razmerjih
Pravilnik o normativih in standardih za izvajanje programa OŠ
Pravilnik o napredovanju zaposlenih v VIZ v nazive
Pravilnik o pripravništvu strokovnih delavcev na področju VIZ
Pravilnik o strokovnem izpitu strokovnih delavcev na področju vzgoje in izobraževanja
Pravilnik o upravljanju učbeniških skladov
Zakon o dostopu do informacij javnega značaja
Pravilnik o dokumentaciji v OŠ
Pravilnik o šolskem koledarju
Pravilnik o zbiranju in varstvu osebnih podatkov na področju OŠ izobraževanja
Pravilnik o vzgojnih opominih v osnovni šoli
Pravilnik o izvajanju diferenciacije v OŠ
Pravilnik o NPZ
Pravilnik o smeri izobrazbe strokovnih delavcev v devetletni OŠ
Pravilnik o financiranju šole v naravi
Pravilnik o subvencioniranju šolske prehrane v OŠ
Pravilnik o postopnem uvajanju drugega tujega jezika v OŠ
Zakonu o plačah delavcev v javnih vzgojno-izobraževalnih zavodih
Zakonu o spremembah in dopolnitvah zakona o plačah delavcev v javnih vzgojno-izobraževalnih zavodih
Zakonu o javnih naročilih
Zakonu o računovodstvu
Zakonu o varstvu osebnih podatkov
Zakonu o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami
Navodilu o evidenci, razporejanju in pozivanju pripadnikov Civilne zaščite ter drugih sil za zaščito, reševanje in pomoč
Merilih za organiziranje in opremljanje enot za prvo pomoč
Odloku vlade Slovenije o standardih in normativih v osnovni šoli (Ur.l. 37/97, 22/98, 17/98, 78/99);

Uredbi meril za oblikovanje javne mreže osnovnih, javne mreže osnovnih šol in zavodov za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami ter javne mreže glasbenih šol
Uredbi o merilih za organiziranje, opremljanje in usposabljanje Civilne zaščite ter drugih sil za zaščito, reševanje in pomoči;
Ustanovitveni akt
Pravilnik o izobrazbi učiteljev in drugih strokovnih delavcev v VIZ programu OŠ
Pravilnik o preverjanju in ocenjevanju znanja ter napredovanju učencev v OŠ
Pravilniku o publikaciji v OŠ
Pravilniku o prilagojenih izobraževalnih programih devetletne OŠ
Pravilniku o smeri izobrazbe strokovnih delavcev
Navodilih MŠŠ o šolskem koledarju za š.l. 2010/2011 in 2011/12
Aktu o letni sistemizaciji delovnih mest v OŠ Spodnja Šiška, ki ga izda Ministrstvo za šolstvo, september 2011;
Aktu o sistemizaciji delovnih mest v OŠ Spodnja Šiška
Vzgojni načrt OŠ Spodnja Šiška
i. t. n.

2. Dolgoročni cilji

Šola si pri svojem delu prizadeva uresničevati zlasti naslednje cilje in naloge:
določila, ki jih določa 2. člen Zakona o OŠ,
določila, ki jih določa Vzgojni načrt OŠ Spodnja Šiška,
smernice, ki jih Vizija OŠ Spodnja Šiška - Z odgovornostjo do uspeha,
ohranjanje izvedb taborov,
redno vzdrževanje stavbe in igrišč,
sodelovanje z lokalno skupnostjo,
posodobitev učilnic z IKT,
zmanjševanje števila delovnih zvezkov.

V skladu s temi dokumenti si vodstvo šole prizadeva ustvarjati in ohranjati varno okolje za zaposlene ter uporabnike. Primarni cilj v skladu z vizijo je, da se z realno razporeditvijo in zavedanjem odgovornosti vseh vpletenih v VIZ proces in delovanje OŠ Spodnja Šiška ter uporabnikov prostorov s katerimi upravlja OŠ Spodnja Šiška, da oš Spodnja Šiška tako po vsebini kot poslopje ostaja okolje, katerega značilnost sta varnost in predvidljivost, ki omogočajo posvečanje primarni nalogi šole – to je kvaliteten VIZ proces.

V zvezi z izboljšavo infrastrukture in prostorov si šola že dlje časa prizadeva obnoviti šolsko kuhinjo in zamenjati okna. Aktualna je tudi dokončna obnova sanitarij in zamenjava tal v telovadnici.

S septembrom 2011 smo vstopili v prej opisan projekt v zvezi z problematiko bralne pismenosti, ki postaja dolgoročni cilj in so del nacionalnega programa. Projekt lahko posredno preko izboljšanja bralne pismenosti vpliva tudi na izboljšanje rezultatov NPZ, ki so bili v letu 2011 že nadpovprečni pri vseh preverjanih predmetih.

3. Letni cilji

Šola si je v letu 2011 prizadevala dosegati predvsem cilje določene z letnima delovnim načrtoma za šol. l. 2010/11 in 2011/12. Doseganje ciljev Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2010/11 podrobneje analizira Letno poročilo o realizaciji LDN, potrjeno na Svetu zavoda v mesecu septembru 2011.

Poseben poudarek je bil na naslednjih ciljih:

na izvedbi vseh šol v naravi oz. taborov,
doslednemu izvajanju poenoteni in dosledni intervencij učiteljev in zaposlenih ob težavah,
izpeljati tekmovanja, dodatne dejavnosti,
povečati število raziskovalnih dejavnosti naših učencev,
izboljšati motivacijo učiteljev za izobraževanja in dodatna strokovna izpopolnjevanja,
opremiti dodatne učilnice z IKT.

V sodelovanju s svetovalno službo smo si prizadevali izboljšati delo nadarjenih učencev. Kot ravnatelj sem si tudi zadal cilj izboljšati komunikacijo med zaposlenimi.

Leto 2011 je bilo prvo celo leto v mojem mandatu ravnatelja. Z učiteljskim zborom smo si zadali cilja oblikovati nov interni pravilnik o delovnem času učiteljev ter boljše seznanitev z zakonodajo, ki ureja konkretna področja učiteljevega dela. Ob koncu leta je bil določen tudi cilj izobraziti šest zaposlenih na področju nujenja prve pomoči.

Kot ravnatelj sem v letu 2011 v namen oblikovanja celostne podobe poučevanja na OŠ Spodnja Šiška izvedel hospitacijo pri vseh učiteljih. Generalna opažanja so bila posredovana učiteljskemu zboru.

Kljub željam, v letu 2011 v načrtu ni bilo obnove šolske kuhinje. V skladu z usklajenim finančnim načrtom je bil cilj med poletnimi počitnicami obnoviti levo vertikalno sanitarij ter obnova toplotne postaje v starem delu šole. V skladu s potrditvijo Sveta zavoda je bil načrt urediti stopnišče, ki vodi v kletne garderobe ter sanirati stene v kletni garderobi, kar smo tudi storili.

4. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji: Menim, da šola deluje v smeri zastavljenih dolgoročnih ciljev. Na podlagi povratnih sporočil lahko zapišem, da se je v letu 2010 vzpostavljala prijetnejša klima in boljše komunikacija med vsemi udeleženci vzgoje in izobraževanja ter vsaj delno tudi pri tehnični službi. Vzgojno izobraževalno delo je imelo velik poudarek na zgledu, doslednosti in posvečanju pozornosti do področij odgovornosti do drugih ter okolice. Vzgojni načrt postaja dokument in vsebina, ki se počasi ponotranja, kar je opaziti v intervencijah učiteljev ter večjem zavedanju učencev.

V letu 2010 smo uspeli izvesti vse tabore, kar zagotavlja zeleno kontinuiteto tudi za naprej. Veliko je bilo razmisleka o prihodnji izvedbi, predvsem o zagotavljanju cenovnega okvira izvedbe v skladu za zakonodajo ter primerne časa izvedbe.

Glede vzdrževanja stavbe ostaja glede na aktualne finančne razmere obnova kuhinje del dolgoročnega načrtovanja. Uspelo je obnoviti toplotno postajo, del leve vertikale sanitarij, stopnišče, ki vodi v klet, ter intervencijsko dvorišče za šolo.

Z lokalno skupnostjo smo sodelovali pri urejanju in deblokadi šolskih poti ob gradbišču Energoplana, organizirali nekaj prireditev in se vključili v akcijo Očistimo Slovenijo 2011. Kot pomemben del sodelovanja štejem sodelovanje z lokalnimi uporabniki šolskega igrišča. Sodelovali smo pri organizaciji dveh nogometnih turnirjev, kot velik cilj, ki smo ga dosegli pa je postavitve novih športnih orodij na velikem igrišču. Pri gradnji sta se izkazali visoka stopnja medsebojnega spoštovanja in sodelovanja. Šola je za ureditev prispevala del sredstev, pomoč pri delu in ureditev dokumentacije. Skrb uporabnikov za šolsko igrišče je na visokem nivoju.

Posodabljanje in oprema učilnic z IKT je bilo izpeljano v skladu z načrti in sledi dolgoročnemu cilju opreme vseh učilnic z projektorjem in interaktivno tablo. Internetna povezava je povsod že vzpostavljena.

V letu 2011 nam je uspelo odpraviti delovne zvezke na predmetni stopnji pri predmetih glasbena vzgoja, naravoslovju v 6. in 7. razredu ter gospodinjstvu v 6. razredu.

Kratkoročni cilji: Na podlagi Poročila o izvedbi LDN za leto 2010/11 je razvidno, da so bili doseženi vsi cilji določeni z LDN, razen šibke izvedbe dodanega pouka iz tujega jezika. Za novo šolsko leto na podlagi intervencije ob zaključku šolskega leta in rezultatov vmesne realizacije domnevam, da je problem odpravljen.

Vsi tabori in šole v naravi, načrtovani v letu 2011 so bile realizirane. V letu 2010 se je odprla polemika o smiselnosti uveljavljenih taborov glede na vedno težjo realizacijo zaradi rasti cen, saj je težko zadostiti zakonskim omejitvam, ki jih določa Pravilnik o financiranju šole v naravi. V letu 2011 je bilo zato v znamenju iskanja cenejših lokacij ter skrbnih dogovorov o ceni ponudb za namestitvev.

V letu 2011 smo na pedagoških sejah pogosto obravnavali problematiko poenotenja in doslednosti vzgojnega delovanja, prav tako večkrat obnovili proces vzgojnega ukrepanja. Glede na izvedene vzgojne ukrepe in delovanja sklepam, da je bil cilj dosežen.

Vsa tekmovanja so bila izpeljana v skladu z načrti. Tu je potrebno posebej omeniti izredno delo učiteljice Nine Bradić pri organizaciji Cankarjevega tekmovanja na vseh nivojih, tudi državnem, ki je bilo izpeljano na naši šoli.

V letu 2011 se je povečalo število raziskovalnih nalog iz treh v š. l. 2010/11 na deset v š. l. 2011/12.

V letu 2011 so se učitelji redno strokovno izpopolnjevali. Z mesecem septembrom, se je zaradi interventnega ukrepa MŠŠ z ukinitvijo financiranja dodatnih strokovnih izobraževanj, izbira izobraževanj omejila na brezplačne ponudbe, ki pa jih učitelji vseeno koristijo v enakem obsegu kot leto prej skupaj s plačljivimi seminarji.

V namen vzpodbude po dodatnem izobraževanju, interni akt o delovnem času omogoča učiteljem prenos ur izobraževanja izven delovnega časa v fond ur za koriščenje med šolskimi počitnicami.

V letu 2011 so z interaktivno tablo in projektorjem opremili šest učilnic. Dve tabli s projektorjema sta bili pridobljeni na razpisu MŠŠ in MOL, ostalo smo dokupili sami. Prav tako smo opremili s projektorjema še dve učilnici. Potrebno je omeniti, da velik strošek predstavlja sama montaža, ki smo jo v celoti financirali sami.

V zvezi z delom z nadarjenimi učenci smo v letu 2011 preverili in boljše organizirali vso dokumentacijo. Trudili smo se motivirati več učencev za dodatno delo, kar se kaže v večjem številu raziskovalnih nalog ter sistematičnem izbor izven šolskih dejavnosti, na katere vodimo nadarjene učence. Boljšo izvedbo ovirata nižja motivacija učencev in ob slabši sistemski rešitvi na nacionalni ravni motivacija i vključitev večjega dela učiteljev v delo z nadarjenimi.

Oblikovan je bil nov interni akt, ki ureja delovni čas učiteljev. Oblikovala ga je strokovna skupina učiteljev pod vodstvom ravnatelja. Osnovna vodila so bila načelo pravičnosti, enakopravnosti ter načelo spodbujanja k večji angažiranosti. Določila akta se izvajajo od 1. 9. 2011 in še ne zadostujejo za končno oceno uspešnosti, vendar je opaziti izboljšanje na področju urejanja in izvajanja dodatnega dela učiteljev.

Po uskladitvi finančnega načrta iz Letnega delovnega načrta za leto 2010/11, se je v letu 2011 na šoli delno izvedla obnova leve vertikalne sanitarij ter v celoti obnova toplotne postaje v starem delu šole. Kljub cilju obnove celotne vertikalne sanitarij tudi po uskladitvi finančnega načrta za načrtom obnov MOL, se je zaradi nezadostne višine sredstev izvedla le obnova sanitarij v drugem nadstropju, ne pa tudi v prvem in pritličju. V prvem nadstropju in pritličju smo z namenjenimi sredstvi obnovili oz. zamenjali le okna.

Intervencijsko je bilo obnovljeno odvodnjavanje na dvorišču za šolo, kar je tudi uredilo zamakanje sten in odpravo neprijetnega vonja v kletnih garderobah. Obnovljena je bila tudi stena in okno ob vhodu v kletne garderobe.

V letu 2011 smo vstopili v projekt za izboljšanje bralne pismenosti. Konec decembra smo bili v sklepnem delu prvega dela projekta, kar pomeni, da smo analizirali trenutno stanje pri motivaciji branja, predvsem nas je zanimalo, zakaj nekateri učenci imajo težave pri bralnem razumevanju, drugi pa teh težav nimajo. Zanimale so nas tehnike branja, ki jih učenci uporabljajo pri delu z besedilom. V tem času smo imeli tudi skupen sestanek, kjer smo se pogovorili o tehnikah branja in nekaterih rešitvah povezanih z motivacijo do branja.

Pri projektu Eko šola so bila na nacionalnem nivoju vzpostavljene nove smernice, katerim smo začeli slediti.

5. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev v primerjavi z doseganjem v preteklih letih

Pri oceni primerjave z doseženimi cilji iz preteklih let je potrebno vedeti, da gre pri oceni zadnjih let upoštevati vodenje šole s strani treh ravnateljev.

Ustroj šole je najmanj podoben, prav tako kontinuiteta dejavnosti. Razvidno je, da so razlike v kratkoročnih prav tako so se prilagodili dolgoročni cilji vzgojno izobraževalnega dela.

Na področje finančnega delovanja je močno posegla finančna kriza. Kljub temu menim, da je smotrno gospodarjenje tudi v preteklih letih zaenkrat šoli omogočilo, da se s težavami zaradi vsesplošnega varčevanja dobro sooča in posledice niso občutne.

6. Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja

Šola je v letu 2011 porabljala javna sredstva namensko, pregledno in zakonito. Iz leta 2011 je aktualna še pridobitev sredstev iz naslova interventne obnove odvodnjavanja na dvorišču za šolo, saj so bila izvedena še dodatna, v prvem predračunu nepredvidena dela. Šola porablja sredstva pridobljena na trgu, torej sredstva pridobljena s prodajo kosil na trgu in ter oddajo prostorov (ki je sicer manjša kot v preteklih letih), za izplačilo plač zaposlenim, ki delujejo na področju tržne dejavnosti (kuhinja) ter namen izboljšanja kvalitete pouka in izboljšanja bivanja v šoli. Izboljšanju kvalitete pouka so bila namenjena tudi sredstva iz Sklada za izboljšanje pouka, v katerega vplačujejo starši.

Šolska kuhinja je pripravljala obroke tudi za OŠ Riharda Jakopiča in Waldorfsko šolo.

Tabela2: Število pripravljenih obrokov v letu 2011:

	Število malic: (za OŠ Spodnja Šiška)	Število kosil: (za OŠ Spodnja Šiška, OŠ Riharda Jakopiča in Waldorfslo šolo)	Število popoldanskih malic: (za OŠ Spodnja Šiška)
Januar	6.242	16.625	2.228
Februar	3.837	9.519	1.227
Marec	7.387	18.173	2.371
April	5.135	12.919	1.710
	Število malic: (za OŠ Spodnja Šiška)	Število kosil: (za OŠ Spodnja Šiška, OŠ Riharda Jakopiča in Waldorfslo šolo)	Število popoldanskih malic: (za OŠ Spodnja Šiška)
Maj	6.989	16.101	2.159
Junij	5.352	12.717	1.676
September	6.878	19.008	2.397
Oktober	6.376	17.711	2.291
November	5.699	15.545	1.994
December	5.364	14.923	1.872
Skupaj v letu 2011:	59.259	153.241	19.925

V letu 2011 je šola iz lastnih sredstev krila tudi stroške izobraževanj učiteljev, ki jih je MŠŠ v sredini leta šolskega leta 2010/11 prenehalo nakazovati. Od septembra 2011 se učitelji poslužujejo brezplačnih seminarjev in izobraževanj ali si jih financirajo sami, razen v primeru, kjer gre za posebni pomen (licence...).

S sredstvi ravnamo gospodarno, zakonito in varčno. Na šoli smo ves čas v letu 2011 vzdrževali dobro likvidnostno stanje, kljub zmanjšanju sredstev, tudi iz tržnega deleža.

Omeniti je potrebno, da je ostala cena kosil enaka kot v preteklih letih ali celo nižja, kljub temu, da se cena kmetijskih izdelkov zvišuje. Telovadnica je v pretežnem delu oddana v brezplačen najem v skladu z navodili MOL. Pomemben podatek je, da je bilo ob koncu leta 2011 okoli 20.000€ dolgov iz naslova neporavnanih obveznosti staršev učencev.

Šola bi lahko delovala še gospodarnejše, če bi se poleg obnove kuhinje izvedla že leta želena zamenjava oken, ugotavljamo pa, da bi bila nujna tudi izolacija ostrešja.

Na šoli delujemo v skladu s ekološkimi smernicami, ki jih zapoveduje sodelovanje v projektu Eko šola. Nanaša se predvsem na zbiranje odkupnega odpadnega materiala ter skrbno ravnanje z uporabo elektrike in vode. Ozaveščanje je ves čas prisotno.

V letu 2011 smo izvedli javna naročila večjih vrednosti za obnovo toplotne postaje ter nabavo hrane. Zasnova javnega razpisa za dobavo hrane zagotavlja velik nabor možnosti in s tem iskanje najustreznejših ponudnikov glede cene in kvalitete.

V letu 2011 smo v skladu s potekom mandata na novo oblikovali delovanje šolskega socialnega sklada, ki je v letu 2011 dobil podsklad za pomoč učencem pri plačilu šolskih dejavnosti. V skladu s sklepom na svetu staršev smo pozvali k aktivnemu črpanju iz tega sklada. To zagotavlja izvedbo kvalitetnih dejavnosti vsem učencem.

7. Ocena delovanja sistema notranjega nadzora

Vršilci notranjega nadzora poslovanja na OŠ Spodnja Šiška so:

Svet zavoda,
upravni odbor šolskega socialnega sklada,
ravnatelj,
računovodkinja,
pomočnica ravnatelja,
vodja šolske prehrane.

Na podlagi letnega prometa, se na OŠ Spodnja Šiška, se notranji nadzor z zunanjim izvajalcem izvaja na tri leta. Opravljen je bil v letu 2010. Takrat so bila dosledno upoštevana njihova priporočila. V letu 2011 je bil vpeljan trojni nadzor poslovanja z računi.

Dnevni notranji nadzor zajema dnevni pregled prispelih računov ravnatelja in računovodkinje, dnevni skupen pregled stanja in plačilnega prometa ravnatelja in računovodkinje ter kasneje še pregled in parafiranje pomočnice ravnatelja. Za pravilnost cen nabave za kuhinjo, vodja šolske prehrane dnevno preverja in usklajuje cene v skladu z določenimi v javnem razpisu, sicer se račun zavrne. Mesečno oddaja seznam nabave ravnatelju.

V notranjem nadzoru se ugotavlja pravilnost računov, skladnost s finančnim načrtom. Brez pregleda ravnatelja in parafiranja ne sme v izplačilo noben račun.

Ocenjujem, da omenjeni način notranjega nadzora zadostuje in predstavlja uspešen način nadzora.

8. Pojasnila o področjih, kjer cilji niso bili doseženi:

Že več let si v mesecu septembru v finančni načrt umestimo potrebo po obnovi kuhinje in menjavi oken. Za leto 2011 je bila prioriteta obnova toplotne postaje, v seznamu potreb pa je bila na drugem mestu obnova kuhinje, tretjem zamenjava oken in četrtem obnova druge vertikale sanitarij. V letu 2011 je od vsega na podlagi razporeditve sredstev MOL uspelo obnoviti toplotno postajo v celoti, žal pa je bilo obnovi vertikale sanitarij namenjeno premalo sredstev, da bi bila obnovljena celotna vertikala v celoti. Pri obnovi kuhinje in menjavi oken, se postopki v letu 2011 niso pričeli.

V letu 2011 zaradi obsega dela, ki je vključevalo tudi proučevanje zatečenega stanja in učenje delovnih nalog, nisem uspel opraviti organiziranih letnih razgovorov. Kljub vsemu je bila komunikacija in izmenjava mnenj v kolektivu na visoki ravni.

9. Ocena učinkov poslovanja

Vpliv na gospodarstvo: Šola ima neposredno vezo z gospodarstvom na področju nabav. Tu gre predvsem za redno nabavo prehranbenih sestavin, polizdelkov in izdelkov, papirne galanterije, čistil, in učnega ter pisarniškega materiala. Z obnovama toplotne postaje in vertikale sanitarij je bila šola posredni plačnik gradbenih del. S posodobitvijo učilnic je bilo nekaj sredstev namenjenih tudi v računalniški sektor.

Vpliv na socialne razmere: Šola je s smotrnim poslovanjem in prispevki staršev okrepila delovanje Šolskega socialnega sklada, ki bolj kot prej vpliva na večjo udeležbo otrok iz socialno ogroženih družin pri plačljivih dejavnostih.

Subvencija MŠŠ zagotavlja vsem učencem vsaj en brezplačen oz. subvencioniran obrok v šoli. Šola mnogim učencem predstavlja pomembno prisotnost relativno varnega in predvidljivega okolja in neposredno vpliva na njihov socialni razvoj.

Šola s svojim delovanjem proti nasilju, zlorabi drog, interneta ipd. aktivno deluje na zmanjševanju in preprečevanju socialno nezaželenih pojavov. Prav tako ocenjujem, da neposredno sodelovanje in razvijanje skupne odgovornosti in skrbi za šolsko igrišče deluje zelo dobro na medsebojni dialog s prebivalci lokalne skupnosti. Tu menim predvsem na naše bivše učence, redne uporabnike šolskega igrišča. Šola prav tako predstavlja pomemben kulturni in športni center mestne četrti Spodnja Šiška.

V zvezi z varstvom okolja: Šola je sodelujoča v projektu Eko šola. Gre za projekt, ki se še vedno razvija in postavlja nove smernice. Šola v skladu s projektom in vzgojno naravnostjo učence spodbuja in vzgaja v smeri skrbnega ravnanja z okoljem. Preko delovanja z učenci, domnevamo da posredno vpliva na večjo okoljevarstveno zavest prebivalcev šolskega okoliša. Prav tako se je šola v letu 2011 aktivno vključila v projekt Očistimo Slovenijo.

Zaradi odložitve obnove kuhinje in zamenjave oken šola zamuja pri temeljiti izboljšavi energetske učinkovitosti. Okna so stara in ne tesnijo, zato se izgublja mnogo toplote. Kuhinja še vedno obratuje na plin v jeklenkah. V letu 2011 smo se z dobavitelji plina pričeli pogovarjati o namestitvi plinske cisterne, vendar bi to pomenilo dodatne gradbene posege v mali prizidek na vzhodnem delu stare stavbe, dolgoročno pa je z obnovo kuhinje pričakovani priklop na plinsko omrežje.

Regionalni razvoj: OŠ Spodnja Šiška je ena mnogih šol v regiji, zato je njen pomen regiji manjši in ne bo nikoli dosegala pomena šole v podeželskem okolju. Prav tako je koncentracija ustanov kulture, športa in izobraževanja v mestu Ljubljana več kot zadostna, zato šola ne more predstavljati pomembnejšega kulturnega središča. Njen pomen in delovanje sta z izjemo sodelovanja v nacionalnih in mednarodnih projektih, omejena na ožjo lokalno raven.

10. Druga pojasnila

Analiza kadrovanja:

Dne 31. 12. 2011 je bilo OŠ Spodnja Šiška zaposlenih 63 ljudi.

V letu 2011 je bilo na porodniškem dopustu pet delavk; dve iz kuhinje in tri učiteljice. Za vse so bile opravljene nadomestne zaposlitve. Daljše obdobje je bilo opravljeno tudi nadomeščanje učiteljice zgodovine zaradi daljše bolniške odsotnosti.

V letu 2011 smo imeli na šoli dva pripravnika (zgodovina, športna vzgoja in OPB). Dodatno strokovno pomoč je izvajalo pet mobilnih specialnih pedagoginj.

Glede na predvideno število oddelkov se kratkoročno ne načrtuje novih zaposlitev.

Delovanje šolske knjižnice:

V letu 2011 smo kupili 220 knjig. Za šolarsko knjižnico (za učence) smo kupili 202 knjig, in 15 knjig za strokovno knjižnico (za strokovne delavce). 40 knjig smo dobili v dar.

Skupna vrednost kupljenega gradiva je znašala 3.418,51 €.

Za potrošni material (notno gradivo, učbeniki, priročniki in delovni zvezki za učitelje) smo porabili 1.258,66 €. Za ta znesek smo kupili 58 učbenikov, priročnikov oz. delovnih zvezkov ter 4 DVD-je, 3 CD-ROM-e in 4 CD-je.

Prejemali smo 42 naslovov periodike, od tega 23 naslovov za učence. Članarine na revije za učence so stale 1.223,09 €, članarine na strokovne revije so znašale 722,19 €.

V času od 1. septembra do 31. decembra 2011 smo kupili 136 knjig. Za šolarsko knjižnico (za učence) smo kupili 125 knjig, in 11 knjig za strokovno knjižnico (za strokovne delavce).

24 knjig smo dobili v dar.

Skupna vrednost kupljenega gradiva je znašala 2.029,30 €.

Za potrošni material (note, učbeniki, priročniki in delovni zvezki za učitelje) smo porabili 819,18 €. Za ta znesek smo kupili 51 učbenikov, priročnikov oz. delovnih zvezkov ter 2 CD-ja. Naročenih imamo 42 naslovov periodike, od tega 23 naslovov za mladino.

Franci Hočevar, ravnatelj

RAČUNOVODSKO POROČILO ZA LETO 2011

Pripravila računovodkinja Meta Janež

Računovodski izkazi
Pojasnila k izkazom

RAČUNOVODSKO POROČILO VSEBUJE:

Pojasnila k postavkam BILANCE STANJA (PRILOGA 1) ter obvezne priloge pregled stanja in gibanja neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (PRILOGA 1/A) pregled stanja in gibanja dolgoročnih kapitalskih naložb in posojil (PRILOGA 1/B)

Pojasnila k postavkam IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV (PRILOGA 3)

Pojasnila k postavkam IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA – PRILOGA 3/A

Pojasnila k IZKAZU RAČUNA FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB DOLOČENIH UPORABNIKOV – PRILOGA 3/A-1

Pojasnila k IZKAZU RAČUNA FINANCIRANJA DOLOČENIH UPORABNIKOV – PRILOGA 3/A-2

Pojasnila k IZKAZU PRIHODKI IN ODHODKI DOLOČENIH UPORABNIKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI – PRILOGA 3B

PREDLOG RAZPOREDITVE UGOTOVLJENEGA POSLOVNEGA IZIDA – PRESEŽKA PRIHODKOV NAD ODHODKI za leto 2011 IN IZ PRETEKLIH LET

POROČILO O INVESTICIJSKIH VLAGANJIH V LETU 2011

POROČILO O OPRAVLJENIH INVESTICIJSKO VZDRŽEVALNIH DELIH

POROČILO O PORABI SREDSTEV POSLOVNEGA IZIDA IZ PRETEKLIH LET V SKLADU S SKLEPOM O SOGLASJU PRISTOJNEGA MINISTRSTVA

Ad. 1/ Pojasnila k BILANCI STANJA

SREDSTVA

Pregled nabav osnovnih sredstev, drobnega inventarja in surovin

VREDNOST:	nabavna	odpisana	sedanja
Gradbeni objekti	2.538.722,18	1.120.617,90	1.418.104,28

Oprema – otvoritev	314.934,58	265.073,32	49.861,26
+ nabave v letu 2011	20.282,04		
- amortizacija 2011		33.547,58	36.595,72
- odpis uničene opreme	-9.213,94	-9.213,94	
Stanje opreme 31. 12. 2011	326.002,68	289.406,96	36.595,72

VREDNOST	nabavna	odpisana
Drobni inventar – otvoritev	288.481,89	288.481,89
+ nabava DI - šola	701,74	701,74
+ nabava DI - kuhinja	-175,50	-175,50
+ nabava DI - knjige	3.418,51	3.418,51
+ nabava DI - CD, videokasete	-	-
Stanje DI 31. 12. 2011	292.426,64	292.426,64

V letu 2011 smo kupili za 20.282,04 € opreme oz. drobnega inventarja:

- SAKSIDA: porcionirka - dodatek k univerzalnemu stroju Feuma za kuhinjo	259,23
- ACORD: 2x projektor	810,88
- PUC: plinski štedilnik za potrebe kuhinje	1.571,25
- LUKVEL: 2x interaktivne table	1.374,20
- LUKVEL: 4X interaktivna tabla	2.545,09
- BT računalniki: računalnik za kuhinjo, tiskalnik za zbornico	236,16

- ENKO ŠPORT: miza za namiz. tenis, nog. žoge	304,90
- LUKVEL: 4x projektor z nosilci in montažo	3.613,78
- GAMBIT: računalnik za (učilnico 32)	254,62
- COPIA: fotokopirni stroj	2.413,65
- LUKVEL: 2x projektor (zg., prenostni)	1.245,30
- ULTRALES: lesene šolske mize (učilnice prve triade)	981,68

Nakup dveh interaktivnih tabel in dveh projektorjev sta nam omogočila MŠŠ in MOL, vsak je financiral Polovico (adhezijska pogodba), štiri interaktivne table pa so bile financirane iz sklada 1,70 – sklad za izboljšavo kvalitete pouka.

SUROVINE - saldo 1. 1. 2011	3.599,25
+ nabava	187.252,99
- poraba	-187.126,52
<hr/>	
Stanje na dan 31. 12. 2011	4.725,72
<hr/>	

Zalog nimamo, ker se surovine nabavljajo tekoče za sprotno porabo.

Kratkoročna sredstva in kratkoročne časovne razmejitve

Pregled stanja terjatev na dan 31. 12. 2011

Sredstva v blagajni	-
Podračun pri UJP	24.010,69
Kupci v državi	91.689,11
(od tega šolske položnice)	43.131,45
Dani predujmi dobaviteljem	-
Terjatve do MOL-a: plače, prehrana, prevoz	3.485,00
Terjatve do MOL-a: materialni stroški (dec.)	6.191,00
Terjatve do MŠŠ: materialni stroški (dec.)	-
Terjatve do MOL-a: investicija	-
Terjatve do MŠŠ: plače (dec.)	95.908,88
Terjatev do MŠŠ: prehrana in prevoz (dec.)	7.741,86
Terjatev do MŠŠ: regresirana prehrana učencev	2.652,90
NLB: vezana sredstva kuhinje za plače jul., avg., nabava sept.	25.190,18
Terjatev do ZZZS: nega, bolezni nad 30 dni (dec.)	5.718,60
Terjatev do ZPIZ: invalid. (okt., nov. dec. 2009)	6.808,02
Terjatev za vstopni davek	0,00
Skupaj terjatve:	€ 269.396,24

Denarna sredstva na računu so v mejah likvidnosti.

Stanje kratkoročnih terjatev do kupcev je v mejah, ki zaenkrat še ne ogroža poslovanja. Največja postavka je terjatev do staršev za plačilo šolskih obveznosti (malice, kosila, stroški športnih, kulturnih, naravoslovnih dni, taborov, dodatni učitelj športne vzgoje, sklad 1,70 €), ki vzame vsak mesec veliko časa zaradi opominjanja dolžnikov (1 x mesečno).

Izvilni postopki preko sodišča sicer potekajo, vendar pa uspeha ni zadovoljivega. Dolžniki so brez sredstev, obremenjeni še z drugimi izvršbami,

OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV

Kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitve

Pregled stanja obveznosti na dan 31. 12. 2011:

Obveznosti za čiste plače (dec.)	64.917,94
Nadomestila čistih plač	3.329,57
Prispevki iz plač in nadomestil zaposlenih	22.261,13
Davki iz plač in nadomestil - akont. dohodnine	12.484,43
Prehrana in prevoz na delo zaposlenih	8.986,22
Premije KAD zaposlenih	1.872,84
Dobavitelji v državi	34.292,52
Obveznosti za dajatve na plače – prispevki na plače	16.217,35
Obveznosti za dajatve na podjemne pogodbe in neto izplačilo	-
Obvez. do zaposlenih-COMENIUS	-
Obveznost za DDV	357,39
Sofinanciranje MŠŠ za šolo v naravi	995,21
Subvencija MŠŠ za šolo v naravi	-
Učbeniški sklad	8.521,12
Odloženi prihodki: DINOS - star papir	383,20
Odloženi prihodki: odpadne kartuše	160,75
Odloženi prihodki: ZŠvN – 2011/2012	3.637,50
Odloženi prihodki: tabor Retje 2011/2012	1.125,36
Odloženi prihodki: tabor Krvavec 2011/2012	6.130,98
Ostale donacija po stroškovnih mestih	6,00
Donacije šolsko igrišče	20.457,99
Donacija NLB za pevski zbor	417,29
Saldo socialnega sklada šole	654,54
Saldo dobrodelnega sklada	2.060,68
Odloženi prih.-kuhinja (plače jul.,avg.sept.,regres,oprema)	31.200,00
	<hr/>
	€ 240.470,01

Neporavnanih zapadlih obveznosti nimamo, smo še vedno redni plačniki.

Dolgoročne obveznosti

Konto 980 – obveznosti za neopremetena dolgoročna sredstva in opredmetena osnovna sredstva

- obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje so se v letu 2011 povečala iz 1.729.097,47 € na 1.788.178,42 €, povečanje je zaradi adaptacije sanitarij za deklice v drugem nadstropju, obnove toplotne postaje v starem delu šole in ureditev fekalij in meteorne kanalizacije na dostavnem parkirišču za šolo, upoštevana pa je tudi amortizacija sredstev prejetih v upravljanje;
- stanje na kontu 980 je usklajeno s stanjem terjatev za sredstva dana v upravljanje pri ustanovitelju - Mestna občina Ljubljana, v skladu s pravilnikom o načinu in rokih usklajevanja terjatev po 37. členu Zakona o računovodstvu.

Konto 985 – ugotovljeni poslovni izid – presežek prihodkov nad odhodki

- saldo presežka prihodkov nad odhodki konec leta 2011 znaša 34.820,45 € in predstavlja presežke prihodkov nad odhodki od leta 2000 dalje

Ad. 2/ Pojasnila k postavkam IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV določenih uporabnikov (PRILOGA 3)

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov je narejen v skladu z računovodskimi standardi in zajema celotno poslovanje določenega uporabnika.

Členitev podatkov v obrazcu je po podskupinah kontov, kjer pretežno navaja vsebino kot del podskupine konta, kar zahteva, da imamo v svojem kontnem načrtu vsebino izkazano tako, da lahko te izkaze tudi izpolnimo.

Pregled stroškov v €	leto 2010	leto 2011
Porabljene surovine	180.238,07	182.487,26
Čistila in drug potrošni material	11.062,71	12.185,21
Pomožni material za pouk	10.191,64	7.945,10
Pisarniški material	10.777,79	5.927,50
Material za vzdrževanje	10.972,12	8.126,49
Uradni list, revije, časopisi,...	2.885,06	2.670,89
Varstvo pri delu (zaščitna obleka, ...)	2.212,22	1.647,27
STROŠKI MATERIALA:	228.339,61	220.989,72
Električna energija	15.302,89	14.063,97
Plin	2.569,80	3.187,15
Bencin za kosilnico	14,42	13,09
Kurivo za ogrevanje	39.983,67	39.379,61
STROŠKI ENERGIJE	57.870,78	56.643,82
Stroški prevoznih storitev	12.983,94	13.288,31
Telefonske in poštno storitve	6.876,16	6.810,77

Storitve za sprotno vzdrževanje	21.288,70	11.459,98
Storitve investicijskega vzdrževanja	1.162,45	8.190,01
Najemnine	840,73	221,86
Dnevnice, terenski dodatki	2.072,44	2.596,57
Nočnine na službeni poti	575,92	509,32
Kilometrine, avtob. karte,..	4.927,15	2.669,77
Strokovno izobraž. pedagog. delavcev	3.582,80	2.669,92
Strokovno izobraž. nepedagog. del.	2.085,13	582,27
Strokovne ekurzije	345,00	4.625,00
Stroški plačilnega in bančnega prometa	569,11	480,39
Zdravstvene storitve	4.025,77	4.041,23
Odvetniške storitve	2.941,65	3.104,07
Tehnično varovanje, varstvo pri delu	3.658,15	3.806,29
Občasna dela: študentski servis	13.329,81	11.508,97
Podjemne pogodbe, avtorske pog.	9.073,14	5.989,75
Računalniške storitve	3.929,36	4.021,45
Strokovni nadzor	-	199,13
Stroški revizije	-	-
Zavarovalne premije	1.975,87	1.774,35
Stroški reprezentance	645,45	-
Storitve za izvedbo taborov, ŠvN, DD	44.495,79	58.651,89
Druge storitve	8.193,23	10.145,17
Komunalne storitve	12.403,49	11.573,97
Čiščenje - servis	1.947,09	543,61
STROŠKI STORITEV:	163.928,33	169.464,05

Pregled stroškov v €	leto 2010	leto 2011
Amortizacija (oprema + objekt)	87.937,31	91.097,13
Amortizacija DI - šola	1.989,54	2.064,78
Amortizacija DI - knjige	6.006,38	3.568,97
Amortizacija DI - kuhinja	485,76	360,97
Amortizacija DI - videokasete	-	-
Amortizacija DI - plošče, CD	-	-
Zmanjšanje amortizacije	-70.583,51	-83.823,73
AMORTIZACIJA SKUPAJ:	25.835,48	13.268,12

Bruto plače	1.192.093,96	1.214.037,48
Prispevki na bruto plače	192.160,00	194.570,96
Prehrana in prevoz	96.201,25	97.884,99
Premije za dodatno pok.zavarov.	22.411,53	22.358,52
Jubilejne nagrade, odpravnine	6.499,73	3.827,37
Regres	42.212,00	42.644,50
STROŠKI DELA SKUPAJ:	1.551.578,47	1.575.323,82

Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča	56,46	57,59
Takse in pristojbine	236,43	28,00

DRUGI STROŠKI SKUPAJ:	292,89	85,59
Humanitarni prispevki	-	-
Odhodki od obresti	76,93	9,20
Odhodki iz prejšnjih obdobj	-	-
Izguba pri izločitvi osn. sredstev	-	-
Drugi izredni odhodki	61,69	28,40
	138,62	37,60

Stroški skupaj €:	2.027.984,18	2.035.812,72
--------------------------	---------------------	---------------------

Pregled prihodkov v €	leto 2010	leto 2011
MŠŠ: bruto plače, regres, jubilejne,...	1.263.361,48	1.268.926,81
MŠŠ: prevoz, prehrana	81.415,22	81.096,51
MŠŠ: materialni stroški, zdravn. pregledi	36.641,19	40.036,36
MŠŠ: učila in učni pripomočki	8.549,70	6.250,77
MŠŠ: izobraževanje zaposlenih	9.742,87	2.249,62
MŠŠ: dodatek za eksk., šole v naravi	2.635,11	2.670,22
MŠŠ: projekti	1.743,56	-
MOL: plače (vzgojitelj, angl. j.)preh.,prev.	39.718,34	41.453,00
MOL: materialni stroški	65.170,57	57.448,90
MOL: dotacije	-	-
MOL: vzdrževanje	-	-
MOL: projekti, nagrade	278,40	1.584,81
MOL: sr.za igrala, infor.tehnologija	1.742,55	1.041,71
MOL: najemnine	-	-
MOL: prog. šport. tekmovanj	734,11	551,00
Zavod za zaposlovanje: JD	8.361,92	1.399,01
Prihodki: dnevi dejavnosti - KD, ND, ŠD	42.551,33	49.400,59
Prihodki: nakup učbenikov iz sklada	3.493,17	1.924,22
Prihodki kuhinje: neobdavčen promet	389.041,71	411.072,69
Prihodki kuhinje: obdavčen promet	14.954,73	15.299,50
Prihodki od najemnin in ostalih storitev	23.430,28	18.928,62
Prihodki: šole v naravi, tabori, dod.uč.ŠV	26.488,35	16.357,27
Prihodki: šolski sklad za izbolj. kval.pouka	5.152,70	5.210,00
Prenos donacije v prihodke	-	989,26
Prihodki: shema sadja	-	2.131,47
Drugi prihodki – prenos rezultata	2.500,00	2.250,53
Razni drugi prihodki	5.266,66	191,82
PRIHODKI OD STORITEV	2.032.974,95	2.038.464,69
Prihodki od obresti	492,16	703,86
Prihodki od zamudnih obresti	269,55	241,68
PRIHODKI OD FINANCIRANJA	761,71	945,54

Prihodki iz prejšnjih let	-	-
Parske izravnavne	6,93	1,79
Prejete odškodnine	652,50	-
Prejeti str.izvr.postopkov	1.314,70	306,48
Drugi prihodki	730,57	4.069,41
IZREDNI PRIHODKI	2.704,70	4.377,68
Prihodki skupaj:	2.036.441,36	2.043.787,91
Stroški in odhodki skupaj	2.027.984,18	2.035.812,72
Prihodki skupaj:	2.036.441,36	2.043.787,91
Presežek prihodkov nad odhodki	8.457,18	7.975,19

ANALIZA PRIHODKOV

Celotni prihodki doseženi v letu 2011 so znašali 2.043.787,91 € in so bili nekoliko večji od doseženih v letu 2010.

Prihodki od poslovanja so bili doseženi z izvajanjem javne službe in tržne dejavnosti. Struktura prihodkov iz poslovanja se napram letu 2010 ni nič spremenila in je bila naslednja:

javna služba 98 %,

pridobitna (tržna)dejavnost (prihodki pridobljeni na trgu) pa 2 %.

Pridobitna dejavnost vključuje storitve (najemnine, kosila zunanji), ki ne sodijo v javno službo in jo v celoti plačujejo naročniki sami.

ANALIZA ODHODKOV

Celotni odhodki znašajo 2.036.441,36 € in so nastali pri izvajanju javne službe in tržne dejavnosti. V primerjavi z odhodki preteklega leta so se prav tako kot prihodki nekoliko povečali.

POSLOVNI IZID

Razlika med prihodki in odhodki izkazuje pozitiven poslovni izid – presežek prihodkov nad odhodki v višini 7.975,19 €.

Ad. 3/ Pojasnila k postavkam IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV določenih uporabnikov PO NAČELU DENARNEGA TOKA – PRILOGA 3A

Določeni uporabniki smo si v svoj kontni načrt vključili evidenčne konte tako, da lahko izpolnimo zahtevan obrazec o prihodkih in odhodkih po načelu denarnega toka.

Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka služi spremljanju gibanja javnofinančnih prihodkov in odhodkov.

Primerjava na ravni izvajanja proračuna države in občine in izkazovanje prihodkov pri določenih uporabnikih na obeh ravneh, bo dala podlage za analizo namenske porabe proračunskih sredstev.

Primerjava obeh izkazov prihodkov in odhodkov pokaže razliko med denarnimi tokovi in obračunskimi tokovi.

Presežek odhodkov nad prihodki znaša 6.252 € (brez centov), v letu 2010 pa je znašal 1.345 € (brez centov).

Ad. 4/ Pojasnila k IZKAZU RAČUNA FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB določenih uporabnikov – PRILOGA 3/A-1

Šola v letu 2011 ni imela danih posojil in tudi ne prejetih vračil danih posojil, saj se javni zavodi ne smemo zadolževati..

Ad. 5/ Pojasnila k IZKAZU RAČUNA FINANCIRANJA določenih uporabnikov – PRILOGA 3/A-2

Iz izpoljenih obeh prilog k obrazcem prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov dobimo rezultat, ki nam pokaže stanje na računu določenega uporabnika, ki je enako presežku prihodkov nad odhodki po načelu denarnega toka.

Ad. 6/ Pojasnila k IZKAZU PRIHODKI IN ODHODKI določenih uporabnikov PO VRSTAH DEJAVNOSTI – PRILOGA 3B

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov je narejen v skladu z računovodskimi standardi in zajema celotno poslovanje določenega uporabnika. V tem izkazu podatke o dejavnosti razčlenimo po vrstah dejavnosti in sicer dejavnost, ki jo opravljamo kot javno službo in tržno dejavnost. V tem obrazcu so dejavnosti ločene le po kriteriju javna in tržna dejavnost.

Za razmejitev stroškov na javno službo in tržno dejavnost, smo sprejeli sodilo prihodkov, ker se kriterijev za delitev stroškov ne da določiti fiksno. Iz tržne dejavnosti smo zaračunali 34.228,12 € prihodkov. Celotni prihodki pa znašajo 2.043.787,91 €. Delež prihodkov iz tržne dejavnosti napram javni službi znaša 2 %.

Ad. 7/ PREDLOG RAZPOREDITVE UGOTOVLJENEGA POSLOVNEGA IZIDA ZA LETO 2011 IN IZ PRETEKLIH LET

Sredstva poslovnega izida – presežka prihodkov nad odhodki za poslovno leto 2011 v znesku 7.975,19 € in neporabljen poslovni izid iz preteklih let se v višini 4.500,00 € namenijo 2.000,00 € za pleskarska dela na šoli, 1.000,00 € se nameni za nove podstavke za kolesa in 1.500,00 € pa se prenese na socialni sklad šole.

Ad. 8/ POROČILO O INVESTICIJSKIH VLAGANJIH V LETU 2011

Nabavili smo naslednja opredmetena osnovna sredstva:

Oprema	14.324,16 €
Oprema – drobni inventar	9.213,94 €
Vlaganja v gradbene objekte – rekonstrukcija	135.915,99 €

Skupaj:	159.454,09 €
=====	

Ad. 9/ POROČILO O OPRAVLJENIH INVESTICIJSKO VZDRŽEVALNIH DELIH

V letu 2011 smo obnovili sanitarije za deklice v drugem nadstropju in toplotno postajo v starem delu šole, uredili pa smo tudi odtok fekalij in meteorne kanalizacije na dostavnem parkirišču za šolo, upoštevana pa je tudi amortizacija.

Ad. 10/ POROČILO O PORABI SREDSTEV POSLOVNEGA IZIDA IZ PRETEKLIH LET V SKLADU S SKLEPOM O SOGLASJU

Na podlagi sklepa Sveta zavoda (sklep 3.3.2011) o razporeditvi presežka prihodkov nad odhodki za leto 2010, so porabili 2.250,53 € za obnovo kletnih garderob, 1.000,00 € pa smo prenesli na socialni sklad.

POJASNILA K IZKAZOM:

RAČUNOVODSKE INFORMACIJE

na podlagi 26. člena Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava

Sodila, če so bila ta uporabljena za razmejevanje prihodkov in odhodkov na dejavnost javne službe ter dejavnost prodaje blaga in storitev na trgu:

Pri izpolnjevanju obrazca izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov, smo kot sodilo za razporejanje odhodkov oziroma za vpisovanje podatkov o prihodkih in odhodkih za izvajanje javne službe ter podatkov o prihodkih in odhodkih od tržne dejavnosti, uporabili razmerje med vsemi prihodki in tistimi, doseženimi pri prodaji storitev na trgu.

Nameni, za katere so bile oblikovane dolgoročne rezervacije, ter oblikovanje in poraba dolgoročnih rezervacij po namelih:
dolgoročnih rezervacij nimamo oblikovanih.

Vzroki za izkazovanje presežka odhodkov nad prihodki v bilanci stanja ter izkazu prihodkov in odhodkov:

V bilanci stanja ter v izkazu prihodkov in odhodkov ne izkazujemo presežka odhodkov nad prihodki.

Metoda vrednotenja zalog gotovih izdelkov ter zalog nedokončane proizvodnje:

Nimamo zalog gotovih izdelkov ter zalog nedokončane proizvodnje.

Podatki o stanju neporavnanih terjatev ter ukrepi za njih poravnavo oziroma razlogih neplačila: neporavnanih starih terjatev nimamo, razen pri izdanih položnicah staršem za šolske obveznosti. Za dosego plačila neporavnanih terjatev se poslužujemo naslednjih ukrepov: opomini, opomini pred tožbo pooblaščenice odvetniške pisarne, tožbe in izterjave preko sodišča.

Podatki o obveznostih, ki so do konca poslovnega leta zapadle v plačilo, ter o vzrokih neplačila: zapadlih neporavnanih obveznosti nimamo.

Viri sredstev, uporabljeni za vlaganje v opredmetena osnovna sredstva, neopredmetena dolgoročna sredstva ter dolgoročne finančne naložbe (kapitalske naložbe in posojila):

Nakup dveh interaktivnih tabel in dveh projektorjev sta nam omogočila MŠŠ in MOL, vsak je financiral polovico (adhezijaska pogodba), štiri interaktivne table pa so bile financirane iz sklada 1,70 – sklad za izboljšavo kvalitete pouka.

Naložbe prostih denarnih sredstev:

v primeru prostih denarnih sredstev, jih v okviru zmožnosti vežemo kot depozitna sredstva pri poslovni banki (NLB d.d.).

Razlogi za pomembnejše spremembe stalnih sredstev:

večjih sprememb stalnih sredstev v letu 2011 ni bilo.

Vrste postavk, ki so zajete v znesku, izkazanem na kontih izvenbilančne evidence:

nimamo kontov in postavk izvenbilančne evidence.

Podatki o pomembnejših opredmetenih osnovnih sredstvih in neopredmetenih dolgoročnih sredstvih, ki so že v celoti odpisana, pa se še vedno uporabljajo za opravljanje dejavnosti: kuhinja je stara 30 let, v minulih letih so se opravljala le nujna vzdrževalna dela, letos pa se obnavljajo odtoki. Trenutno z vestnim čiščenjem, sprotnim vzdrževanjem in dobrim nadzorom še uspevamo zadovoljiti zahtevam inšpekcijskih služb, vendar nam priporočajo čimprejšnjo adaptacijo šolske kuhinje okna v starem delu šole so dotrajana in se ne zapirajo, streha je neizolirana, zato je izguba energije velika, dokončanje ženskih sanitarij (pritličje, 1. nadstropje), pri radiatorjih je potrebno zamenjati navadne ventile (nekje jih sploh ni) in jih nadomestiti z termostatskimi ventili, nekatere pa zamenjati ker puščajo.

Varnostna služba pa nas opozarja na zastarel video nadzor (možnost okvar je večja) v telovadnicah je potrebno zamenjati tla (se ugrezajo) in urediti razsvetljavo

Drugo, kar je pomembno za popolnejšo predstavitev poslovanja in premoženjskega stanja uporabnikov enotnega kontnega načrta:

Poslovno leto je trajalo 12 mesecev, pri čemer je pokrivalo obračunsko obdobje od 1.1. 2011 do 31. 12. 2011.

V obračunskem obdobju je bilo na podlagi delovnih ur povprečno zaposlenih 60 delavcev.

Med pasivnimi časovnimi razmejitvami izkazujemo kratkoročno odložene prihodke, ki se nanašajo na naslednje obračunsko obdobje .

Drobni inventar odpisujemo enkratno v celoti ob nabavi na podlagi Zakona o računovodstvu.

Ljubljana, 16. 2. 2012

Računovdkinja
Meta Janež

Ravnatelj
Franci Hočevnar