

OŠ Spodnja Šiška
Gasilska 17
1000 Ljubljana

LETNI DELOVNI NAČRT

šolsko leto 2017–2018

september, 2017

KAZALO

VIZITKA ŠOLE	3
ORGANIZACIJA ŠOLE	6
PODATKI O ŠTEVILU UČENCEV	6
ČASOVNA RAZDELITEV DELA	6
DELOVNI ČAS IN URADNE URE	7
ORGANI ŠOLE	9
SVET VIZ	9
RAVANTELJ	9
POMOČNICA RAVNATELJA	10
SVET STARŠEV	10
STROKOVNI ORGANI ŠOLE	12
MANDATI	16
TEHNIČNE SLUŽBE	17
DELAVCI ŠOLE	18
UČITELJI IN ODDELKI	19
NAČRT DELA UČITELJSKEGA ZBORA	21
OBVEZNI PROGRAM	25
ŠOLSKI KOLEDAR	25
PREDMETNIK	27
DNEVI DEJAVNOSTI IN OSTALE DEJAVNOSTI	28
ŠOLE V NARAVI	38
TEČAJNE OBLIKE POUKA	38
DOPOLNILNI POUK	38
DODATNI POUK	39
URE ODDELČNE SKUPNOSTI	38
INDIVIDUALNA IN SKUPINSKA POMOČ	39
DODATNA STROKOVNA POMOČ UČENCEM	39
IZBIRNI PREDMETI	40
ŠOLSKA SKUPNOST	41
RAZŠIRJEN PROGRAM	41
IZVAJANJE POUKA V MANJŠIH SKUPINAH	41
PODALJŠANO BIVANJE	41
JUTRANJE VARSTVO	42
ZDRAVSTVENO VARSTVO	42
TEKMOVANJA	42
INTERESNE DEJAVNOSTI	44
NADSTANDARD	47
PROJEKTI IN PREDNOSTNE NALOGE	47
LETNI PROJEKTI IN NALOGE	47
ČASOVNO KRAJŠI IN ENKRATNI PROJEKTI IN NALOGE	51
ŠOLSKE PRIREDITVE	54
SODELOVANJE Z OKOLJEM	55
PREHRANA	55
SODELOVANJE S STARŠI	57
RODITELJSKI SESTANKI	57
GOVORILNE URE	58
MATERIALNE PREDNOSTNE NALOGE	62
NAČRTOVANE NALOGE - OBNOVE	63

VIZITKA ŠOLE

NAZIV:	OŠ SPODNJA ŠIŠKA
NASLOV:	GASILSKA 17, LJUBLJANA
MATIČNA ŠTEVILKA:	5084326000
DAVČNA ŠTEVILKA:	94204390
ID ZA DDV:	SI 94204390
TR. R.:	01261-6030664310
SPLETNA STRAN ŠOLE:	http://www.solasiska.si
E-MAIL:	o-spsiska.lj@guest.arnes.si
TELEFON:	01/ 505 74 47 01/ 519 38 92

UVOD

Osnovna šola Spodnja Šiška je javni vzgojno-izobraževalni zavod. Njegova dejavnost je obvezno izobraževanje, načrtno in sistematično posredovanje znanja.

Letni delovni načrt je temeljni dokument šole, ki ga podrobneje opredeljujeta Zakon o osnovni šoli in Zakon o financiranju vzgoje in izobraževanja.

31. člen Zakona o osnovni šoli opredeljuje, da se z letnim delovnim načrtom določi vsebino, obseg in razporeditev vzgojno-izobraževalnega ter drugega dela v skladu s predmetnikom in učnim načrtom ter obseg, vsebina in razporeditev interesnih ter drugih dejavnosti, ki jih izvaja šola. Določi se delo šolske svetovalne službe in drugih služb, delo šolske knjižnice, aktivnosti, s katerimi se šola vključuje v okolje, obseg dejavnosti, s katerimi šola zagotavlja zdrav razvoj učencev, oblike sodelovanja s starši, strokovno izpopolnjevanje učiteljev in drugih delavcev, sodelovanje z visokošolskimi zavodi, ki izobražujejo učitelje, raziskovalnimi inštitucijami, vzgojnimi posvetovalnicami oziroma svetovalnimi centri, sodelovanje z zunanjimi sodelavci in druge naloge, potrebne za uresničitev programa osnovne šole.

Ustanovitelj Osnovne šole Spodnja Šiška je Mestna občina Ljubljana.

Letni delovni načrt z razvidom del določa obseg in vsebino vzgojno-izobraževalnega dela, pogoje za delo in je ciljno naravnan.

Priprava letnega delovnega načrta se je začela v mesecu februarju 2017 z obravnavo podatkov o šolskih novincih, številu učencev v naslednjih razredih, določitvijo števila oddelkov, kadrovskih potrebah, prostorskih možnostih, šolskem koledarju in z razpravo v učiteljskem zboru o temeljnih smernicah OŠ Spodnja Šiška v šolskem letu 2017/18.

Letni delovni načrt je bil predhodno obravnavan na pedagoških sejah in aktivih. Učiteljski zbor ga je obravnaval na svoji seji 26. 9. 2017. Svet staršev ga je obravnaval 26. 9. 2017. Svet šole je letni delovni načrt obravnaval in sprejel na svoji seji dne 2. 10. 2017.

OŠ Spodnja Šiška sledi naslednji viziji:

1. *Temeljno poslanstvo šole je vzgojno-izobraževalno delo, katerega cilj je otroke pripraviti na uspešno poklicno in osebno življenje v odraslosti. Pod uspešnega posameznika v poklicnem in osebnem življenju pojmuje etično in moralno zrelo osebo, ki brez težav sprejema odgovornost do soljudi, dela ter države in ne le koristi pravice, ki mu jih le ti priznavajo. OŠ Spodnja Šiška je šola, ki bo v ospredje postavljala odgovornost vseh, ki se v njej srečujemo. OŠ Spodnja Šiška se zavezuje, da oblikuje notranja pravila in akte v skladu z doseganjem čim večje medsebojne odgovornosti, zavedanja lastne odgovornosti posameznika in odgovornosti vsake osebe do same sebe. Doseganje uspeha s pomočjo sprejemanja medsebojne odgovornosti, zavedanja lastne odgovornosti in odgovornosti do samega sebe je ena od pomembnih lastnosti, ki jih želimo doseči oz. je temeljni cilj na vzgojnem področju. Z vzgojnim in učnim delovanjem to pomeni dosegati uspeh na področju učnega uspeha in moralnega zorenja učencev ter poklicnega in osebnostnega zorenja vseh sodelujočih.*
2. *OŠ Spodnja Šiška je šola, ki bo posredovala in opremljala učence za zdravo življenje in skrb do okolja. Skrb je posvečena ponudbi športa, mentalnemu zdravju ter ekologiji.*
3. *OŠ Spodnja Šiška v ospredje svojega vzgojno-izobraževalnega delovanja postavlja področja:*

Izobraževalno področje:

- *bralne pismenosti*
- *raziskovalnega dela in metodologije raziskovalnega dela*
- *spodbujanje uporabe digitalnih vsebin*

Vzgojno področje:

- *varnost*
- *medsebojni odnosi in komunikacija*
- *odgovornost*

Tem področjem skuša slediti tudi načrtovanje dela..

Franci Hočevar, ravnatelj

Nina Bradić, predsednica Sveta VIZ

V Ljubljani, 2. 10. 2017

Letni delovni načrt prejmejo:

- *vsi strokovni delavci, administrativni delavci, v elektronski obliki; tehnični delavci v tiskani obliki,*
- *člani sveta staršev in člani sveta šole v elektronski obliki,*
- *arhiv Sveta šole, v tiskani obliki;*
- *elektronska oblika objavljena na spletnih straneh šole.*

ORGANIZACIJA ŠOLE

V šolskem letu 2017/18 je na šoli 20 rednih oddelkov, 9 oddelkov OPB in 3 oddelki jutranjega varstva.

PODATKI O ŠTEVILU UČENCEV

	SKUPAJ	DEČKOV	DEKLIC	šolanje na domu	
VSEH UČENCEV	458	244	214		
ŠT. UČ. NA RAZ. STOPNJI	282	140	142	2	
ŠT. UČ. NA PRED. STOPNJI	176	104	72	1	
1. A Tatjana Kastelic, Marija Kodrca	27	13	14		
1. B Katarina Rebič, Tanja Strojjan	26	11	15		53
2. A Tanja Cvetko	23	14	9		
2. B Mateja Dovžan Kukić	22	12	10		
2. C Urška Gale	21	9	12	1 deklica	65+1
3. A Vera Fujs / Patricija Rozman	28	8	20		
3. B Cirila Jeraj	29	12	17		57
4. A Lota Gasser	24	14	10	1 deček	
4. B Tina Rot	24	13	11		47+1
5. A Tatjana Hrovat	21	12	9		
5. B Zdenka Košnik	19	12	7		
5. C Katja Winkler	18	10	8		58
6. A Mateja Iskra	22	14	8		
6. B Simona Miklavc Pintarič	21	13	8	1 deklica	42+1
7. A Majda Koudila	22	12	10		
7. B Goran Ivetić	23	17	6		45
8. A Alenka Malešič	25	13	12		
8. B Nina Bradić	27	14	13		52
9. A Tatjana Pleteršek	17	11	6		
9. B Dušan Grabnar	19	10	9		36

ČASOVNA RAZDELITEV DELA

Časovna razdelitev pouka:

URA	OD - DO	ODMOR	
predura	7.30–8.15		
1. ura	8.20–9.05	1. odmor	9.05–9.10
2. ura	9.10–9.55	2. odmor (malica)	9.55–10.20
3. ura	10.20–11.05	3. odmor	11.05–11.10
4. ura	11.10–11.55	4. odmor	11.55–12.00
5. ura	12.00–12.45	5. odmor	12.45–12.50
6. ura	12.50–13.35	6. odmor (kosilo)	13.35–14.05
7. ura	14.05–14.50	7. odmor	14.50–14.55
8. ura	14.55–15.40		

Predmeti po predmetniku, izbirni predmeti, individualni pouk, ure oddelčne skupnosti in fakultativni pouk so vključeni v urnik.

Dopolnilni, dodatni pouk interesne dejavnosti in druge dejavnosti so organizirane pred ali po pouku.

Časovna razdelitev podaljšanega bivanja:

URA	DEJAVNOST
12.00–12.50	priprava na kosilo, kosilo*
12.50–13.40	sprostitvene dejavnosti
13.40–14.30	samostojno učenje, domače naloge
14.30–15.20	usmerjen prosti čas, interesne dejavnosti
15.20–15.30	urejanje učilnic, zaključek podaljšanega bivanja
DEŽURNO VARSTVO	
15.30–16.30	sprostitvene dejavnosti

*Kosilo je za učence ob različnih urah, odvisno od zaključka pouka

Jutranje varstvo se prične ob 6.30 in traja do 8.15. Učenci gredo nato v svoje matične učilnice, ki jih ob 8.05 odklenejo razredničarke.

DELOVNI ČAS IN URADNE URE

Delovni čas:

VRSTA DELA	DELOVNI ČAS	OPOMBE
strokovni delavci – učitelji	7.30–15.30	40-urno delovno obveznost učitelji opravijo v šoli ali na drugi lokaciji.
ravnatelj	ponedeljek: 7.30–15.30 torek: 7.00–15.00 sreda, četrtek, petek: 7.30–15.30*	delovni čas se lahko skrajša vsak petek za 1,5 ure zaradi popoldanskih konferenc.
pomočnica ravnatelja	6.00–15.00* fleksib. del. čas	
svetovalna delavka	7.00–15.00*	
knjižničarka	6.00–15.00* fleksib.del. čas	
vodja šol. prehrane	6.30–14.30 deljeno med OŠ Spodnja Šiška in OŠ Riharda Jakopiča	
tajnica I	7.00–11.00	
tajnica II	11.00–15.00	
računovodkinja	6.00–15.00 fleksib. del. čas	
Hišnik	7.00–15.00	
Čistilka (dopoldne)	6.00–14.00	
Čistilka v kuhinji	7.00–15.00	
Čistilke (popoldne)	14.00–22.00	
Kuharice in pomočnice v kuhinji	deljeno 7.00–15.00 in 6.00–14.00	

Strokovni delavci pogosto v popoldanskem času opravljajo doprinos ur z udeležbo na konferencah in izobraževanjih. Po dogovoru z nadrejenim se jim lahko za določen dan skrajša delovni čas. Doprinos ur ureja interni akt. Zaposleni s krajšim delovnim časom sorazmerno prej končajo svoje delo.

Uradne ure:

VRSTA DELA	URADNE URE	OPOMBE
ravnatelj (Franci Hočevar)	<ul style="list-style-type: none">○ Za starše: ponedeljek 14.00-15.00○ Za učence: vsak dan 8.00–8.15○ Za učitelje: vsak dan 12.30–13.30	Možen je predhodni dogovor za čas izven uradnih ur.
pomočnica ravnatelja (Jožica Pezdir)	<ul style="list-style-type: none">○ za učitelje: vsak dan 12.30–13.30○ za učence: vsak dan 8.00-8.15	Možen je predhodni dogovor za čas izven uradnih ur. Govorilne ure so drugi ponedeljek v mesecu.
računovodkinja (Meta Janež)	ponedeljek: 12.0 -15.00 torek, četrtek: 12.00–14.00	
tajnica (Jelka Babšek)	vsak dan: 9.30–10.30	
tajnica (Marijana Debevec)	vsak dan: 12.30–13.30	
svetovalna služba (Irena Lukić)	pon. 7.30-15.00, tor 12.00-15.00, sre. 7.30-15.00, čet. 7.30-15.00, pet. 7.30-15.00	Možen je predhodni dogovor za čas izven uradnih ur.
knjižničarka (Katja Plos)	med delovnim časom	
vodja šolske prehrane (Maja Stepančič)	torek, četrtek 9.00–10.00 odjava malic in kosil: vsak dan do 10.00 za naslednji dan	

ORGANI ŠOLE

Šolo upravljata ravnatelj in Svet VIZ.

SVET VIZ OŠ SPODNJA ŠIŠKA

Svet šole ima štiriletni mandat, sestavljajo ga trije predstavniki ustanovitelja, trije predstavniki staršev in pet predstavnikov delavcev šole.

Svet šole imenuje ravnatelja, sprejema program razvoja šole, letni delovni načrt in poročilo o njegovi uresničitvi, sprejme letno poročilo o samoevalvaciji šole, odloča o uvedbi nadstandardnih in drugih programov, obravnava poročila o vzgojni oziroma izobraževalni problematiki, odloča o pritožbah in opravlja druge naloge, določene z zakonom in aktom o ustanovitvi.

Sestava Sveta VIZ:

Predstavniki delavcev	Nina Bradić, Goran Ivetić, Meta Janež, Tanja Strojan, Katja Winkler
Predstavniki staršev	Valentin Dominko, Barbara Kukar, Aleš Napast
Predstavniki ustanovitelja	Jasmina Ilić, Matjaž Slavko Ilnikar, Vladimir Šeme

Predsednica Sveta VIZ je Nina Bradić, podpredsednica je Tanja Strojan.

Redne seje sveta zavoda:

28. 9. 2017	Obravnava LDN 2017/18, obravnava Poročila o realizaciji LDN 2016/17.	člani, ravnatelj
28. 2. 2018	Obravnava in potrjevanje letnega Poslovnega poročila in Finančnega poročila za leto 2017, obravnava in potrjevanje Programa dela za leto 2018, predstavitev samoevalvacije in rezultatov anket.	člani, ravnatelj, računovodkinja
30. 5. 2018	Obravnava, načrtovanje dela za 2017/18.	člani, ravnatelj

Zapisknike sveta šole piše tajnica šole.

RAVNATELJ

Naloge ravnatelja kot organizatorja dela so:

- upravno vodenje,
- finančno vodenje,
- organizacija vzgojno-izobraževalnega procesa,
- strokovna zasedba delovnih mest (določa sistematizacijo delovnih mest),
- opremljenost šole.

Naloge ravnatelja kot pedagoškega vodje:

- organizira, načrtuje in vodi delo šole,
- pripravlja program razvoja šole,
- pripravlja predlog letnega delovnega načrta in je odgovoren za njegovo izvedbo,
- odgovoren je za uresničevanje pravic otrok ter pravic in dolžnosti učencev,
- vodi delo učiteljskega zbora,

- oblikuje predlog nadstandardnih programov,
- spodbuja strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev,
- strokovno povezovanje znotraj šole in z zunanjimi strokovnimi institucijami,
- prisostvuje pri vzgojno-izobraževalnem delu učiteljev, spremlja njihovo delo in jim svetuje,
- predlaga napredovanje strokovnih delavcev v nazive,
- spremlja delo svetovalne službe,
- skrbi za sodelovanje šole s starši,
- zastopa in predstavlja šolo in je odgovoren za zakonitost dela,
- opravlja druge naloge v skladu z zakoni in predpisi.

Ravnatelj lahko za opravljanje posameznih nalog iz svoje pristojnosti in za nadomeščanje v času odsotnosti pisno pooblasti delavca šole.

Vodstvo šole se povezuje z Ministrstvom Republike Slovenije za šolstvo in šport, Zavodom za šolstvo in drugimi strokovnimi institucijami, z ustanoviteljico šole Mestno občino Ljubljana, z delavci šole, učenci in starši, s četrtno skupnostjo in ostalimi.

POMOČNICA RAVNATELJA

Pomočnica nadomešča ravnatelja v njegovi odsotnosti, sicer pa mu pomaga pri njegovem delu.

Naloge pomočnice ravnatelja:

- sodeluje pri vodenju pedagoških sej, konferenc,
- pripravi in oblikuje urnik za pouk, interesne dejavnosti, dežurstva učiteljev,
- izvaja nadzor nad dežurstvi,
- vodi nadomeščanja manjkajočih učiteljev in tehničnih služb,
- vodi evidenco urnega fonda za učitelje,
- pripravlja podatke za pogodbe za oddajo šolskih prostorov,
- pripravi odločbe o dopustih zaposlenih,
- pripravi pregled zavarovalnih polic objekta in pripadajočih posameznih delov,
- izvaja nadzor nad stanjem šolskega poslopja,
- izvaja nadzor nad izvajanjem predpisov in izpolnjevanjem zahtev v zvezi z varnostjo pri delu in varnostjo objekta, pripadajočih zunanjih površinah ter napravah v prostorih in na zunanjih površinah,
- izvaja nadzor nad delom tehničnih služb,
- v skladu z zakonom opravlja učno obveznost,
- oblikuje zbirnike za dneve dejavnosti, oddelke podaljšanega bivanja,
- po navodilih ravnatelja opravlja druge naloge in obveznosti.

SVET STARŠEV

Za organizirano uresničevanje interesa staršev se v javni šoli oblikuje svet staršev.

Svet staršev je sestavljen tako, da ima v njem vsak oddelek po enega predstavnika, ki ga starši izvolijo na roditeljskem sestanku oddelka.

Naloge sveta staršev:

- predlaga nadstandardne programe,
- daje soglasje k predlogu ravnatelja o nadstandardnih programih,
- daje mnenje o predlogu programa razvoja šole in letnem delovnem načrtu,
- razpravlja o poročilih ravnatelja o vzgojno-izobraževalni problematiki,
- obravnava pritožbe, pohvale, mnenja, pripombe, pobude staršev v zvezi z vzgojno-izobraževalnim delom,
- voli predstavnike v svet šole,
- opravlja druge naloge v skladu z zakoni in predpisi.

Sestava sveta staršev v šol. letu 2017/18:

	ČLAN SVETA STARŠEV	NAMESTNIK
1. a	Lucija KREMŽAR	Maja ZALAR
1.b	Neva ŠTURM	Živa ŠKRINJAR
2.a	Ana PETRIČ	Mojca FURLAN REJC
2.b	Bor HOJS	Luka ISAK
2.c	Selma MUHIČ	Jernej KUŽNER
3.a	Barbara KUKAR	Primož BENKO
3.b	Tina ŠIFTAR	Desa VIDAKOVIČ
4.a	Mojca FURLAN REJC	Karmen KERN PIPAN
4.b	Nika STUPICA	Tanja PETRAŠ
5.a	Jana HIBLER	Irena RAKUŠA
5.b	Maja ROGELJ	Živa ŠKRINJAR
5.c	Katarina PICELJ	Irena TOMAŽIN
6.a	Valentin DOMINKO	Katja KASTELIC
6.b	Irina SVETEK ZGONEC	Michal LAMPRECHT
7.a	Jan ZUPAN	Nina BRINOVEC
7.b	Andrea MARIANO BRILEJ	Lidija JUHANT VAVPETIČ
8.a	Aleš NAPAST	Uroš GLAVAN
8.b	Karin OKORN	Andrej Knego
9.a	Nives BENČINA	Matejka STEPANČIČ
9.b	Karmen BRECELJ	Barbara KRUHAR

Zapisnike sveta staršev piše na seji izbran predstavnik.

Redne seje sveta staršev:

DATUM:	TEMA:	PRISOTNI:
26. 9. 2017	Konstituiranje sveta za šolsko leto 2017/18, volitve predsednika, pregled LDN 2017/18, pregled Poročila o realizaciji LDN 2016/17, izvolitev predstavnikov staršev v Svetu zavoda, pridobitev članov pritožbene komisije.	predstavniki, ravnatelj
26. 2. 2018	Obravnava letnega Poslovnega poročila in Finančnega poročila za leto 2017, obravnava Programa dela 2018, predstavitev samoevalvacije in rezultatov anket.	predstavniki, ravnatelj
28. 5. 2018	Potrijevanje delovnih zvezkov, načrtovanje, razno.	predstavniki, ravnatelj

STROKOVNI ORGANI ŠOLE

Učiteljski zbor

Sestavljajo ga vsi učitelji, ki na šoli opravljajo vzgojno-izobraževalno delo, šolska svetovalna služba in drugi strokovni delavci zaposleni na šoli.

Naloge učiteljskega zbora:

- obravnava in odloča o strokovnih vprašanih povezanih s pedagoškim procesom,

- odloča o napredovanju učencev z negativnimi ocenami ob zaključku šolskega leta,
- daje mnenje o letnem delovnem načrtu,
- predlaga uvedbo nadstandardnih in drugih programov in dejavnosti,
- odloča o posodobitvah programov vzgoje in izobraževanja in njihovi izvedbi v skladu s predpisi,
- daje mnenje o predlogih ravnatelja za napredovanje,
- odloča o vzgojnih ukrepih,
- odloča, daje pobude, mnenja o zadevah, ki so v njegovi pristojnosti,
- sledi spremembam na področju zakonodaje (novi zakonski predpisi), na področju vsebin (spremembe učnih načrtov) in na področju metodičnih, didaktičnih in psiholoških znanj.

Oddelčni učiteljski zbor

Oddelčni učiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci, ki opravljajo vzgojno-izobraževalno delo v posameznem oddelku.

Oddelčni učiteljski zbor obravnava vzgojno-izobraževalno problematiko v oddelku, oblikuje program za delo z nadarjenimi učenci in tistimi, ki težje napredujejo, odloča o vzgojnih ukrepih ter opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

Razrednik

Naloge razrednika:

- analizira učne in vzgojne rezultate oddelka,
- skrbi za reševanje učnih in vzgojnih problemov posameznih učencev,
- sodeluje s starši,
- zbira in ureja podatke o učencih in vodi predpisano dokumentacijo,
- sodeluje s šolsko svetovalno službo,
- odloča o morebitnih vzgojnih ukrepih,
- oblikuje oddelke kot socialno skupino,
- oblikuje plan ur oddelčne skupnosti,
- opravlja druga dela in naloge, ki so v njegovi pristojnosti.

Strokovni aktivni

Strokovne aktivne na šoli sestavljajo učitelji istega predmeta oziroma predmetnih področij.

Naloge članov aktiva:

- aktivno in konstruktivno sodeluje pri delu aktiva (in pri izvajanju programa dela),
- predlaga novosti, spremembe, aktivnosti,
- je odgovoren za izvajanje sprejetih sklepov.

Vodja aktiva je poleg ostalih nalog odgovoren:

- za pripravo načrta dela aktiva,
- pripravi vsebine dela na podlagi načrta aktiva,
- sklicuje sestanke aktivov (v pisni obliki),
- vodi dokumentacijo (zapisnike, analize, poročila, evidenca prisotnosti in dvakrat letno o delu aktiva pripravi analizo dela),
- sodeluje z ravnateljem in po potrebi vabi ravnatelja na sestanek aktiva,
- je član strokovnega sveta, ki ga sestavljajo vodje aktivov, svetovalna delavka, pomočnik/ca ravnatelja, knjižničar/ka in ravnatelj/ica,
- usklajuje delo članov aktiva.

Vsebina dela aktiva:

- pripravi načrt dela na osnovi razvojnega načrta, prednostnih nalog, ki so zapisane v LDN in na podlagi analize NPZ, ki so del letnega poročila,
- obravnava problematiko predmeta oziroma predmetnega področja,
- usklajuje merila za ocenjevanje,
- daje učiteljskemu zboru predloge za izboljšanje vzgojno-izobraževalnega oziroma študijskega dela,
- obravnava pripombe staršev, učencev,
- opravlja druge strokovne naloge, določene z letnim delovnim načrtom,
- evalvira delo za vsako šolsko leto,
- predlaga nabavo učil in učnih pripomočkov,
- pripravi izbor učbenikov, delovnih zvezkov in drugih potrebščin za izvajanje vzgojno-izobraževalnega procesa,
- priprava letnega programa dnevov dejavnosti, interesnih dejavnosti, tekmovanj, šole v naravi, taborov, letovanj,
- usklajuje letne delovne priprave za posamezne predmete.

Seznam strokovnih aktivov in vodij strokovnih aktivov:

	IME IN PRIIMEK	VRSTA STROKOVNEGA AKTIVA ALI DELOVNE SKUPINE	VLOGA
1.	Katarina Rebič	aktiv 1. razreda	vodja
2.	Urška Gale	aktiv 2. razreda	vodja
3.	Vera Fujs	aktiv 3. razreda	vodja
4.	Loša Gasser	aktiv 4. razreda	vodja
5.	Tatjana Hrovat	aktiv 5. razreda	vodja
6.	Lori Podgornik	aktiv tujih jezikov	vodja
7.	Nina Bradič	aktiv slovenščine	vodja
8.	Mateja Iskra	aktiv družboslovja	vodja
9.	Tanja Zgonc	aktiv LUM in GUM	vodja
10.	Goran Ivetič	aktiv matematike	vodja
11.	Urška Malis	aktiv naravoslovja in računalništva	vodja
12.	Dušan Grabnar	aktiv ŠPO	vodja
13.	Mojca Starešinič Becele	aktiv OPB	vodja
14.	Katja Winkler	razširjen aktiv 1.-5. razreda	vodja
15.	Irena Žle	razširjen aktiv od 6.-9. razreda	vodja
16.	Irena Lukić	aktiv izvajalcev DSP	vodja

Aktivi razredne stopnje in predmetne stopnje se običajno sestajajo enkrat mesečno, vsebino sestankov zapišejo v zvezke aktivov, na RS se aktiv oz. učitelj enkrat mesečno oz. po potrebi sestane tudi z učiteljem v OPB. Letno poročilo z analizo dela z učenci in oceno dela aktiva se odda do 30. junija.

Termini srečanj razširjenih aktivov:

1.	17. 10. 2017, torek, 7.15
2.	9. 1. 2018, torek, 7.15
3.	3. 4. 2018, torek, 7.15
4.	5. 6. 2018, torek, 7.15

Načrt dela vsebuje :

- kriterije pisnega in ustnega ocenjevanja, merila za ocenjevanje,
- prednostne naloge aktiva,

- terminski načrt preverjanja in ocenjevanja,
- načrt medsebojnih hospitacij,
- načrt medpredmetne povezave,
- načrt diferenciacije in individualizacije,
- terminski načrt srečanj.

Aktivi evalvirajo delo najmanj dvakrat letno in poročilo predstavijo ravnatelju. Enkrat letno se sestanejo aktivni po vertikali.

Svetovalna služba

Svetovalna služba na šoli sodeluje in nudi pomoč pedagoškim delavcem, staršem in učencem pri premagovanju vzgojno-izobraževalnih težav.

Načrt dela v šolskem letu 2017/18:

VSEBINA	SODELAVCI	TERMIN
letna priprava šolske svetovalne službe		september
sodelovanje na pedagoških konferencah	učiteljski zbor	termini konferenc
oblikovanje seznamov učencev in oddelkov		junij-avgust
sodelovanje pri oblikovanju dnevov dejavnosti	učiteljski zbor	celo šolsko leto
vpis novincev		februar - junij
obravnava učencev s posebnimi potrebami	mobilna služba, razredniki, starši, zunanje institucije	celo šolsko leto
sodelovanje z vrtcem		po dogovoru
skrbništvo za pedagoško dokumentacijo: <ul style="list-style-type: none"> - dokumentacija ob vpisu, - matični listi, - vpis učenca v matično knjigo, - dodelitev številke iz matične knjige, - hramba matične knjige, - hramba zapisnikov o popravniških izpitih, - hramba map vzgojnih ukrepov, 		celo šolsko leto
individualna obravnava učencev, svetovanje staršem, pomoč pri roditeljskih sestankih z določeno problematiko, svetovanje pedagoškim delavcem		po potrebi
sodelovanje z zdravstvenimi institucijami		po potrebi
poklicno usmerjanje: usmerjanje v 9. razredu, sodelovanje s srednjimi šolami,		oktober februar
informiranje in vodenje celotnega postopka vpisa v srednje šole z učenci 9. razreda		celo šolsko leto, februar (vpis)
vodenje postopka o izbirnih predmetih	Goran Ivetič, učitelji	september-junij
vodenje projekta „Nadarjeni učenci“	razredniki	september-junij
vodenje projekta „Varni na internetu“	učiteljski zbor	celo šolsko leto
urejanje subvencionirane prehrane in drugih finančnih pomoči	Center za socialno delo, MOL; MIZŠ, razredniki	september, oktober
sodelovanje pri vzgojni problematiki	učiteljski zbor	celo šolsko leto

<i>vnos in ažuriranje podatkov v računalniški bazi eAsistent (matični in osebni podatki, sestava razredov, izbirni predmeti)</i>		<i>celo šolsko leto</i>
<i>izdelava poročil o projektih in svetovalnem delu</i>		<i>do 31. 8. 2018</i>

Šolska knjižnica

Šolska knjižnica Osnovne šole Spodnja Šiška je namenjena:

- izposoji knjižničnega gradiva,
- branju revij in knjig,
- iskanju informacij za šolsko delo,
- izdelavi referatov, plakatov itd.,
- pripravi na pouk,
- samostojnemu, tihemu učenju.

Vsi učenci in vsi zaposleni so člani šolske knjižnice. Članarine ni. Izposoja knjig je brezplačna.

Učenci so z vpisom na šolo včlanjeni v šolsko knjižnico. Ob vpisu dobijo izkaznico brezplačno in jo morajo imeti ob vsakem obisku s seboj. Če izkaznico izgubijo, si iz lepenke sami napravijo novo.

Člani lahko v knjižnici berejo revije, domov pa si jih ne morejo izposoditi. Ne morejo si izposoditi tudi video kaset, avdio kaset in zgoščenk.

Knjige izposojamo praviloma za 14 dni. Rok izposoje lahko podaljšamo največ enkrat. Učenci, ki kljub trem opominom učiteljem in knjižničarke, knjig ne vrnejo pravočasno, si ne morejo več izposoditi knjig v tekočem šolskem letu. Uporabljajo jih lahko le v knjižnici.

Učenci si ob vsakem obisku knjižnice lahko izposodijo največ 3 knjige.

Če se knjigo poškoduje ali izgubi, se nemudoma javi knjižničarki. Poškodovano ali izgubljeno knjigo se nadomesti z enako novo ali pa se po dogovoru s knjižničarko prinese drugo knjigo.

Knjižnico se obiskuje v času, ki je določen z urnikom knjižnice. Urnik je vsako leto objavljen na vratih knjižnice, v šolski publikaciji in na spletni strani šole.

Načrt dela šolske knjižnice v šol. letu 2017/18:

<i>INTERNO STROKOVNO BIBLIOTEKARSKO DELO</i>
<i>nabava knjižničnega gradiva,</i>
<i>oprema, ureditev in strokovna postavitve knjižničnega gradiva,</i>
<i>strokovna bibliotekarska obdelava knjižničnega gradiv,</i>
<i>priprava letnega delovnega načrta za delo šolske knjižnice in analiza dela ob zaključku šol. leta.</i>
<i>PEDAGOŠKO DELO</i>
<i>individualno bibliopedagoško delo ob izposoji,</i>
<i>svetovanje učencem pri izbiri knjižničnega gradiva,</i>
<i>pomoč učencem ob iskanju literature, informacij za izdelavo seminarskih, raziskovalni nalog,</i>
<i>priprava knjižnih razstav,</i>
<i>vodenje čitalnice.</i>
<i>BIBLIOPEDAGOŠKO DELO Z ODDELKI IN SKUPINAMI UČENCEV</i>
<i>pedagoške ure z oddelki in priprava na ure knjižnično informacijskih znanj,</i>
<i>priprava knjižnih ugank v knjižnici,</i>
<i>tedensko razredni obiski.</i>
<i>STROKOVNO SODELOVANJE Z DELAVCI ŠOLE</i>
<i>posvet o nakupu novih knjig,</i>
<i>posvet o nakupu učbenikov in delovnih zvezkov,</i>
<i>mentorstvo bralni znački,</i>
<i>sodelovanje na pedagoških konferencah,</i>
<i>seznanjanje delavcev z novostmi v strokovni in šolski knjižnici,</i>
<i>vodenje učbeniškega sklada.</i>

Urnik knjižnice:

PONEDELJEK	7.00–13.30
TOREK	8.20–14.30
SREDA	7.00–14.30
ČETRTEK	7.00–14.30
PETEK	7.00–14.00

Učbeniški sklad:

Starši si lahko za svoje otroke sposodijo v šoli brezplačni komplet učbenikov. Učenci avtomatično dobijo komplet učbenikov, v kolikor bodo starši učbenike kupili sami, skrbnici učbeniškega sklada vrnejo podpisano odjavo, da si njihov otrok v šoli ne bo izposodil kompleta učbenikov. Datum izposoje učbenikov iz učbeniškega sklada bo zadnje avgustovske dni objavljen na vratih šole, šolski oglasni deski ter šolski spletni strani.

Želimo vas spomniti, da so učbeniki rabljeni, namenjeni učencem več generacij, zato vas prosimo, da z njimi učenci ravnajo zelo skrbno in upoštevajo priporočila o ravnanju z učbeniki.

Ob koncu šolskega leta morajo učenci učbenike vrniti. V kompletu morajo biti vsi izposojeni učbeniki, sicer mora biti komplet vidno označen, da ni popoln in kaj natančno manjka. V kolikor bodo učenci na dan vračila učbenikov odsotni, morajo učbenike vrniti v šolsko knjižnico pred odsotnostjo. Seznam vračanja učbenikov je junija objavljen na šolski oglasni deski in šolski spletni strani.

Uporabnik sklada je dolžan plačati odškodnino, če ob koncu šolskega leta vrne poškodovan ali uničen učbenik oziroma v primeru, da ga ne vrne.

MANDATI

ORGAN	ČLANI	PRIČETEK	TRAJANJE	KONEC	OPOMBE
SVET ŠOLE		4. 10. 2016	4 leta	3. 10. 2020	
RAVNATELJ	Franci Hočevar	1. 9. 2015	5 let	31. 8. 2020	
POMOČNICA RAVNATELJA	Jožica Pezdir	1. 9. 2015	5 let	31. 8. 2020	
UPRAVNI ODBOR SKLADA ZA IZBOLJŠANJE KAKOVOSTI POUKA	Meta Janež Jožica Pezdir Aleš Napast Nataša Potočnik Boris Maljevec	27. 9. 2017	2 leti	26. 9. 2019	
UPRAVNI ODBOR SOCIALNEGA SKLADA	Lori Podgornik Katarina Rebič Katjuša Tomšič Juvančič Tatjana Pleteršek Marko Wernig Beti Šorli	27. 9. 2017	2 leti	26. 9. 2019	
VOLILNA KOMISIJA	Irena Stegnar Majda Koudila Cirila Jeraj Namestnice: Barbara Jekoš (I.S) Tatjana Kastelic (M.K.)	25. 8. 2017	4 leta	24. 8. 2021	

	Katjuša T. Juvančič (C.J.)				
SVET STARŠEV	predstavniki oddelkov		kroženje		
PRITOŽBENA KOMISIJA	Goran Ivetič Katarina Rebič Tatjana Pleteršek Lori Podgornik Marija Kodrca Katja Winkler Nevenka Lemut Lili Raičević Mojca Furlan Rejc Aleš Napast	29. 9. 2016	4 leta	28. 9. 2020	

TEHNIČNE SLUŽBE

VSEBINA	SODELAVCI	TERMIN
Skrb za varnost vseh prostorov in naprav	hišnik	celo leto
Skrb za šolski igrišči, izvajanje periodičnega pregleda igrišč	hišnik	celo leto
Skrb za periodične preglede naprav in prostorov	hišnik	celo leto
Skrb za brezhibno stanje zaklonišča in naprav v njem	hišnik	celo leto
Skrb za odvoz kontejnerjev z odpadnim papirjem, kuhinjskimi olji	hišnik	celo leto
Odpravljanje tehničnih pomanjkljivosti, skrb za brezhibno stanje vodovodnega in električnega omrežja, skrb za delovanje centralnega sistema, nadzor nad vsemi števcji (brezhibno delovanje)	hišnik	celo leto
Oskrbovanje rož na zunanjih površinah v času poletnih počitnic	čistilke	junij, julij, avgust
Zalivanje rož v stavbi, oskrba rož, pomoč pri presajanju, zatiranje škodljivcev	čistilke po razvidu del	celo leto
Beleženje tehničnih pomanjkljivosti v prostorih in obveščanje hišnika o pomanjkljivostih	čistilke	dnevno
Generalno čiščenje vključno s čiščenjem oken (razen zunanjih zgornjih stekel) ter pranje zaves	čistilke	jesenske, zimske in letne počitnice
Nadzor nad delom čistilk, nabava toaletnega papirja, mila in čistil ter delovnih sredstev	Jožica Pezdir	celo leto
Košnja trave	hišnik	po potrebi
Izobraževanje	vsi	celo leto

Načrt dela kuhinje:

VSEBINA	SODELAVCI	TERMIN
o priprava zajtrkov, malic, kosil		vsak delavnik
o priprava malic za zaposlene		vsak delavnik
o priprava kosil za OŠ Riharda Jakopiča		vsak delavnik ob 10.45
o priprava kosil za OŠ Hinka Smrekarja		vsak delavnik ob 10.45
o priprava kosil za zaposlene in zunanje odjemalce		vsak delavnik
o razdeljevanje obrokov	dežurni učitelji	zajtrk 7.10 malica 9.55–10.15 kosilo 12.00–14.30

		popoldanska malica 14.00–15.00
○ generalno čiščenje	hišnik	
○ priprava prigrizkov in napitkov ob različnih priložnostih	kuhinja	po potrebi

DELAVCI ŠOLE

DELOVNO MESTO	IME IN PRIIMEK	TEDENSKA OBVEZNOST
STROKOVNI DELAVCI		
ravnatelj	Franci Hočevar	40
pomočnica ravnatelja	Jožica Pezdir	40
svetovalna delavka	Irena Lukić	40
knjižničarka	Katja Plos	40
vodja šolske prehrane	Maja Stepančič	40
mobilne specialne pedagoginje	Aleksandra Fleischmann Alenka Kolar Ana Turšič Irena Željan	določeno z odločbami in pogodbo
Interne izvajalke dodatne strokovne pomoči	Mag. Tanja Strojani (spec. ped.) Katjuša Tomšič Juvančič (soc. ped.) Zdenka Košnik (pedagog) Irena Lukić (psiholog)	določeno z odločbami in razvidom del
ADMINISTRATIVNI DELAVCI		
tajnica I	Jelka Babšek	20
tajnica II	Maja Trugar	20
računovodkinja	Meta Janež	40
knjigovodkinja	Maja Trugar	20
TEHNIČNI DELAVCI		
hišnika	Lado Pirc, Blaže Ilić	40, 20
kuharica	Stanka Boh	40
kuharica	Mara Malić	40
kuharica	Tatjana Kraševc	40
pomočnica kuharice	Lidija Ložar	40
pomočnica kuharice	Vesna Slijepac	40
pomočnica kuharice	Petra Vasić	40
pomočnica kuharice	Branka Vukša	40
čistilka v kuhinji	Mirsadet Takaj	20
popoldanska čistilka	Rabija Kajdić	40
popoldanska čistilka	Gordana Kojić	40
popoldanska čistilka	Sadeta Musić	40
popoldanska čistilka	Mediha Džananović	40

Deleži zaposlitve na posameznih delovnih mestih se lahko med letom spreminjajo, kar je odvisno od spremembe sistematizacije. Tedenska obveznost se lahko zaradi organizacije dela spremeni v zakonsko določenih mejah. Delovni čas zaposlenih je potrebno spoštovati. V primeru prekoračitve delovnega časa se to sporoči v tajništvo šole in zapiše na osebni evidenčni karton. Zaradi organizacije dela je možna sprememba delovnega časa. Bolniško odsotnost se sporoči tajnici šole ali pomočnici ravnateljice. Strokovni delavci prihajajo v šolo petnajst minut pred začetkom vzgojno-izobraževalnega dela in so do pričetka pouka v učilnici kjer bodo izvajali pouk.

UČITELJI RAZREDI IN ODDELKI

RAZREDNA STOPNJA

RAZRED	ŠT. UČENCEV	RAZREDNIK	NADOMESTNI RAZREDNIK	UČILNICA	PREDMETI
1. A	27	Tatjana Kastelic	Marija Kodrca	20/I	vsi predmeti po predmetniku, TJA Neža Gončin
1. B	26	Katarina Rebič	Tanja Strojan	21/I	vsi predmeti po predmetniku, TJA Neža Gončin
2. A	23	Tanja Cvetko	Mojca Starešinič Becele	16/I	vsi predmeti po predmetniku, TJA Neža Gončin
2. B	22	Mateja Dovžan Kukić	Mitar Pavlović	17/I	vsi predmeti po predmetniku, TJA Neža Gončin
2.C	21 + 1 ŠDN	Urška Gale	Milan Pipan	19/I	vsi predmeti po predmetniku, TJA Neža Gončin
3. A	28	Vera Fujs	Majda Koren	13/I	vsi predmeti po predmetniku, TJA Neža Gončin
3. B	29	Cirila Jeraj	Irena Lukić	14/I	vsi predmeti po predmetniku, TJA Neža Gončin
4. A	24	Lota Gasser	Tina Rot	12/I	vsi predmeti po predmetniku, TJA Majda Koudila, NIP NE Mojca Starešinič Becele, NIP ŠPO Barbara Jekoš, NIP RAČ Karolina Livk
4. B	24	Tina Rot	Lota Gasser	11/I	vsi predmeti po predmetniku, TJA Neža Gončin, NIP NE Mojca Starešinič Becele, NIP ŠPO Barbara Jekoš, NIP RAČ Karolina Livk
5. A	21	Tatjana Hrovat	Katja Plos	32/II	vsi predmeti po predmetniku, TJA Majda Koudila, ŠPO Tina Rot, NIP NE Mojca Starešinič Becele, NIP ŠPO Barbara Jekoš, NIP RAČ Karolina Livk
5. B	19	Zdenka Košnik	Emilijan Grgić	31/II	vsi predmeti po predmetniku, TJA Lori Podgornik, ŠPO Dušan Grabnar, NIP NE Mojca Starešinič Becele, NIP ŠPO Barbara Jekoš, NIP RAČ Karolina Livk
5.C	19	Katja Winkler	Neža Gončin	29/II	vsi predmeti po predmetniku, TJA Lori Podgornik, ŠPO Barbara Jekoš, NIP NE Mojca Starešinič Becele, NIP ŠPO Barbara Jekoš, NIP RAČ Karolina Livk

PREDMETNA STOPNJA – RAZREDNIKI

RAZRED	ŠTEVILO UČENCEV	RAZREDNIK	NADOMESTNI RAZREDNIK	UČILNICA
6.A	22	Mateja Iskra	Tatjana Hrovat	23/II

6.B	21	Simona Miklavc Pintarič	Franci Hočevar	24/II
7. A	22	Majda Koudila	Lori Podgornik	25/II
7. B	23	Goran Ivetič	Katjuša Tomšič Juvančič	8/P
8. A	25	Alenka Malešič	Irena Stegnar	7/P
8.B	26	Nina Bradič	Milena Fekonja	26/II
9. A	17	Tatjana Pleteršek	Barbara Jekoš	28/II
9. B	19	Dušan Grabnar	Irena Žle	10/P

PODALJŠANO BIVANJE

Podaljšano bivanje se prične po zaključenem pouku in traja do 15. 30. V tem času potekajo sprostivne dejavnosti, kosilo, ustvarjalno preživljanje prostega časa, pisanje domačih nalog interesne dejavnosti in usmerjen prosti čas. Do 16.30 je dežurno varstvo.

ODDELEK	UČITELJ	UČILNICA	RAZREDI
I.	Simona Miklavc Pintarič	20/I	1.a
II.	Emilijan Grgič	21/I	1.b
III.	Mojca Starešinič Becele	16/I	2.a, 2.c
IV.	Mitar Pavlovič	17/I	2.b, 2.c
V.	Milan Pipan	19/I	2.c, 4.a
VI.	Majda Koren, Simona Skupek	13/I	3.a
VII.	Neža Gončin, Irena Žle	14/I	3.b
VIII.	Katarina Rebič, Urška Gale/Neža Gončin, Katja Winkler, Katjuša Tomšič Juvančič, Simona Skupek	11/I	4.a, 4.b
IX.	Katja Plos, Alenka Malešič, Irena Lukič, Tanja Cvetko, Tatjana Hrovat	12/I	5.a, 5.b, 5.c

JUTRANJE VARSTVO

Jutranje varstvo je namenjeno učencem prvih razredov in učencem od drugega do tretjega razreda. Prične se ob 6.30 in traja do začetka pouka. Jutranje varstvo lahko obiskujejo le vpisani učenci. Možnost prihoda je do 8.00. Učenci, ki pridejo kasneje, do 8.05 počakajo v avli in šele nato lahko vstopajo v šolo.

RAZRED	UČITELJ	UČILNICA
1. RAZRED, skupina 1	Urška Malis	20/I
2.–3. RAZRED skupina 1 Od 6.30 do 8.05	ponedeljek: Tatjana Hrovat torek: Cirila Jeraj sreda: Mateja Dovžan Kukić četrtek: Alenka Malešič petek: Tatjana Kastelic	13/I
2.–3. RAZRED skupina 2 Od 8.30 do 8.05	ponedeljek: Mateja Dovžan Kukić torek: Irena Stegnar sreda: Tanja Strojan četrtek: Vera Fujs/ Patricija Rozman petek: Tatjana Hrovat	17/I

IZVAJANJE INDIVIDUALNE ALI SKUPINSKE POMOČI (ISP, Romi, tujci):

UČITELJ:	UR:	VRSTA POMOČI:
Nina Bradić	1	Delo z nadarjenimi učenci tujci 6.-9. r
Tatjana Pleteršek	1	Delo z nadarjenimi učenci 5.-9. razred
Tina Rot	1	Delo z nadarjenimi učenci 4., 5. razred
Irena Stegnar	1	Delo z nadarjenimi učenci 8., 9. razred
Tatjana Hrovat	1	Učna pomoč 5. razred
Cirila Jeraj	1	Učna pomoč 3. razred
Jožica Pezdir	1	Učna pomoč 6., 7. razred
Simona Miklavc Pintarič	1	Učna pomoč 4. razred
Mojca Starešinič Becele	1	Učna pomoč 8., 9. razred
Tanja Strojan	1	Učna pomoč 1. razred
Irena Lukić	1 R	Delo z učenci Romi 6., 7., 8. razred
Mitar Pavlović	2 R	Delo z učenci tujci 3., 5. razred
Nina Bradić	1 R	Delo z učenci tujci 5.-9. razred
Mateja Dovžan Kukić	1 R	Delo z učenci tujci 1.-6. r

NAČRT DELA UČITELJSKEGA ZBORA

Razpored učiteljskih konferenc in pedagoških sej:

21. 11. 2017	1. orientacijska konferenca	7.00
29. 1. 2018	1. redovalna konferenca	14.00
31. 1. 2018	zaključek ocenjevalnega obdobja, obvestila o uspehu	
24. 4. 2018	2. orientacijska konferenca	7.00
12. 6. 2018	2. redovalna konferenca za 9. razred	14.00
15. 6. 2018	spričevala za 9. razred	
19. 6. 2018	2. redovalna konferenca za 1.– 8. razred	14.00
22. 6. 2018	spričevala za učence 1.–8. razreda	
3. 7. 2018	plenarna konferenca	12.00
27. 8. 2018	uvodna konferenca	9.00
Redne pedagoške seje so/bodo vsak torek ob 7.15 in dodatno po potrebi.		

Razpored obveznega izobraževanja učiteljev:

DATUM	TEMA	IZVAJALEC	ŠT.UR
25. 9. 2017	Samoevalvacija-zaključna delavnica	Šolski razvojni tim	4
23. 10. 2017	Partnerji v učenju (Microsoft, Gambit)-delavnica	OŠ Dobje	4
20. 11. 2017	Zdravje na delovnem mestu	IVZ	4
22. 1. 2018	Napredna uporaba interaktivnih tabel	Živa Škrinjar	4

Predavanja za starše:

DATUM	TEMA	IZVAJALEC	ŠT.UR

**POGOVORNE URE:
RAZREDNA STOPNJA**

Razred	RAZREDNIKI razredna stopnja	DAN/URA	PROSTOR
1. A	Tatjana KASTELIC Marija KODRCA	sreda 12.00-12.45	UČLNICI 20/I
1. B	Katarina REBIČ Tanja STROJAN	sreda 7.20-8.05	UČLNICI 21/I
2. A	Tanja CVETKO	torek 12.00-12.45	UČLNICI 16/I
2. B	Mateja DOVŽAN KUKIČ	petek 7.30-8.15	UČLNICI 17/I
2. C	Urška GALE	sreda 7.30-8.15	UČLNICI 19/I
3. A	Vera FUJS / <u>Patricija ROZMAN</u>	ponedeljek 13.00-13.45	ZBORNICA
3. B	Cirila JERAJ	ponedeljek 13.00-13.45	ZBORNICA
4. A	Loša GASSER	ponedeljek 7.30-8.15	UČLNICI 12/I
4. B	Tina ROT	ponedeljek 7.30-8.15	UČLNICI 11/I
5. A	Tatjana HROVAT	četrtek 14.10-14.55	UČLNICI 32/II
5. B	Zdenka KOŠNIK	ponedeljek 12.50-13.35	UČLNICI 31/II
5. C	Katja WINKLER	ponedeljek 12.50-13.35	UČLNICI 29/II

Predmet	UČITELJ	DAN/URA	PROSTOR
TJA 1. r, 2. r, 3. r, 4. b	Neža GONČIN	ponedeljek 12.55-13.40	ZBORNICA
ŠPO 5. b	Dušan GRABNAR	sreda 14.00-14.45	KABINET ŠPO
ŠPO 5. c; NIP-ŠPO 4., 5., 6. r	Barbara JEKOŠ	sreda	KABINET ŠPO

		12.50-13.35	
TJA 4. a, 5.a	Majda KOUDILA	sreda 12.50-13.35	UČLNICNA 26/II
NIP-RAČ 4., 5., 6. r	Karolina LIVK	torek 14.05-14.50	UČLNICNA 14/P
TJA 5.b, 5.c	Lori PODGORNIK	ponedeljek 12.50-13.35	ZBORNICA
ŠPO 5.a	Tina ROT	ponedeljek 7.30-8.15	UČLNICNA 11/II
NIP-NE 4., 5., 6. r	Mojca STAREŠINIČ BECELE	torek 16.10-16.40	ZBORNICA

Skupina OPB	Učitelji OPB	DAN/URA	PROSTOR
I.	<i>Simona Miklavc Pintarič</i>	torek 15.30-16.00	ZBORNICA
II.	<i>Emilijan Grgić</i>	ponedeljek 16.15-17.00	ZBORNICA
III.	<i>Mojca Starešinič Becele</i>	torek 16.10-16.40	ZBORNICA
IV.	<i>Mitar Pavlovič</i>	sreda 15.30-16.00	ZBORNICA
V.	<i>Milan Pipan</i>	četrtek 16.30-17.00	ZBORNICA
VI.	<i>Simona Skupek (ponedeljek, torek)</i> <i>Majda Koren (sreda, četrtek, petek)</i>	četrtek 12.50-13.35 četrtek 16.15-16.45	ZBORNICA UČILNICA
VII.	<i>Irena Žle (ponedeljek, torek, sreda)</i> <i>Neža Gončin (četrtek, petek)</i>	četrtek 13.40-14.25 ponedeljek 12.55-13.40	UČILNICA 9/P ZBORNICA
VIII.	<i>Katarina Rebič (ponedeljek)</i> <i>Urška Gale (torek)</i> <i>Katja Winkler (sreda)</i> <i>Katjuša Tomšič Juvančič (četrtek)</i> <i>Simona Skupek (petek)</i>	sreda 7.20-8.05 sreda 7.30-8.15 ponedeljek 12.50-13.35 ponedeljek 12.50-13.35 četrtek 12.50-13.35	UČLNICNA 21/II UČILNICA 19/II UČLNICNA 29/II KABINET DSP/P ZBORNICA
IX.	<i>Katja Plos (ponedeljek)</i> <i>Alenka Malešič (torek)</i> <i>Irena Lukić (sreda)</i> <i>Tanja Cvetko (četrtek)</i> <i>Tatjana Hrovat (petek)</i>	po dogovoru petek 12.50-13.35 po dogovoru torek 12.00-12.45 četrtek 14.10-14.55	KNJIŽNICA UČILNICA 7/P PISARNA UČILNICA 16/P UČILNICA 32/II

PREDMETNA STOPNJA

RAZRED	RAZREDNIKI predmetna stopnja	DAN/URA	PROSTOR
6. A	Mateja ISKRA ZGO 6., 7., 8., 9. r; IP NI I, II, III	torek 14.00-14.45	UČILNICA 24/II
6. B	Simona MIKLAVC PINTARIČ GEO 6. r	torek 15.30-16.00	ZBORNICA
7. A	Majda KOUDILA TJA 6.b, TJA mus 6. r III; TJA 7. r; TJA mus 7. r III; TJA 8. r II; TJA 9. r. II: DOD TJA 9. r; DOP TJA 7., 9. r	torek 12.50-13.35	UČILNICA 26/II

7. B	Goran IVETIĆ MAT 7. r; MAT 8. r I., III; MAT 9. r I; DOD MAT 8. r; DOP MAT 7., 8., 9. r	torek 12.50-13.35	UČILNICA 8/P
8. A	Alenka MALEŠIČ NAR 6. r; NAR 7.a; BIO 8., 9. r; GOS 6. r; NPH; SPH	petek 12.50-13.35	UČILNICA 7/P
8. B	Nina BRADIĆ SLJ mus 6. r I; SLJ 7.b, SLJ mus 7. r III; SLJ 8. r II; SLJ 9. r II, III; FIL, RET	torek 12.50-13.35	UČILNICA 26/II
9. A	Tatjana PLETERŠEK SLJ 6.a, SLJ mus 6. r III; SLJ 7.a, SLJ mus 7. r II; SLJ 8. r I, III; SLJ 9. r I; DOD SLJ 9. r; DOP SLJ 7. r; GKL	ponedeljek 14.00-14.45	UČILNICA 28/II
9. B	Dušan GRABNAR ŠPO 6., 7., 8., 9. r; IP-ŠSP, ŠZZ, IŠP	sreda 14.00-14.45	KABINET ŠPO

Ostali učitelji predmetna stopnja	PREDMET	DAN/URA	PROSTOR
Teja DEMIČ	MAT 8. r II; MAT 9. r II, III	torek 12.50-13.35	UČILNICA 8/P
Milena FEKONJA	GEO 7., 8., 9. r	sreda 7.30-8.15	UČILNICA 26/II
Barbara JEKOŠ	ŠPO 6., 7., 8., 9. r; NIP ŠPO 4.-6. r	sreda 12.50-13.35	MALA TEL
Karolina LIVK	TIT 6., 7., 8. r; NIP-RAČ 4.-6. r;	ponedeljek 14.00-14.45	UČILNICA 14/P
Jožica PEZDIR	MAT 6. r; DDP MAT 6.r	ponedeljek 12.50-13.35	PISARNA
Lori PODGORNIK	TJA 6.a, TJA mus 6. r II; TJA mus 7. r I; TJA 8. r I; TJA 9. r I; DOP TJA 8. r; IP F11, F12, F13	ponedeljek 12.50-13.35	ZBORNICA
Simona SKUPEK	SLJ 6.b, SLJ mus 6. r II; SLJ mus 7. r I; DOP SLJ 8., 9. r TJA mus 6. r I; TJA mus 7. r II; TJA 8. r III; ; TJA 9. r III;	četrtek 12.50-13.35	ZBORNICA
Irena STEGNAR	NAR 7.b; FIZ 8., 9. r; KEM 8., 9. r; DOP FIZ, KEM 8., 9. R; POK	sreda 14.05-14.50	UČILNICA 11/P
Katjuša TOMŠIČ JUVANČIČ	DKE 7., 8.r; DSP	ponedeljek 12.50-13.35	KABINET DSP/P
Tanja ZGONC	GUM 6., 7., 8., 9. r; OPZ, MPZ	torek po dogovoru	UČILNICA 9/P
Irena ŽLE	LUM 6., 7., 8., 9. r; LS1, LS2, LS3	četrtek 13.40-14.25	UČILNICA 9/P

Ostali učitelji	PREDMET	DAN/URA	PROSTOR
Aleksandra FLEISCHMANN	DSP - MSPS	po dogovoru	KABINET DSP
Alenka KOLAR	DSP - MSPS	po dogovoru	KABINET DSP
Ana TURŠIČ	DSP - MSPS	po dogovoru	KABINET DSP
Irena ŽELJAN	DSP - ZGNL	po dogovoru	KABINET DSP

OBVEZNI PROGRAM ŠOLE

ŠOLSKI KOLEDAR

Šolski koledar je izdelan v skladu s Pravilnikom o šolskem koledarju in navodili ministra o šolskem koledarju za šolsko leto 2017/18. V tem šolskem letu se pouk prične 1. septembra 2017 in traja do 22. junija 2018. Zadnji dan pouka za učence 9. razreda je 15. junij 2018. Šolsko leto je razdeljeno na dve ocenjevalni obdobji.

DAN V TEDNU	DATUM	
petek	1. 9. 2017	ZAČETEK POUKA
ponedeljek – petek	30. 10.–3. 11. 2017	JESENSKE POČITNICE
torek	31. 10. 2017	DAN REFORMACIJE
sreda	1. 11. 2017	DAN SPOMINA NA MRTVE
petek	22. 12. 2017	POUK IN PROSLAVA PRED DNEVONM SAMOSTOJNOSTI IN ENOTNOSTI
ponedeljek	25. 12. 2017	BOŽIČ
torek	26. 12. 2017	DAN SAMOSTOJNOSTI IN ENOTNOSTI
ponedeljek - torek	25. 12. 2017–2. 1. 2018	NOVOLETNE POČITNICE
ponedeljek - torek	1. 1.-2. 1. 2018	NOVO LETO
sreda	31. 1. 2018	ZAKLJUČEK 1. OCENJEVALNEGA OBDOBJA
sreda	7. 2. 2018	POUK IN PROSLAVA
četrtek	8. 2. 2018	SLOVENSKI KULTURNI PRAZNIK
petek – sobota	9.–10. 2. 2018	INFORMATIVNA DNEVA ZA UČENCE 9. RAZREDOV
ponedeljek – petek	19. 2.-23. 2. 2018	ZIMSKE POČITNICE
ponedeljek	2. 4. 2018	VELIKONOČNI PONEDELJEK
sobota	7. 4. 2018	POUK po ponedeljkovem urniku (v skladu z 2. odstavkom 4. člena Pravilnika o šolskem koledarju)
petek	27. 4. 2018	DAN UPORA PROTI OKUPATORJU
petek – sreda	27. 4.-2. 5. 2018	PRVOMAJSKE POČITNICE
torek – sreda	1.5.-2. 5. 2018	PRAZNIK DELA
petek	15. 6. 2018	ZAKLJUČEK 2. OC. OBDOBJA (9. razred)
petek	22. 6. 2018	ZAKLJUČEK 2. OC. OBDOBJA (1. – 8. razred), PROSLAVA PRED DNEVOM DRŽAVNOSTI
ponedeljek	25. 6. 2018	DAN DRŽAVNOSTI
torek – petek	26. 6.-31. 8. 2018	POLETNE POČITNICE

Izpitni roki:

Za predmetne in popravne izpite:		
učenci 9. razreda	18. 6.–2. 7. 2018	1. rok
učenci 1. do 8. razreda	26. 6.–9. 7. 2018	1. rok
vsi	20. 8.–31. 8. 2018	2. rok
Za učence, ki se izobražujejo na		

domu:		
<i>učenci 9. razreda</i>	<i>3. 5. – 15. 6. 2018</i>	<i>1. rok</i>
<i>učenci 1. do 8. razreda</i>	<i>3. 5.–22. 6. 2018</i>	<i>1. rok</i>
<i>vsi</i>	<i>20. 8.–31. 8. 2018</i>	<i>2. rok</i>

Nacionalno preverjanje znanja:

Nacionalno preverjanje znanja opravljajo učenci 6. in 9. razreda. V 6. razredu se opravlja pri slovenščini, matematiki in tujem jeziku. Učenci 9. razreda opravljajo nacionalno preverjanje znanja iz slovenščine, matematike in tretjega predmeta. V letu 2017/18 bo tretji predmet na OŠ Spodnja Šiška **angleščina**. Rezultat nacionalnega preverjanja znanja ne vpliva na oceno posameznih predmetov in na zaključevanje šole.

<i>Razred</i>	<i>Datum</i>	<i>Predmet</i>
<i>6. razred</i>	<i>4. 5. 2018</i>	<i>slovenščina</i>
	<i>7. 5. 2018</i>	<i>matematika</i>
	<i>9. 5. 2018</i>	<i>angleščina</i>
<i>9. razred</i>	<i>4. 5. 2018</i>	<i>slovenščina</i>
	<i>7. 5. 2018</i>	<i>matematika</i>
	<i>9. 5. 2018</i>	<i>angleščina</i>

Naknadnega roka ni.

INVENTURA:

Datum izvedbe: petek 1. 12. 2017

Ravnatelj šole določi inventurno komisijo. Skrbniki kabinetov, učilnic poskrbijo, da so tega dne izposojena učila na ustreznem mestu.

Inventura komisija deluje v sestavi kot je določena. Člani komisije s svojim podpisom jamčijo za resničnost podatkov.

Opravljen ure se štejejo v fond ur kot doprinos ur za prost dan v času novoletnih počitnic.

PREDMETNIK DEVETLETNE OŠ

PREDMETI	ŠTEVILO UR TEDENSKO PO RAZREDIH									SKUPAJ UR
	1.R	2.R	3.R	4.R	5.R	6.R	7.R	8.R	9.R	
Slovenščina	6	7	7	5	5	5	4	3,5	4,5	1631,5
Matematika	4	4	5	5	4	4	4	4	4	1318,0
Tuji jezik		2	2	2	3	4	4	3	3	656,0 (796,0)
Likovna umetnost	2	2	2	2	2	1	1	1	1	487,0
Glasbena umetnost	2	2	2	1,5	1,5	1	1	1	1	452,0
Družba				2	3					175,0
Geografija						1	2	1,5	2	221,5
Zgodovina						1	2	2	2	239,0
Državljanstva vzgoja in etika							1	1		70,0
Spoznavanje okolja	3	3	3							315,0
Fizika								2	2	134,0
Kemija								2	2	134,0
Biologija								1,5	2	116,5
Naravoslovje						2	3			175,0
Naravoslovje in tehnika				3	3					210,0
Tehnika in tehnologija						2	1	1		140,0
Gospodinjstvo					1	1,5				87,5
Šport	3	3	3	3	3	3	2	2	2	834,0
Izbirni predmeti										204/306
Oddelčna skupnost				0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	103,5
SKUPAJ VSEH UR										7703/7842
Število predmetov	6	7	7	8	9	11	12-14	14-16	12-14	
Število ur na teden	20	21 (23)	22 (24)	23,5	25,5	25,5	27/ 28	27,5/ 28,5	30	
DNEVI DEJAVNOSTI/ŠTEVILO DNI LETNO										
Kulturni dnevi	4	4	4	3	3	3	3	3	3	150,0
Naravoslov. Dnevi	3	3	3	3	3	3	3	3	3	135,0
Tehniški dnevi	3	3	3	4	4	4	4	4	4	165,0
Športni dnevi	5	5	5	5	5	5	5	5	5	225,0
SKUPAJ										675,0

Razširjeni program:

	1.R	2.R	3.R	4.R	5.R	6.R	7.R	8.R	9.R
Neobvezni izbirni predmet prvi tuji jezik	2								
Neobvezni izbirni predmet drugi tuji jezik							2	2	2
Drugi tuji jezik, ali umetnost, računalništvo, šport, tehnika				2/1	2/1	2/1			
Individualna in skupinska pomoč učencem	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Dopolnilni in dodatni pouk	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Interesne dejavnosti	2	2	2	2	2	2	2	2	2

V šolskem letu 2016/17 se neobvezni izbirni predmet prvi tuji jezik v tretjem razredu še ne izvaja.

DNEVI DEJAVNOSTI IN OSTALE DEJAVNOSTI IZVEN ŠOLE

Vsebina dni dejavnosti je natančno določena v Letnem delovnem načrtu in programih aktivov.

Izjema so zimski športni dnevi, zato vodja napiše prijavnico.

Vodja posameznega dneva dejavnosti je določen s tem Letnim delovnim načrtom in odgovarja za organizacijo in kvaliteto dneva. V kolikor so za določen dan dejavnosti določeni posamezni vodje, le ti odgovarjajo za kvaliteto tiste dejavnosti, ki jo prevzamejo.

Vodja dejavnosti, ki je vezana na avtobusni prevoz, najmanj en teden pred dejavnostjo obvesti tajnico Jelko Babšek, da datum in uro odhoda sporoči na Policijo Šiška.

Vodja dejavnosti napiše organizacijsko pripravo in najmanj en teden pred dejavno (ali sklopom) časovnico odda pomočnici ravnatelja (pri določitvi spremljevalcev mu pomaga pomočnica).

Določi morebitnega vodjo posamezne dejavnosti, termine, pripomočke, režim prehrane ter vsebinsko pripravo na tak način, da lahko izvaja dan tudi učitelj, ki ni specialist v stroki, v kateri se dan odvija. Pri pripravi upošteva tudi varnostna pravila, ki so del Pravilnika o varstvu pri delu (arhiv tajništvo).

Pomočnica ravnatelja preveri ustreznost časovnice, nato iz oddanih časovnic pripravi zbirnik, ki ga posreduje:

- učiteljem v zvezek za nadomeščanja,
- tajništvu,
- računovodstvu,
- kuhinji,
- učencem posamično: vsakemu razredu njegov izvod.

Priprave in zbirnik se nato hranijo v ravnateljstvu. Tajništvo na podlagi zbirnikov pripravi potne naloge in sezname učencev. Seznam se odda v tajništvo in računovodstvo. Sezname učencev naj vsebujejo še podatke: datum, oznako dneva npr. ND – naravoslovni dan, ter oznako TAJ (tajništvo) in RAČ (računovodstvo). Ravnatelj sezname podpiše, tajništvo žigosa. Tajnica pripravi sezname v treh izvodih v skladu z zgoraj omenjenimi oznakami.

Vodje skupin na dan dejavnosti vzamejo potne naloge zase in spremljevalce svoje skupine ter sezname in na vseh treh seznamih prečrtajo manjkajoče učence, napišejo končno število učencev in se podpišejo. Seznam s seboj vzamejo sami in ga hranijo do vrnitve pred šolo. Ostala seznama sta na dan dejavnosti v računovodstvu in tajništvu šole.

Zavarovanje za športne dni, ekskurzije uredi tajnica. Za vpis odsotnih učencev (dan po izvedbi) v dnevnik dela poskrbijo razredniki. Sezname dobijo v tajništvu. Računovodstvo izda položnice učencem, ki so bili prisotni na dnevih, zaračuna pa prevoz tudi vsem tistim, ki so neopravičeno manjkali. Vodja dneva dejavnosti zapiše poročilo v eAsistenta v treh dneh po končanih dejavnostih.

Cene pri posameznih dnevih dejavnosti so okvirne. Plačljive dejavnosti so nadstandardna dejavnost.

Starši, ki ne zmorejo plačati stroškov dnevov dejavnosti imajo možnost prositi za pomoč pri plačilu Šolski socialni sklad OŠ Spodnja Šiška. Starše se z vsakim obvestilom informira o tej možnosti. Po potrebi šola lahko organizira brezplačno dejavnost na šoli.

Za vsako spremstvo učencev je potreben 1 spremljevalec na 15 učencev.

Za plavalne skupine in smučarske skupine veljajo normativi določeni s strani Ministrstva za šolstvo in šport.

1. razred

	KULTURNI DAN - vsebina	MP	DATUM	NOSILEC	CENA
1. KD	Mini teater; Vsi tukaj vsi skupaj	SLJ	5.12.2016	C. Jeraj	5 €+LPP
2. KD	Bobri	SLJ, LUM	januar/februar	Lukić, učitelji	LPP
3. KD	Španski borci; gledališko plesna predstava	SLJ, LUM	februar	T. Kastelic	7 €
4. KD	Muzej; Narodna galerija	LUM	april	T. Strojjan	3 €

	NARAVOSLOVNI DAN - vsebina	MP	DATUM	NOSILEC	CENA
1. ND	Promet	SPO, SLJ	november	T. Strojjan	0 €
2. ND	Življenska okolje	SPO	april - maj	K. Rebič	0 €
3. ND	Živalski vrt	SPO	april - junij	K. Rebič	8 €

	TEHNIŠKI DAN – vsebina	MP	DATUM	NOSILEC	CENA
1. TD	TD – izdelki za novoletni bazar	SPO, LUM	6. 12. 2017	M. Kodrca	0 €
2. TD	Steklopihaštvo	LUM, SPO	18.12.2017	T. Kastelic	6 €
3. TD	Obdelava materialov	SPO	maj	M. Kodrca	1 €

	ŠPORTNI DAN – vsebina	MP	DATUM	NOSILEC	CENA
1. ŠD	Pohod	ŠPO	september	T. Kastelic	0 €
2. ŠD	Zimski športni	ŠPO	december - februar	N. Gončin	0 – 30 €
3. ŠD	Dvoranski športi	ŠPO	marec	Z. Košnik	0-10 €
4. ŠD	Mnogoboj	ŠPO	19. 4.2018	T. Rot	2 €
5. ŠD	Pohod ob žici	ŠPO, SPO	4. 5. 2018	K. Winkler	0 €

	OSTALE DEJAVNOSTI – vsebina	URE	DATUM	NOSILEC	CENA
	Plavalni tečaj;	10 ur ŠPO	16.10 do 27.10.2017	T. Strojjan	0 €
	Kros	2 ure ŠPO	15. 9.2017	L. Gasser	0 €
	Zlati sonček	ŠPO	september - junij	K. Winkler	0 €
	Pustovanje	SPO, GUM	13.2.2018	V. Fujs	0 €
	Zaključna prireditev ob zaključku Bralne značke	SLJ	april	K. Plos	0 €
	Mini golf v Tivoliju	ŠPO	maj - junij 2018	T. Rot	2 €
	Tradicionalni zajtrk	Ure SPO	17.11.2017	M. Štepančič	0 €
	Vaja evakuacije	Ure po urniku	3.10.2017	F. Hočevnar	0 €

2. razred

	KULTURNI DAN – vsebina	MP	DATUM	NOSILEC	CENA
1. KD	Mestni muzej	SPO, LUM,	november 2017	M. Dovžan Kukič	4 € + LPP
2. KD	Mini teater (Vsi tukaj, vsi skupaj)	SLO, LUM	5. 12. 2017	C. Jeraj	5 € + LPP
3. KD	Festival Bobri	SLO	februar/marec2018	I. Lukic,	0 € + LPP
4. KD	Glasbila Korošec	SLJ	oktober 2017	M. Dovžan Kukič	8 €

	NARAVOSLOVNI DAN – vsebina	MP	DATUM	NOSILEC	CENA
1. ND	Gozd jeseni	SPO, SLO	september 2017	U. Gale	0 €
2. ND	Postojnska jama	SPO, SLO, MAT	april 2018	T. Cvetko	22 €
3. ND	Travnik	SLO, SPO	maj 2018	M. Dovžan Kukič	0 €

	TEHNIŠKI DAN – vsebina	MP	DATUM	NOSILEC	CENA
1. TD	TD – izdelki za novoletni bazar	SPO, MAT	6. 12. 2017	M. Dovžan Kukič	0 €
2. TD	Eksperimenti	SPO, MAT	januar 2017	U. Gale	0 €
3. TD	Težišče, guganje in tehtanje	SPO,MAT	22.-26.5. 2017	T. Cvetko	3,2 € + LPP

	ŠPORTNI DAN – vsebina	MP	DATUM	NOSILEC	CENA
1. ŠD	Pohod Ljubljana – okolica- LPP	ŠPO, SPO	september	T. Kastelic	LPP
2. ŠD	Zimski športni dan	SPO, ŠPO	december – februar	N. Gončin	0 € - 30 €
3. ŠD	Dvoranski športni dan/pohod	ŠPO	marec	Z. Košnik	0 € - 10 €
4. ŠD	Atletski mnogoboj	ŠPO	19. 4.2018	T. Rot	2 €
5. ŠD	Pohod ob žici	ŠPO, SPO	4.5.2018	K. Winkler	LPP

	OSTALE DEJAVNOSTI – vsebina	URE	DATUM	NOSILEC	CENA
	Jesenski kros	2 X ŠPO	16.9.2018	L. Gasser	0 €
	Tradicionalni slovenski zajtrk	SPO, SLJ	17.11.2017	M. Stepančič	0 €
	Dan varne rabe Interneta	Ure SPO	januar 2018	I. Lukič	0 €
	Pustovanje	2 x SPO	13.2.2018	V. Fujs	0 €
	Prireditev ob zaključku Bralne značke	SLO	april 2018	K. Plos	0 €
	Mini golf Tivoli	SPO	maj/junij 2018	T. Rot	2 €
	Zlati sonček	ŠPO	september – junij	K. Winkler	0 €
	Vaja evakuacije	Ure po urniku	3.10.2017	F. Hočevnar	0 €

3. razred

	KULTURNI DAN – vsebina	MP	DATUM	NOSILEC	CENA
1. KD	Animirani film + delavnica	SPO, LUM,	8., 9. 11.2017	V. Fujs	0€ + LPP
2. KD	Vsi tukaj, vsi skupaj / Mini teater	SLJ,LUM	5.12.2017	C. Jeraj + razr.	5€ + LPP
3. KD	Festival BOBRI	SLO	feb/mar 2018	I. Lukić + razr.	0 € + LPP
4. KD	Glasbena delavnica (Groharjeva domačija)	ŠPO, GUM, SPO	junij 2018	V. Fujs	10€

	NARAVOSLOVNI DAN - vsebina	MP	DATUM	NOSILEC	CENA
1. ND	Vlak	SPO, SLO	april/maj 2017	V. Fujs	3,5 €
2. ND	Preživetje v naravi	SPO,GUM	marec ali maj	V. Fujs	CŠOD
3. ND	Iskanje skritega zaklada	SPO, ŠPO	Junij 2017	C. Jeraj	0 €

	TEHNIŠKI DAN – vsebina	MP	DATUM	NOSILEC	CENA
1. TD	Ura	LUM, SPO	september/oktober	C. Jeraj	3 €
2. TD	TD – izdelki za novoletni bazar	LUM, SPO	6.12.2017	C. Jeraj	0 €
3. TD	Vetrnica	SPO, LUM,	marec 2018	V. Fujs	1€

	ŠPORTNI DAN – vsebina	MP	DATUM	NOSILEC	CENA
1. ŠD	Zimski športni dan	SPO, ŠPO	jan/feb 2018	N. Gončin	0 € - 30 €
2. ŠD	Dvoranski športni dan	ŠPO	marec 2018	Z. Košnik	0 € - 10 €
3. ŠD	Atletski mnogoboj	ŠPO	19. 4.2018	T. Rot	2 €
4. ŠD	Pohod ob žici	ŠPO, SPO	4. 5. 2018	K. Winkler	LPP
5. ŠD	Pohod CŠOD	SPO, ŠPO	19.3.-21.3. 2018	V. Fujs	CŠOD

OSTALE DEJAVNOSTI - vsebina	URE	DATUM	NOSILEC	CENA
CŠOD Fara	DD, ure po urniku	19.3. – 21.3. 2018	V. Fujs	
Plavalni tečaj	10 ur ŠPO	16.10 do 27.10.2017	C. Jeraj	0 €
Jesenski kros	2 X ŠPO	16.9.2017	T. Rot	0 €
Knjižni sejem	SLO, SPO	november 2017	C. Jeraj	LPP
Tradicionalni slovenski zajtrk	SPO, SLO	17.11.2017	M. Stepančič	0 €
Pustovanje	2 x SPO	13.2.2018	V. Fujs	0 €
Prireditev ob zaključku Bralne značke	SLO	april 2018	K. Plos	0 €
Mini golf Tivoli	SPO	maj/junij 2018	T. Rot	2 €
Zlati sonček	ŠPO	september – junij	K. Winkler	0 €
Vaja evakuacije	Ure po urniku	3.10.2017	F. Hočevnar	0 €

4. razred

	KULTURNI DAN - vsebina	MP	DATUM	NOSILEC	CENA
1. KD	Vsi tukaj, vsi skupaj (predstava)	SLJ, LUM	6. 12. 2017	C. Jeraj + razredniki	5 € + LPP
2. KD	Festival Bobri	SLJ, LUM	februar 2018	Lukič + razrednik	LPP
3. KD	Z glasbo po svetu	DRU; GUM	16. 4. 2017	L. Gasser	5 €

	NARAVOSLOVNI DAN - vsebina	MP	DATUM	NOSILEC	CENA
1. ND	ZOO - Zagreb	NIT, DRU	oktober 2017	L. Gasser	18 €
2. ND	Zobje	NIT, DRU	4.10.2017	T. Rot	0 €
3. ND	Voda	NIT	junij 2018	L. Gasser	0 €

	TEHNIŠKI DAN – vsebina	MP	DATUM	NOSILEC	CENA
1. TD	TD – izdelki za novoletni bazar	LUM, DRU	6. 12. 2017	T. Rot, L. Gasser	0€
2. TD	Zavod 404 - gibanje	NIT	februar 2018	L. Gasser	LPP
3. TD	Magneti in elektrika	NIT	2. 3. 2018	L. Gasser	0 €
4. TD	Šolski muzej- preteklost	DRU	8. 5. 2018	T. Rot	5 €+ LPP

	ŠPORTNI DAN – vsebina	MP	DATUM	NOSILEC	CENA
1. ŠD	Pohod Ljubljana - okolica	ŠPO, SPO	oktober 2017	T. Kastelic	LPP
2. ŠD	Zimski športni dan	SPO, ŠPO	jan/febr 2018	N. Gončin	0 € - 30 €
3. ŠD	Dvoranski športni dan	ŠPO	marec 2018	Z. Košnik	0 € - 10 €
4. ŠD	Atletski mnogoboj	ŠPO	19. 4.2018	T. Rot	1 €
5. ŠD	Pohod ob žici	ŠPO, SPO	4. 5. 2018	K. Winkler	LPP

	OSTALE DEJAVNOSTI - vsebina	URE	DATUM	NOSILEC	CENA
	Jesenski kros	2XŠPO	15. 9. 2017	L. Gasser	0 €
	Knjižni sejem	SLO, DRU, ŠPO	november 2017	T. Rot	0€
	Tradicionalni slovenski zajtrk	DRU	17.11.2017	M. Stepančič	0€
	Pustovanje	2xDRU	13.2.2018	V. Fujs	0 €
	Prireditev ob zaključku Bralne značke	SLO	april 2018	K. Plos	0 €
	Zaključek projekta Bralnice pod slamnikom	SLO	maj 2018	L. Gasser	0 €
	Mini golf Tivoli	2XŠPO	maj/junij 2018	T. Rot	2 €
	Krpan	ŠPO	april – junij 2018	K. Winkler	0 €
	Vaja evakuacije	Ure po urniku	3.10.2017	F. Hočevar	0 €

5 . razred

	KULTURNI DAN - vsebina	MP	DATUM	NOSILEC	CENA
1. KD	Vsi tukaj vsi zbrani	LUM	6.12.2017	C. Jeraj + razr	5 € + LPP
2. KD	Festival Bobri	SLO	januar / februar	I. Lukić	0€
3. KD	Mestni muzej	DRU	maj 2018	Košnik	4,5 € + LPP

	NARAVOSLOVNI DAN - vsebina	MP	DATUM	NOSILEC	CENA
1. ND	LŠN –Zimzelene rastline	NIT, DRU	6. 9. 2017	T. Hrovat	0 €
2. ND	ZOO - Zagreb	NIT, DRU	Oktober 2017	L. Gasser	18 €
3. ND	Lastnosti zraka	NIT	December/januar	T. Hrovat	0 €

	TEHNIŠKI DAN – vsebina	MP	DATUM	NOSILEC	CENA
1. TD	Obsk srednješolskega centra + izdelek MEDIJSKA IN GRAFIČNA	LUM, NIT	november	Z. Košnik	LPP
2. TD	TD – izdelki za novoletni bazar	NIT	6. 12. 2017	K. Winkler	0 €
3. TD	Hladilna škatla	NIT	januar /februar	T. Hrovat	0 €
4. TD	Gibanje	NIT	april	T. Hrovat	0 €

	ŠPORTNI DAN – vsebina	MP	DATUM	NOSILEC	CENA
1. ŠD	Pohod	ŠPO	september	T. Kastelic	LPP
2. ŠD	Zimski športni dan	ŠPO	december/februar	N. Gončičin	0-30 €
3. ŠD	Dvoranski športi /pohod	ŠPO	marec /april	Z. Košnik	0-10 €
4. ŠD	Mnogoboj	ŠPO	19. 4.2018	T. Rot	2 €
5. ŠD	Pohod ob žici	ŠPO, SPO	4.5.2018	K. Winkler	LPP

	OSTALE DEJAVNOSTI - vsebina	URE	DATUM	NOSILEC	CENA
	LŠN: Umag	DD, urnik	4.9. – 8.9.2015	Z. Košnik	Cca 126 €
	Jesenski kros	2 x ŠPO	15. 9. 2017	L. Gasser	0 €
	Tradicionalni slovenski zajtrk	NIT, DRU	17.11.2017	M. Štepančič	0 €
	Knjižni sejem	SLO	november/ december	Z. Košnik	0 – 2,40 €
	Pustovanje	SPO	13. 2. 2018	V. Fujs	0 €
	Mini golf Tivoli	ŠPO	junij 2017	T. Rot	0 €
	Krpan	ŠPO	september - junij	K. Winkler	0 €
	Vaja evakuacije	Ure po urniku	3.10.2017	F. Hočevar	0 €

6.razred

	KULTURNI DAN – vsebina	MP	DATUM	NOSILEC	CENA
1. KD	Kinopredstava: Košarkar naj bo	SLO	7. 9. 2017 ali 8. 9. 2017	L. Podgornik	4 € +LPP
2. KD	Z orkestrom na izlet	GUM, LUM, GKL	14. 11. 2017	T. Zgonc	5,5 €
3. KD	Secesija - MAO	GUM, GKL	11. 10. 2017	I. Žle	5 €

	NARAVOSLOVNI DAN -vsebina	MP	DATUM	NOSILEC	CENA
1. ND	Naravoslovne vsebine	FIZ, KEM, BIO	10. 1. 2018	U. Malis	2 €
2. ND	Rastline šolske okolice	BIO, LUM, GOS	9. 10. 2017	A. Malešič	0 €
3. ND	Energija	NAR, GOS	15. 3. 2018	A. Malešič	0 €

	TEHNIŠKI DAN - vsebina	MP	DATUM	NOSILEC	CENA
1. TD	Izdelki za novoletni bazar	TIT, LUM	23. 11. 2017	I. Žle	0 €
2. TD	Tradicionalni slovenski zajtrk	SLJ, BIO, LUM, GOS, FIZ, ŠPO, TJA	17. 11. 2017	A. Malešič	0 €
3. TD	Office 365 in prezi / KIZ	RAČ	18. 9. 2017/ 25. 9. 2017	K. Livk	0 €
4. TD	Krmiljenje z računalnikom	RAČ	26. 3. 2018	K. Livk	0 €

	ŠPORTNI DAN – vsebina	MP	DATUM	NOSILEC	CENA
1. ŠD	Pohod - Slivnica	ŠVZ, GEO, ZGO, NAR, GOS	29. 9. 2017	B. Jekoš	prevoz
2. ŠD	Zimski športni dan	GEO, NAR, ZGO	jan. 2018	B. Jekoš	Prevoz +karta
3. ŠD	Dvoranski športi	NAR, GOS	marec 2018	D. Grabnar	prevoz+karta
4. ŠD	Mnogoboj	GOS, MAT, NAR	18. 4. 2018	B. Jekoš	0 €
5. ŠD	Orientacija	GEO, NAR, , GOS, MAT	maj 2018	D. Grabnar	6 €

	OSTALE DEJAVNOSTI - vsebina	URE	DATUM	NOSILEC	CENA
	Jesenski kros	ure pouka	okt. 2017	D. Grabnar	0 €
	Pohod ob žici	ure pouka	4. 5. 2018	D. Grabnar	0 €
	Zimska šola v naravi	ure pouka	15.1.-19.1. 2018	E. Grgič	€
	Nagradni izlet	/			0 €
	Predstava – BOBRI	SLO	jan./feb. 2018	I. Lukić/L. Podgornik	0
	Ekскурzija Primorska	GEO, ZGO, GUM, NAR	maj 2018	S. M. Pintarič	8 € + prevoz

7. razred

	KULTURNI DAN - vsebina	MP	DATUM	NOSILEC	CENA
1. KD	Kinopredstava: Košarkar naj bo	SLO	7. 9. 2017 ali 8. 9. 2017	L. Podgornik	4 € +LPP
2. KD	Z orkestrom na izlet	SLO, GUM, LUM	14. 11. 2017	T. Zgonc	
3. KD	Grafični bienale	SLO, ŠVZ, GUM	11. 10. 2017	I. Žle	6 €

	NARAVOSLOVNI DAN – vsebina	MP	DATUM	NOSILEC	CENA
1. ND	Naravoslovne vsebine	BIO, LUM, DKE, GEO	11. 1. 2018	U. Malis	2 €
2. ND	Ekosistemi (ekskurzija)	FIZ, KEM	junij 2018	A. Malešič/ M. Fekonja	€
3. ND	Zvok	NAR, GUM, TIT	11. 12. 2017	A. Malešič	0 €

	TEHNIŠKI DAN - vsebina	MP	DATUM	NOSILEC	CENA
1. TD	Izdelki za novoletni bazar	TIT, LUM	23. 11. 2017	I. Žle	0 €
2. TD	Tradicionalni slovenski zajtrk	SLJ, BIO, LUM, GOS, ŠPO, FIZ	17. 11. 2017	A. Malešič	0 €
3. TD	Excell, minecraft, 3D tisk / KIZ	TIT, FIZ	9. 10. 2017/ 16. 10. 2017	K. Livk	0 €
4. TD	Krmiljenje z računalnikom	TIT, RAČ	10. 1. 2018	K. Livk	0 €

	ŠPORTNI DAN - vsebina	MP	DATUM	NOSILEC	CENA
1. ŠD	Pohod - Tromeja	GEO, ZGO, NAR, GOS	29. 9. 2017	B. Jekoš	prevoz
2. ŠD	Zimski športni dan	GEO, NAR, ZGO	jan. 2018	B. Jekoš	prevoz+karta
3. ŠD	Dvoranski športi	GOS	marec 2018	D. Grabnar	prevoz+karta
4. ŠD	Mnogoboj	GEO, NAR, MAT	18. 4. 2018	B. Jekoš	0 €
5. ŠD	Čatež	GEO, GOS, NAR, MAT	19. 6. 2018	B. Jekoš	prevoz+karta

OSTALE DEJAVNOSTI - vsebina	URE	DATUM	NOSILEC	CENA
Jesenski kros	ure pouka	okt. 2018	D. Grabnar	0 €
Pohod ob žici	ure pouka	4. 5. 2018	D. Grabnar	0 €
Nagradni izlet				
KIZ	SLO		K. Plos	0 €
Predstava – BOBRI	SLO	jan./feb. 2018	I. Lukić/L. Podgornik	LPP

8. razred

	KULTURNI DAN - vsebina	MP	DATUM	NOSILEC	CENA
1. KD	Kinopredstava: Košarkar naj bo	SLO; GUM; ZGO	7. 9. 2017 ali 8. 9. 2017	L. Podgornik	4 € + LPP
2. KD	Z orkestrom na izlet	SLO, GUM, LUM	14. 11. 2017	T. Zgonc	5,5 €
3. KD	Barok	SLO, GUM	11. 10. 2017	M. Iskra	5 €

	NARAVOSLOVNI DAN - vsebina	MP	DATUM	NOSILEC	CENA
1. ND	Evropa in mi	DKE, GEO, ZGO	24. 5. 2018	K. T. Juvančič	0 €
2. ND	Vesolje	FIZ, MAT	13. 6. 2018	I. Stegnar	12 €?
3. ND	Raziskujmo skupaj	FIZ, MAT, BIO	10.1.2018	I. Stegnar	LPP

	TEHNIŠKI DAN – vsebina	MP	DATUM	NOSILEC	CENA
1. TD	Izdelki za novoletni bazar	TIT, LUM	23. 11. 2017	I. Žle	0 €
2. TD	Tradicionalni slovenski zajtrk	SLJ, BIO, LUM, GOS, ŠPO, FIZ	17. 11. 2017	A. Malešič	0 €
3. TD	3 D modeliranje z blenderjem / KIZ	TIT, RAČ, FIZ, SLO	14./15. 3. 2018	K. Livk/	0 €
4. TD	Krmiljenje z računalnikom	MAT, FIZ	13. 4. 2018	K. Livk	0 €

	ŠPORTNI DAN - vsebina	MP	DATUM	NOSILEC	CENA
1. ŠD	Pohod – Slavnik	GEO, ZGO, NAR, GOS	29. 9. 2017	B. Jekoš	prevoz
2. ŠD	Zimski športni dan	GEO, ZGO, NAR, GOS	jan. 2018	B. Jekoš	prevoz+karta
3. ŠD	Dvoranski športni dan	GOS, NAR	marec 2018	D. Grabnar	prevoz+karta
4. ŠD	Mnogoboj	GEO, NAR, GOS, MAT	18. 4. 2018	B. Jekoš	0 €
5. ŠD	Terme Aqualuna	GEO, GOS, NAR, MAT	28. 5. 2018	D. Grabnar	prevoz+karta

OSTALE DEJAVNOSTI - vsebina		URE	DATUM	NOSILEC	CENA
Jesenski kros		ure pouka	okt. 2018	D. Grabnar	0 €
Pohod ob žici		ure pouka	4. 5. 2018	D. Grabnar	0 €
Nagradni izlet					
Predstava – BOBRI		SLO	28. 2017	I. Lukič/ Pleteršek	0 €
Ekskurzija Štajerska		GEO, ZGO, SLO	september 2017	M. Fekonja	€ in prevoz

9. razred

	KULTURNI DAN - vsebina	MP	DATUM	NOSILEC	CENA
1. KD	Kinopredstava: Košarkar naj bo	SLO	7. 9. 2017 ali 8. 9. 2017	L. Podgornik	4 € + LPP
2. KD	Z orkestrom na izlet	SLO, LUM, GUM	14. 11. 2017	T. Zgonc	5, 5 €
3. KD	Slovenski impresionisti	SLO, LUM, GUM	14. 2. 2018	I. Žle	3,5 €

	NARAVOSLOVNI DAN - vsebina	MP	DATUM	NOSILEC	CENA
1. ND	Evropa in mi	ZGO, GEO, DKE	24. 5. 2018	K. T. Juvančič	0 €
2. ND	Kemijske vsebine	KEM, TIT, NAR	11. 10. 2017	I. Stegnar	0 €
3. ND	Izdelovanje modelov genetika	BIO, TIT	10. 1. 2018	A. Malešič	2 €

	TEHNIŠKI DAN - vsebina	MP	DATUM	NOSILEC	CENA
1. TD	Obisk srednje gradbene šole		28. 11. 2017	I. Lukić	0 €
2. TD	Tradicionalni slovenski zajtrk	SLJ, BIO, LUM, GOS, ŠPO, FIZ	17. 11. 2017	A. Malešič	0 €
3. TD	Photoshop / KIZ	TIT, RAČ, MAT	11. 12. 2017/ 18. 12. 2017	K. Livk	0 €
4. TD	Krmiljenje z računalnikom	RAČ, FIZ MAT,	15. 1. 2018	K. Livk	0 €

	ŠPORTNI DAN - vsebina	MP	DATUM	NOSILEC	CENA
1. ŠD	Pohod – Velika planina	ŠPO, GEO, ZGO,	29. 9. 2017	B. Jekoš	prevoz
2. ŠD	Zimski ŠD	ŠPO	jan. 2018	B. Jekoš	prevoz+karta
3. ŠD	Dvoranski ŠD	ŠPO	marec 2018	D. Grabnar	prevoz+karta
4. ŠD	Mnogoboju	ŠPO, BIO	18. 4. 2018	B. Jekoš	0 €
5. ŠD	Rafting	GEO; ZGO; ŠVZ; SLO	13.-15. 6. 2017	Barbara Jekoš	prevoz+karta

OSTALE DEJAVNOSTI - vsebina	MP/URE	DATUM	NOSILEC	CENA
Kros		ure pouka	okt. 2018	D. Grabnar
Pohod ob žici		ure pouka	10. 5. 2018 ???	D. Grabnar
Predstava – BOBRI	SLO	jan./feb. 2017	I. Lukić	0 €
Predaja ključa	/	junij 2017		
Valeta	/	junij 2017		
Ekskurzija Pivka	SLO, BIO, ZGO, GEO	11. 10. 2017	M. Iskra	11 € prevoz

ŠOLE V NARAVI

Šola bo del pouka za nekatere razrede organizirala v obliki šole v naravi, izvedla pa bo tudi tabore z različnimi vsebinami, in so ponujeni kot nadstandardna dejavnost.

Izkušnje kažejo, da je to kljub zahtevnejšim pripravam in večjim finančnim sredstvom dobra oblika vzgoje in izobraževanja, kar nam potrjuje tudi pozitiven odziv otrok in staršev.

Šola omogoča plačilo v več obrokih. Starši, ki bi kljub temu imeli težave s plačilom šole v naravi, naj se obrnejo na šolsko svetovalno službo oziroma na šolski socialni sklad.

Pred izvedbo šole v naravi ali tabora bodo vodje sklicali roditeljski sestanek za starše udeležencev.

RAZRED	UČITELJ ORGANIZATOR	VSEBINA IN KRAJ	CENA	DATUM
5.	Zdenka Košnik	Letna šola v naravi Umag	128 €	4.9.-8.9.2017
2.- 5.	Lota Gasser	Smučarski tabor Krvavec	Ca. 210 €	12.2.-16.2.2018
2.-5.	Lota Gaser	Smučarski tabor med počitnicami	Ca. 210 €	19.2.-23.2.2018
3.	Vera Fujs	ČSOD Fara	Ca. 60 €	19.3.-21.3. 2018
2.- 5.	Zdenka Košnik	Plavalni tabor Čatež	Ca. 170 €	11.6.-15.6.2018
6.	Emilijan Grgić	Zimska šola v naravi	Ca.233 €	15.1.-19.1. 2018
6.-9.	Irena Žle	Likovni tabor ČSOD Burja Lucija	Ca. 60 €	20.10.-22.10.2017
7.-9.	Mateja Iskra	Ekskurzija Berlin	270-310 € (cena odvisna od števila prijav)	24.5.-27.5. 2018

TEČAJNE OBLIKE POUKA

	TEČAJNA DEJAVNOST	VSEBINA	NOSILEC	DATUM
1.	kolesarski tečaj za učence 5. razreda	praktična vožnja s kolesom	Milan Pipan	april 2018
2.	plavalni tečaj za učence 1. in 3. razreda	plavanje v bazenu Tivoli	Tanja Strojan Cirila Jeraj	16.-27. 10. 2017
3.	plavalni tečaj za učence 6. razreda	preverjanje znanja plavanja	Dušan Grabnar	november
4.	plavalni tečaj za učence 7. razreda	plavalni tečaj za neplavalce	Dušan Grabnar	december/februar

DOPOLNILNI POUK

Dopolnilni pouk je namenjen učencem, ki poleg rednega pouka potrebujejo še dopolnilno razlago snovi in pomoč učitelja. Delo temelji na individualnem odpravljanju težav, da učenci usvojijo minimalne in temeljne standarde znanja. Učenec je k takšnemu delu povabljen, ko se težava pojavi, lahko pa se dopolnilnega pouka udeleži tudi prostovoljno. Obiskuje ga toliko časa, da odpravi primanjkljaj.

Od 1. do 5. razreda ima dopolnilni pouk slovenščine in matematike vsaka učiteljica sama. Od 6. do 9. razreda je dopolnilni pouk organiziran le pri nekaterih predmetih, sicer pa učenci v dogovoru z učiteljem pomoč pri učenju dobijo na pogovornih urah. Izvaja se po urniku.

Dopolnilni pouk na predmetni stopnji:

RAZRED	PREDMET	UČITELJ	ŠTEVILO UR
7., 8., 9. razred	MAT	Goran Ivetić	1,5 (3 x 0,5)
6. razred	MAT	Jožica Pezdir	0,5
7., 9.razred	TJA	Majda Koudila	1 (2 x 0,5)
7. razred	SLJ	Tatjana Pleteršek	0,5
8., 9. razred	SLJ	Simona Skupek	1 (2 x 0,5)
8.,9. razred	FIZ	Irena Stegnar	0,5
8., 9.razred	KEM	Irena Stegnar	0,5

DODATNI POUK

Dodatni pouk je namenjen učencem, ki želijo poglobiti znanje z določenega področja in pri tem presegajo določene standarde znanja. Poteka po vnaprej pripravljenem programu, ki vključuje zahtevnejše vsebine in višje standarde znanja. Pri dodatnem pouku se učenci pripravljajo tudi na tekmovanja.

V to obliko so učenci vključijo prostovoljno ali na povabilo oziroma priporočilo učitelja.

Od 1. do 5. razreda ima dodatni pouk matematike in slovenščine za učence oddelka vsaka učiteljica sama.

Dodatni pouk na predmetni stopnji:

RAZRED	PREDMET	UČITELJ	ŠTEVILOUR
8. razred	MAT	Goran Ivetić	0,5
6.razred	MAT	Jožica Pezdir	0,5
9. razred	TJA	Majda Koudila	0,5
8. razred	TJA	Lori Podgornik	0,5
9. razred	SLJ	Tatjana Pleteršek	0,5

URA ODDELČNE SKUPNOSTI

Ura oddelčne skupnosti je za učence od 4. do 9. razreda. Učenci skupaj z učiteljem obravnavajo aktualno problematiko oddelka, razvijajo strategije za razvijanje pozitivne samopodobe, izboljšanje medsebojnih odnosov, skrb za ekologijo in zdrav način življenja, predlagajo teme otroškega parlamenta, načine za prijetno počutje vseh udeležencev vzg.-izobraževalnega procesa na šoli, ter različne teme, ki jih predlagajo razredniki oz. učenci sami.

INDIVIDUALNA IN SKUPINSKA POMOČ

Individualna in skupinska pomoč se izvaja v okviru razpoložljivih ur, ki jih šola nameni učencem, ki imajo učne težave na posameznem področju oziroma učencem z vedenjskimi in čustvenimi težavami in nadarjenimi učenci. Izvajajo jo učitelji.

DODATNA STROKOVNA POMOČ UČENCEM

Šola izvaja za učence s posebnimi potrebami prilagojeno izvajanje programa z dodatno strokovno pomočjo. Osnova za tovrstno pomoč je izdana odločba učencem po izpeljanem postopku usmerjanja v skladu z Zakonom o

usmerjanju otrok s posebnimi potrebami. Za vsakega učenca se izdelava individualiziran program. Dodatno strokovno pomoč izvajajo strokovni delavci glede na določila, ki so navedena v odločbi posameznega otroka.

IZBIRNI PREDMETI

Obvezni in neobvezni izbirni predmeti so redni del učenčevega tedenskega urnika in se ocenjujejo s številčnimi ocenami. So enourni, razen tujega jezika, ki je na urniku učenca po dve uri tedensko. Izvajajo se v 1., od 4. do 6. (neobvezni) razreda ter od 7. do 9. razreda (obvezni in neobvezni).

Izvajajo se neobvezni izbirni predmeti in obvezni izbirni predmeti.

Učenec v drugi triadi izbere en neobvezni izbirni predmet oz. dva v primeru enournih predmetov. Učenec v sedmem razredu lahko izbere dve uri pouka obveznih izbirnih predmetov tedensko, lahko pa tudi tri ure, če s tem soglašajo njegovi starši, lahko pa se odloči še za neobvezni izbirni predmet nemščina. V 8. in 9. razredu izbere dve uri pouka obveznih izbirnih predmetov tedensko, lahko pa tudi tri ure, če s tem soglašajo njegovi starši. To pomeni, da ne izbira dveh ali treh predmetov, ampak dve oziroma tri ure tedensko.

Učenec, ki obiskuje glasbeno šolo z javno veljavnim programom, je lahko oproščen sodelovanja pri izbirnih predmetih. Učenec je lahko v celoti oproščen sodelovanja pri izbirnih predmetih ali pa le pri eni uri tedensko.

Skupina za pouk izbirnega predmeta se oblikuje, če se zanjo prijavi dovolj učencev.

Na začetku šolskega leta ima učenec en mesec časa za spremembo svoje izbire, izbirni predmet do konca septembra torej lahko zamenja. Lahko se vključi le v tiste skupine, kjer je še prostor in ki so časovno usklajene z njegovim urnikom.

Obvezni izbirni predmeti 2017/18:

PREDMET	UR/TEDEN	UČITELJ
Filozofija za otroke: Kritično mišljenje	1	Nina Bradić
Francoščina I	2	Lori Podgornik
Francoščina II	2	Lori Podgornik
Francoščina III	2	Lori Podgornik
Gledališki klub	1	Tatjana Pleteršek
Izbrani šport	1	Dušan Grabnar
Likovno snovanje I	1	Irena Žle
Likovno snovanje II	1	Irena Žle
Likovno snovanje III	1	Irena Žle
Retorika	1	Nina Bradić
Načini prehranjevanja	1	Alenka Malešič
Nemščina I	2	Mateja Iskra
Nemščina II	2	Mateja Iskra
Nemščina III	2	Mateja Iskra
Šodobna priprava hrane	1	Alenka Malešič
Šport za sprostitev	1	Dušan Grabnar
Šport za zdravje	1	Dušan Grabnar
Poskusi v kemiji	1	Irena Stegnar

Neobvezni izbirni predmeti 2017/18:

PREDMET	UR/TEDEN	SKUPINE	UČITELJ
NIP - Angleščina v 1. razredu	4	4	Neža Gončin
NIP - Nemščina v 4., 5., 6. razredu	4	2	Mojca Starešinič Becele
NIP - Računalništvo v 4., 5., 6. razredu	2	2	Karolina Livk
NIP - šport v 4., 5., 6. razredu	3	3	Barbara Jekoš

Za učence, ki čakajo na pouk izbirnih predmetov, je varstvo v knjižnici. Učenci so v času varstva pod nadzorom knjižničarke.

ŠOLSKA SKUPNOST

Šolsko skupnost sestavljajo predstavniki razredov. Deluje pod mentorstvom ravnatelja ali svetovalne delavke. V okviru šolske skupnosti deluje tudi otroški parlament pod organizacijo Zveze prijateljev mladine. Sestane se vsaj trikrat v šolskem letu. Na sestankih šolske skupnosti učenci obravnavajo teme o življenju in delu v šoli: zbirajo pohvale, sodelujejo pri različnih akcijah, oblikujejo predloge/pobude za izboljšanje šolskega okolja in dela.

RAZŠIRJENI PROGRAM ŠOLE

IZVAJANJE POUKA V MANJŠIH UČNIH SKUPINAH

V skladu z 40. členom Zakona o osnovni šoli, bomo v šolskem letu 2017/18 izvajali pouk v manjših učnih skupinah v 6., 7. in 8. razredu.

	PREDMET	
6. RAZRED	SLO, TJA	¼ ur
7. RAZRED	SLO, TJA	¼ ur
8. RAZRED	MAT, SLO, TJA	vse ure
9. RAZRED	MAT, SLO, TJA	vse ure

PODALJŠANO BIVANJE

Podaljšano bivanje je oblika vzgojno-izobraževalnega procesa, ki ga šola organizira po pouku in je namenjena učencem od 1. do 5. razreda devetletke.

V podaljšano bivanje se učenci vključujejo prostovoljno s prijavo staršev. Podaljšano bivanje se prične po zaključenem pouku in je do 15.30. V tem času potekajo sprostitvene dejavnosti, kosilo, ustvarjalno preživljanje prostega časa, pisanje domačih nalog in usmerjen prosti čas. Do 16.30 je organizirano dežurno varstvo.

Kosilo:

Učenci, vključeni v podaljšano bivanje, imajo v šoli organizirano kosilo.

Ob kosilu se navajajo na upoštevanje pravil obnašanja pri mizi, na pozitiven odnos do hrane ter pridobivajo ustrezne higienske in prehranske navade (umivanje rok). Učenci se učijo pravilne rabe jedilnega pribora. Kosilu sledijo sprostitvene dejavnosti.

Sprostitvene dejavnosti:

Po napolnjenih želodčkih največkrat sledi poslušanje pravljice, risanje in barvanje, poslušanje glasbe in pridobivanje različnih veščin s pomočjo socialnih iger.

Samostojno učenje:

V okviru te dejavnosti poteka navajanje učencev na samostojno učenje. Učijo se načrtovati svoje delo in upoštevati navodila. Ob tem se učijo iskati in uporabljati različne vire ter iskati/nuditi pomoč. Učijo se sodelovanja in razvijajo svoje sposobnosti za delo v skupini. Učenci se učijo in oblikujejo lastne učne strategije. Spoznavajo vrednost prizadevanja za lastne uspehe, vrednotijo svoje delo in iščejo nove poti k doseganju znanja. To je seveda čas, ko naj bi bile napisane vse domače naloge.

Ustvarjalno preživljanje prostega časa:

V fazi te dejavnosti učenci:

- urijo svoje ročne spretnosti ob izdelovanju različnih izdelkov v različnih tehnikah,
- se igrajo družabne igre,
- telovadijo in se igrajo,
- rešujejo dodatne naloge v zvezi s snovjo,
- opazujejo, raziskujejo, berejo, pišejo, rišejo,
- izbirajo aktivnosti glede na interes,
- obiskujejo interesne dejavnosti,
- ipd.

JUTRANJE VARSTVO

Jutranje varstvo je za učence prvih razredov in za učence od drugega do vključno tretjega razreda. Prične se ob 6.30 in traja do pričetka pouka. Jutranje varstvo lahko obiskujejo le vpisani učenci. Jutranje varstvo praviloma lahko obiskujejo le učenci od 1. do 3. razreda. Možnost prihoda je do 8.00. Učenci, ki niso vključeni v jutranje varstvo, do 8.05 počakajo v avli in šele nato lahko vstopajo v šolo.

ZDRAVSTVENO VARSTVO

V sodelovanju z Zdravstvenim domom Šiška šola organizira sistematske preglede in obvezna cepljenja. Organizirani so tudi sistematski pregledi zob in izvedba učnih vsebin o zdravem načinu življenja.

Sistematski zdravstveni pregledi: 1. razred, 3. razred, 6. razred in 8. razred.

Sistematski pregledi zob: 1. razred, 3. razred, 6. razred in 8. razred.

V okviru zdravstvenega doma Ljubljana se bodo na šoli izvajale delavnice Vzgoja za zdravje. Vsebine:

1. razred: Zdrave navade
2. razred: Osebna higiena
3. razred: Zdrav način življenja
4. razred: Preprečevanje poškodb
5. razred: Zasvojenost
6. razred: Odraščanje
7. razred: Pozitivna samopodoba in stres
8. razred: Medsebojni odnosi
9. razred: Vzgoja za zdravo spolnost

TEKMOVANJA

Šola učence vzpodbuja k sodelovanju na različnih tekmovanjih. Poleg tekmovanj lahko učenci sodelujejo tudi na likovnih in literarnih tečajih, ki so razpisani med šolskim letom.

Seznam tekmovanj, ki ne zajema vseh tekmovanj, ki se bodo dejansko realizirala, saj se na nekatera učitelji in učenci prijavljajo med šolskim leto ob razpisih:

	<i>PODROČJE/ TEKMOVANJE</i>	<i>ZA UČENCE</i>	<i>MENTOR</i>
<i>NAR</i>	<i>Kresnička</i>	<i>RS, PS do 7.r</i>	<i>Urška Malis, Tatjana Hrovat</i>
<i>MAT</i>	<i>Matematični kenguru (Vegovo priznanje)</i>	<i>RS, PS</i>	<i>Goran Ivetić, Tatjana Hrovat</i>
<i>MAT</i>	<i>Logika</i>	<i>RS, PS</i>	<i>Goran Ivetić, Lota Gasser, Cirila Jeraj</i>
<i>SLJ</i>	<i>Cankarjevo priznanje</i>	<i>RS</i>	<i>Cirila Jeraj</i>

SLJ	Bralna značka	RS, PS	Katja Plos, razredničarke
ŠAH	Šah	RS	Marko Ribičič
ŠPO	Športno področje	RS	Tina Rot
EKOLOGIJA	Eko bralna značka	RS, PS	Katja Plos, razredničarke
MAT	Računanje je igra	RS (1.-3.r)	Vera Fujs, razredničarke
GUM	revija pevskih zborov	RS, PS	Tanja Zgonc
BIO	Tekmovanje iz znanja o sladkorni bolezni	PS	Alenka Malešič
BIO	Proteusovo tekmovanje	PS	Alenka Malešič
SLJ	Cankarjevo tekmovanje	PS	Nina Bradič, Tatjana Pleteršek
FIZ	Stefanovo priznanje	PS	Irena Stegnar
KEM	Preglovo priznanje	PS	Irena Stegnar
GEO	Tekmovanje iz geografije	PS	Milena Fekonja
EKOLOGIJA	Eko kviz	PS	Alenka Malešič, Milena Fekonja
ZGO	Tekmovanje iz zgodovine	PS	Mateja Iskra
TJA	Tekmovanje iz angleškega jezika (8. in 9. razred)	PS	Lori Podgornik
TJN	Tekmovanje iz nemškega jezika	PS	Mateja Iskra
TJA	Angleška bralna značka	RPPS	aktiv angleščine
TJN	Nemška bralna značka	PS, RS	Mateja Iskra, Mojca Starešinič Becele
ŠPO	Zlati sonček, Krpan	RS	Katja Winkler
ŠPO	Športno področje	PS	Barbara Jekoš, Dušan Grabnar
FIZ	Astronomija	PS	Karolina Livk
LUM	Likovno področje	RS, PS	Irena Žle
NAR/DRU	Vesela šola	PS	Majda Koren
FI	Francoska bralna značka	PS	Lori Podgornik
GOS	Zlata kuhalnica	PS	Alenka Malešič
TIT	Konstruktorstvo in tehnologija obdelav	PS	Karolina Livk
RAČ	Bober	RS, PS	Karolina Livk

PROTOKOL ZA TEKMOVANJA, KI SE JIH UDELEŽIJO UČENCI:

Vloga razrednika: Razrednik z izvedbo in potekom tekmovanj seznaniti:

Starše na RS (roditeljskem sestanku)

1. seznam tekmovanj,
2. spremljanje obvestil preko spleta/v tiskani obliki v šolski knjižnici,
3. obveznosti učenca,
4. plačevanje (prijavnina, le pri določenih).

Po sestanku oblikuje zapisnik.

Učence na 1. RU (razredni uri), 1. triada pri uri SPO

1. seznam tekmovanj,
2. spremljanje obvestil preko spleta/v tiskani obliki v šolski knjižnici,
3. obveznosti učenca,
4. plačevanje (prijavnina, le pri določenih).

Po uri oblikuje zapisnik.

Vloga mentorja/nosilca tekmovanja/razrednika na razredni stopnji:

Nosilec ali mentor pravočasno obvesti razrednika in poskrbi (tako kot je mogoče) za INFO na spletu pod rubriko Tekmovanje, ki vsebuje:

1. datum tekmovanja,
2. kratka priporočila/usmeritve za učence,
3. način priprave na tekmovanje.

Vloga učenca:

1. Učenci se na tekmovanja lahko pripravljajo v času DOD P, v dogovoru z učiteljem (PU) ali doma.
2. V času rednih ur se na tekmovanje ni možno pripravljati.
3. V primeru, da se učenec kljub prijavi, tekmovanja ne udeleži brez opravičenih razlogov, se staršem zaračuna prijavnina.

INTERESNE DEJAVNOSTI

Interesne dejavnosti so namenjene vsem učencem šole. V interesne dejavnosti se učenci vključujejo prostovoljno. Za vključitev v interesno dejavnost morajo starši izpolniti prijavnico.

Interesne dejavnosti so namenjene predvsem sprostitvi, razvijanju dejavnosti, ki učence zanimajo in razvijanju sposobnosti. Nekatere interesne dejavnosti izvajajo učitelji, ki poučujejo na šoli, nekatere pa izvajamo v sodelovanju z zunanjimi sodelavci in so lahko plačljive.

Izvajale se bodo tiste interesne dejavnosti, v katere bo prijavljeno zadostno število učencev. Urniki se lahko zaradi različnih usklajevanj še spremenijo.

Razredna stopnja:

	NAZIV	IZVAJALEC	UR	UČILNICA	URNIK	RAZREDI
1.	Otroški pevski zbor I.	Tanja Zgonc	1	9/P	ponedeljek 12.55-13.40	1., 2.r
2.	Otroški pevski zbor II.	Tanja Zgonc	1	9/P	ponedeljek 13.45-14.30	3., 4., 5. r
3.	Vrtnarski krožek	Simona Miklavc Pintarič/Vera Fujs	0,5	20/I, vrt	četrtek 13.40-14.25	3.-5. r
4.	Socialne igre	Katjuša Tomšič Juvančič	1	11/I	Četrtek 12.00-12.45	OPB 8
5.	Pravljice	Katja Plos	1	knjižnica	sreda 14.30-15.15	1.-2. r
6.	Ročna dela	Simona Miklavc Pintarič	1	17/I	sreda 15.30-16.15	2.-5. r
7.	Planinski krožek	Simona Miklavc Pintarič, Katja Plos	2	Izvajala se bo tečajno	Ni določen	4.-6. r
8.	Mladi raziskovalec nadaljevalni	Lota Gasser	1	12/I	četrtek 7.30 - 8.15	4.-6. r
9.	Mladi raziskovalci nadaljevalni	Cirila Jeraj	1	14/I	ponedeljek 7.30-8.15	3.-4. r
10.	Likovni krožek	Irena Žle	1	9/P	petek 12.50-13.40	2.-4. r

11.	<i>Gibalno sprostitutvene dejavnosti</i>	<i>Emilijan Grgič</i>	1	<i>mala telovadnica</i>	<i>torek 12.50-13.40</i>	
12.	<i>Košarkarska šola</i>	<i>ŠD Otroška košarkarska šola Ljubljana</i>	4MOL	<i>velika telovadnica</i>	<i>cicibani: pon., čet. 15.00-15.45; mlajši: pon. 15.45-16.30, sre. 15.00-15.45</i>	<i>1.-2. r 3.-5. r</i>
13.	<i>Nogomet</i>	<i>Otroška nogometna šola Ljubljana</i>	2MOL	<i>velika telovadnica</i>	<i>cicibani: tor. 15.00-15.45 čet. 15.45-16.30</i>	<i>1. – 4. r,</i>
14.	<i>Dvoranski hokej</i>	<i>Hokejski klub Olimpija</i>	1MOL	<i>velika telovadnica</i>	<i>cicibani: tor. 15.45-16.30</i>	<i>1.-2. r</i>
15.	<i>Šah</i>	<i>Marko Ribičič</i>	1	<i>31/II</i>	<i>Torek 13.40-14.30 14.30-15.20</i>	<i>1.-2. r 3.-5. r</i>
16.	<i>Ritmična gimnastika</i>	<i>Športni klub Bleščica</i>	1MOL	<i>velika telovadnica</i>	<i>cicibani: sre. 15.45-16.30</i>	<i>1.-4. r</i>
17.	<i>Rokomet</i>	<i>ŠD Rokometni klub Krim</i>	4MOL	<i>velika telovadnica</i>	<i>cicibani: petek 15.00-17.15 četrtek 16.30-17.15</i>	<i>1.-5. r</i>
18.	<i>Namizni tenis</i>	<i>Namiznoteniški klub Olimpija</i>	1MOL	<i>mala telovadnica</i>	<i>torek 15.45-16.30</i>	<i>1.-5. r</i>
19.	<i>Taborniki</i>	<i>DT Rod Rožnik</i>	1	<i>16 /I</i>	<i>sreda 16.30-17.30</i>	<i>Prijave</i>
20.	<i>Teakwondo</i>	<i>Gaiana</i>	2	<i>mala telovadnica</i>	<i>pon., sre. 15.45-16.30</i>	<i>1.-5. r</i>

Komercialna ponudba dejavnosti:

	<i>NAZIV</i>	<i>IZVAJALEC</i>	<i>UR</i>	<i>UČILNICA</i>	<i>URNIK</i>	<i>RAZREDI</i>
21.	<i>Glasbena šola</i>	<i>Glasbena šola Orfej</i>	---	---	<i>individualno</i>	<i>prijave</i>
22.	<i>Tuji jeziki</i>	<i>Jezikovna šola Mitra</i>	---	---	<i>individualno</i>	<i>Prijave</i>
23.	<i>Plesna šola</i>	<i>Plesno mesto</i>	---	<i>Odvisno od prijav</i>	<i>Torek 15.00-15.45</i>	<i>Prijave</i>

Predmetna stopnja:

	<i>NAZIV</i>	<i>IZVAJALEC</i>	<i>UR</i>	<i>UČILNICA</i>	<i>URNIK</i>	<i>RAZREDI</i>
--	--------------	------------------	-----------	-----------------	--------------	----------------

1.	<i>Mladinski pevski zbor</i>	<i>Tanja Zgonc</i>	3	9/P	<i>ponedeljek 7.30-8.15 torek 12.50-15.10</i>	6.-9. r
2.	<i>Dramski krožek</i>	<i>Tatjana Pleteršek</i>	1	28/II	<i>ponedeljek 14.00-14.45</i>	6.-9. r
3.	<i>Prva pomoč</i>	<i>Alenka Malešič</i>	1	7/P	<i>sreda 14.00-14.45</i>	8.r
4.	<i>Vrtnarski krožek</i>	<i>Simona Miklavc Pintarič</i>	0,5	20/I, vrt	<i>četrtek 13.40-14.25</i>	6. r
5.	<i>Cankarjevo tekmovanje</i>	<i>Nina Bradič</i>	1	26/II	<i>v dogovoru z učenci</i>	6.-7. r
6.	<i>Likovni krožek</i>	<i>Irena Žle</i>	1	9/P	<i>petek 12.00-12.45</i>	6.-7.r
7.	<i>Likovni talenti</i>	<i>Irena Žle</i>	1	9/P	<i>četrtek 12.50-13.35</i>	8.-9.r
8.	<i>Planinski krožek</i>	<i>Simona Miklavc Pintarič, Katja Plos</i>	2	<i>Izvajala se bo tečajno</i>	<i>Ni določen</i>	4.-6. r
9.	<i>Tehnični krožek</i>	<i>Karolina Livk</i>	1	14/P	<i>torek 14.00-14.45</i>	6.-9. r
10.	<i>Robotika</i>	<i>Karolina Livk</i>	1	14/P	<i>Sreda 14.00-14.45</i>	6.-9.r
11.	<i>Nogomet</i>	<i>Dušan Grabnar</i>	1	<i>velika telovadnica</i>	<i>četrtek 14.00-14.45</i>	6., 7. r
12.	<i>Košarkarska šola</i>	<i>ŠD Otroška košarkarska šola Ljubljana</i>	1 MOL	<i>velika telovadnica</i>	<i>starejši: pon. 16.30-17.15</i>	6.-9. r
13.	<i>Šah</i>	<i>Marko Ribičič</i>	1	31/II	<i>torek 14.30-15.20</i>	3.-5. r
24.	<i>Taborniki</i>	<i>DT Rod Rožnik</i>	1	16 /I	<i>sreda 16.30-17.30</i>	<i>Prijave</i>
14.	<i>Teakwondo</i>	<i>Gaiana</i>	2	<i>mala telovadnica</i>	<i>pon., sre. 15.45-16.30</i>	6.-9. r

Komercialna ponudba dejavnosti:

	NAZIV	IZVAJALEC	UR	UČILNICA	URNIK	RAZREDI
15.	<i>Glasbena šola</i>	<i>Glasbena šola Orfej</i>	---	---	<i>individualno</i>	<i>prijave</i>
16.	<i>Tuji jeziki</i>	<i>Jezikovna šola Mitra</i>	---	---	<i>individualno</i>	<i>prijave</i>

NADSTANDARD

Nadstandard nam v šolskem letu 2017/18 zagotavlja Mestna občina Ljubljana z dodelitvijo 1,50 delovnega mesta. V šolskem letu 2017/18 se iz tega naslova izvaja:

- dodatni učitelj v prvem razredu (2 X 5 ur),
- dodatni učitelj športa na predmetni stopnji (delitev po spolu, kjer število učencev ne dosega normativov za delitev, 7 ur). Dodatni učitelj športne vzgoje omogoča delitev učencev na predmetni stopnji po spolu ter v manjše učne skupine,
- organizacija PB, dežurno varstvo v popoldanskem času (19 ur),

PROJEKTI IN PREDNOSTNE NALOGE

LETNI PROJEKTI IN NALOGE

1. Partnerji v učenju (Microsoft, Gambit, Stroka)
Koordinator: Tanja Strojan
Cilj: -vpeljava novih tehnologij in programske opreme v izobraževanje -izboljšanje prakse uporabe novih tehnologij in programske opreme -vzpostavitev in uvajanje storitev Office 365 za izobraževanje. Windows InTune, Minecraft education... -izdelava analize in pregled stanja zmogljivosti šole za uvajanje tehnologij -vzpostavitev osnovne strežniške infrastrukture
Dejavnost: -vzpostavitev osnovne strežniške infrastrukture -uporaba tabličnih računalnikov in nove programske opreme pri pouku in šolske mdelu -izobraževanje učiteljev
Pričakovan rezultat: -redna uporaba strojne in programske opreme pri pouku -razvoj novih načinov uporabe tehnologije v izobraževalne namene
Kazalniki: -pogostost uporabe opreme pri pouku in ostale namene -osvojeno novo znanje pri učiteljih in učencih -pokritost in kvaliteta omrežja in pokritosti šole z wi-fi signalom

2. Bralna pismenost
Koordinator: Nina Bradič, Tanja Strojan
Cilj: -zbrati nabor besedil in pripraviti navodila za delo z besedilom -izboljšanje tehnike branja -raba bralno učnih strategij
Dejavnost: - strokovni aktivni in aktiv triade na temo bralne pismenosti -priprava besedil in navodil za delo z besedilom -okrepitev znanja o vrstah tehnik branja
Pričakovani rezultat:

-zbirnik besedil z navodili za delo - vsak učenec zna aktivno uporabiti vsaj eno BUS pri delu z besedilom -izboljšanje bralne pismenosti učencev
Kazalniki: -zbrana besedila in navodila za delo - primerjalni rezultati testiranj BP - rezultati NPZ

3. Uvajanje izboljšav in samoevalvacije – Šola za ravnatelje
Koordinatorji: Franci Hočevar, Nina Bradić, Tanja Strojan, Zdenka Košnik
Cilj: uvesti sistematično načrtovanje in samoevalvacijo uvesti aktivno delo strokovnega razvojnega tima uvajanje novega znanja o načrtovanju, refleksiji in samoevalvaciji
Dejavnost: izobraževanja tima na Šoli za ravnatelje izvedba šestih delavnic za učitelje, ki jih izvede tim za samoevalvacijo
Pričakovani rezultat: boljše načrtovanje kvalitetna samoevalvacija nova znanja
Kazalniki: nov razvojni načrt samoevalvacija za šolsko leto 2017/18 uporaba naučenega modela načrtovanja in samoevalvacije

4. KAKOVOST ZRAKA V NOTRANJIH PROSTORIH v sodelovanju z Nacionalnim inštitutom za varovanje zdravja
Koordinator: Cirila Jeraj
Cilj: -Ozavestiti učence, starše, učitelje na področju kakovosti zraka -Razvijanje eksperimentalnih spretnosti in metod raziskovanja -Pridobivanje, obdelava in vrednotenje podatkov iz različnih virov -Sposobnost za prepoznavanje in razumevanje okoljske problematike ter odgovorno in aktivno sodelovanje pri - razreševanju in trajnostnem razvoju
Dejavnosti: -Načrtovanje in izvajanje poskusov -Meritve -Sistematično opazovanje -Zajem in obdelava podatkov -Posredovanje informacij o kvaliteti zraka
Pričakovan rezultat: Širjenje znanja o kvaliteti zraka
Kazalniki: -Posredovanje nasvetov za izboljšanje kvalitete zraka -Ozaveščenost in aktivnosti na področju kakovosti zraka -Razvoj novih pristopov pri spremljanju kakovosti zraka, ki bodo temeljili na aktivni udeležbi javnosti ter s pomočjo - novih tehnologij pripomogli k boljši kvaliteti življenja v mestih

5. Zdrava šola
Koordinator:

-Barbara Jekoš, Irena Lukić
<p>Cilj:</p> <ul style="list-style-type: none"> -promocija varne in odgovorne rabe tehnologije -zaščita identitete in zasebnosti na spletu (tudi na družabnih omrežjih) spoznavanje spletnega in mobilnega bontona -boljša samopodoba pri učencih -izboljšanje medsebojnih odnosov -večanje zavesti o zdravju -pomen zdrave prehrane -pomen gibanja
<p>Dejavnost:</p> <ul style="list-style-type: none"> - tematske razredna ura na predmetni stopnji -ID socialne igre -ID gibalne sprostitvene dejavnosti -spodbujanje preventivnih dejavnosti v šoli -pogovori -predavanja strokovnjakov, pogovori izvedba predavanja za učitelje, učence in starše -spodbujanje zdravega prehranjevanja in gibanja (projektov, ki se izvajajo v šoli)
<p>Pričakovan rezultat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - boljša osveščenost učencev glede nevarnosti in pasti novih tehnologij -boljši medosebni odnosi -aktivnost preventivnih projektov -zavedanje učencev o pomenu raznolikosti šolskega jedilnika
<p>Kazalniki:</p> <ul style="list-style-type: none"> -medsebojni odnosi -gibalna aktivnost učencev -šolska prehrana -ankete o poznavanju pasti in nevarnosti novih tehnologij

6. EKO šola
<p>Koordinator:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Mojca Starešinič Becele, Mateja Iskra
<p>Cilj:</p> <ul style="list-style-type: none"> -vzgojiti ekološko ozaveščenost -boljše ločevanje odpadkov -skrb za zdravje
<p>Dejavnost:</p> <ul style="list-style-type: none"> -organizacija Eko dneva -izvedba Eko kviza -izvedba Eko bralne značke -izvajanje sprememb v smeri izboljševanja ekološkosti šole v skladu z aplikacijskim načrtovanjem -interesna dejavnost -izvedba čistilne akcije
<p>Pričakovan rezultat:</p> <ul style="list-style-type: none"> -večja ekološka osveščenost -razvoj šole v smeri ekologije
<p>Kazalniki:</p> <ul style="list-style-type: none"> -boljše ravnanje z odpadki

7. Raziskovalne naloge
<p>Koordinator:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lota Gasser , Cirila Jeraj
<p>Cilj:</p>

-večanje motivacije za raziskovanje -učenci se naučijo raziskovalnega pristopa
Dejavnost: -teoretično spoznavanje raziskovanja, izobraževanje za učitelje -izvedba raziskovanj -interesna dejavnost
Pričakovan rezultat: -uspešno narejene raziskovalne naloge
Kazalniki: -število nalog in uspeh nalog na tekmovanjih

8. Bralne minute v OPB
Koordinator: Simona Miklavc Pintarič
Cilj: -spodbujanje branja -razvijanje odnosa do knjig
Dejavnost: -enkrat tedensko tiho samostojno branje v vseh skupinah PB skupaj z učiteljem kot zgledom. Učenci sami prinesejo knjige.
Pričakovan rezultat: -učenci več berejo -boljši odnos do branja in knjig
Kazalniki: -učenci prinesejo knjige -učenci se veselijo bralnih minut -izražanje pozitivnega odnosa do branja in knjig

9. eTWINNING PROJEKT: Rund um das Jahr
Koordinator: Mojca Starešinič Becele
Cilj: povečanje motivacije za učenje jezikov učenci komunicirajo v tujem jeziku, ki jih povezuje z drugimi šolami medpredmetno povezovanje (geografija, likovna umetnost, glasba) seznanitev z različnimi načini komuniciranja in prenosi informacij
Dejavnost: spoznavanje partnerskih držav preko interneta predstavitve sebe in razreda v nemščini praznovanje določenih praznikov in običajev na dogovorjen način
Pričakovani rezultat: aktivno sodelovanje učencev in partnerskih držav nove izkušnje učencev sodelovanje v naslednjem šolskem letu
Kazalniki: povratne informacije partnerskih držav fotografije, video, voščilnice

10. Branje ne pozna meja /Čitanje ne poznaje granice (MEDNARODNI PROJEKT)
--

<p>Koordinator:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Katjuša Tomšič Juvančič
<p>Cilj:</p> <ul style="list-style-type: none"> - promocija glasnega branja, - promocija šolske knjižnice, - razvoj bralnih sposobnosti, bralnih veščin in različnih vrst pismenosti, - promocija slovenske in hrvaške mladinske književnosti, jezika, zgodovine in kulture, - uporaba različnih medijev pri interpretaciji prebranega, - bogatenje jezika in razvoj kritičnega mišljenja, - kreativna uporaba informacijsko-komunikacijske tehnologije, - sposobnost javnega nastopanja - usvajanje raziskovalnega dela
<p>Dejavnost:</p> <ul style="list-style-type: none"> - branje - poustvarjanje - pogovori - sprejem gostov iz tujine - obisk šole v tujini
<p>Pričakovan rezultat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - učenci predstavijo prebrano delo (skozi različne dejavnosti), avtorja, - medkulturno druženje z vrstniki
<p>Kazalniki:</p> <ul style="list-style-type: none"> - izvedeno srečanje

ČASOVNO KRAJŠI IN ENKRATNI PROJEKTI IN NALOGE

<p>1. Evropska shema šolskega sadja in Tradicionalni slovenski zajtrk (MIZKŠ)</p>
<p>Koordinator:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Maja Stepančič
<p>Cilj:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ozavetiti o pomenu sadja - učenci pojedjo več sadja - ozavestiti o tradiciji in pomenu doma pridelane hrane
<p>Dejavnost:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dodatno razdeljevanje sadja - izvedba tradicionalnega zajtrka v sodelovanju z dobavitelji - pogovori - likovni izdelki in plakati
<p>Pričakovan rezultat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - boljše prehranske navade
<p>Kazalniki:</p> <ul style="list-style-type: none"> - večja poraba sadja
<p>2. Izštekani - preventivni program za osnovne šole</p>
<p>Koordinator: Katjuša Tomšič Juvančič, Irena Lukić</p> <ul style="list-style-type: none"> -
<p>Cilj:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Razjasnitev vpliva skupine in skupinskih pričakovanj - Informacije o različnih dejavnikih, ki vplivajo na uporabo drog

- Pospeševanje kritičnega ocenjevanja informacij, razmišljanje o razlikah med lastnim mnenjem in dejanskimi podatki, popravek norm
- Informacije o učinkih kajenja, razlikovanje med pričakovanim in resničnim učinkom ter med kratkoročnimi in dolgoročnimi učinki
- Ustrezno posredovanje občutkov, razlikovanje med verbalno in neverbalno komunikacijo
- Pospeševanje odločnosti in spoštovanja do drugih
- Prepoznavanje in cenjenje pozitivnih kvalitete, sprejemanje pozitivnih povratnih informacij, udeležanje in razmišljanje o vzpostavljanju stikov z drugimi
- Informacije o pozitivnih in negativnih učinkih uporabe drog
- Izražanje negativnih čustev, spopadanje s slabostmi
- Strukturirano reševanje problemov, pospeševanje kreativnega mišljenja in samonadzora

Razlikovanje med dolgoročnimi in kratkoročnimi cilji, povratne informacije o programu in postopku med programom

Dejavnost:

Delavnice izštekani

Pričakovan rezultat:

- **Pridobitev informacij o drogah** (s poudarkom na alkoholu in tobaku),
- **normativno izobraževanje** (popravljanje napačnih prepričanj med mladimi o uporabi drog med vrstniki)
- **Okrepitev življenjskih veščin**, kot so odločnost, postavljanje ciljev, zaznavanje čustev, reševanje problemov itd., ki jih učenci krepijo preko različnih aktivnosti.

Kazalniki:

- Boljša medsebojna komunikacija in povezanost
- Kvalitetnejša izraba prostega časa
- Manj odklonskega vedenja

3. Zmajev karneval – MOL

Koordinator:

-Irena Žle, vodja, Vera Fujs

Cilj:

- učenci likovno ustvarjajo
- učenci spoznajo karneval in mesto Ljubljana

Dejavnost:

- udeležba na delavnicah
- izdelovanje kostumov
- udeležba na karnevalu

Pričakovan rezultat:

- izdelani kostumi

Kazalniki:

- uspešna udeležba na karnevalu

4. Dan odprtih vrat: MEDKULTURNOST

Koordinator:

Katjuša Tomšič Juvančič, Tatjana Pleteršek, Zdenka Košnik, Mateja Dovžan

Cilj:

- zavedanje pomena medkulturnega dialoga
- spodbuditi učence k strpnosti in povezovanju
- spoznavanje novih kultur

<p><i>Dejavnost:</i> -organizacija javne prireditve Dan odptih vrat, dne 24. 5. 2018 -razredi pripravijo tematsko ustrezne delavnice ali predstavitve</p>
<p><i>Pričakovan rezultat:</i> -učenci in delavci šole se zavedajo pomena medkulturnega dialoga -izboljšanje medrazrednega sodelovanja, sodelovanja z zunanjimi uporabniki</p>
<p><i>Kazalniki:</i> -kvaliteta vsebin -število sodelujočih razredov, učencev -vtisi in odziv obiskovalcev</p>

<p>5. Zborovski bum</p>
<p><i>Koordinator:</i> -Tanja Zgonc</p>
<p><i>Cilj:</i> -dvig kakovosti mladinskega petja -domovinska vzgoja -druženje</p>
<p><i>Dejavnost:</i> -Udeležba na festivalu Zborovski bum, dne</p>
<p><i>Pričakovan rezultat:</i> -skupno muziciranje, druženje, spoznavanje -večja motivacija za petje v šolskem zboru</p>
<p><i>Kazalniki:</i> Udeležba, redne vaje Udeležba na festivalu Večja motivacija</p>

<p>6 . Noč v knjižnici (dejavnost za nadarjene in ljubitelje branja) Mladi in droge</p>
<p>Koordinator: Katjuša Tomšič Juvančič, v sodelovanju z Društvom Projekt Človek</p>
<p>Cilji: - razumevanje problematike izbrane teme (problematika drog) - učenje strategij pomoči in samopomoči - razvijanje ljubezni do branja in razmišljanja o prebranem</p>
<p>Dejavnosti: - branje knjige (individualno) - pogovor o izbranih odlomkih - ogled filma - nočitev (večerja, zajtrk)</p>
<p>Pričakovan rezultat - zavedanje problematike, razumevanje razlogov, poznavanje oblik pomoči in samopomoči</p>

<p>7. Bralnice pod slamnikom; 4.r</p>
<p><i>Koordinator: Lota Gasser</i></p>
<p>Cilji (konkretni, preverljivi): - Bralno opismenjevanje - Poustvarjanje dramskega besedila - Dramatizacija - Likovna priprava dramske prireditve - Celostno načrtovanje dogodka</p>

- Timsko telo Učenje dela v skupnosti
<i>Dejavnosti:</i> - branje knjig s socialno vsebino – medkulturno, medvrstniško povezovanje, sprejemanje drugačnosti
<i>Pričakovan rezultat</i> - izboljšanje skupinske dinamike in sodelovanja - izboljšanje bralne pismenosti

ŠOLSKE PRIREDITVE

NALOGA:	NOSILEC:	ČAS:	IZVEDBA:
<i>Prvi šolski dan</i>	<i>učiteljice 1. razreda</i>	1. 9. 2017	<i>sprejem prvošolcev</i>
<i>Vaja evakuacije</i>	<i>Nace Hočevar</i>	3. 10. 2017	<i>Požarna varnost</i>
<i>Svetovni dan hrane</i>	<i>Alenka Malešič</i>	16. 10. 2017	<i>razstava v prizidku</i>
<i>Dan OZN</i>	<i>Milena Fekonja</i>	24. 10. 2017	<i>ozvočenje</i>
<i>Dan spomina na mrtve, reformacija</i>	<i>Nina Bradič</i>	27. 10. 2017	<i>ozvočenje</i>
<i>Tradicionalni slovenski zajtrk</i>	<i>Maja Stepančič</i>	17. 11. 2017	<i>zajtrk za vse učence</i>
<i>Dan človekovih pravic</i>	<i>Katjuša Tomšič Juvančič</i>	10. 12. 2017	<i>razstava</i>
Novoletna dobrodelna prireditev	Še ni določeno	19. 12. 2017	<i>javna prireditev</i>
<i>Dan samostojnosti in enotnosti</i>	<i>Katjuša Tomšič Juvančič</i>	22. 12. 2017	<i>prireditev za učence</i>
<i>Informacije za bodoče prvošolce</i>	<i>Katarina Rebič, Tatjana Kastelic, Tanja Strojan, Marija Kodrca</i>	1.2. 2018	<i>roditeljski sestanek</i>
Slovenski kulturni praznik	<i>Tatjana Pleteršek, Zdenka Košnik</i>	7. 2. 2018	<i>Javna prireditev, prireditev za učence</i>
<i>Pustovanje</i>	<i>Vera Fujs</i>	24. 2. 2018	<i>ples in predstavitev mask</i>
<i>Zmajev karneval</i>	<i>Irena Žle</i>	februar 2018	<i>udeležba na karnevalu</i>
<i>Dan zdravja</i>	<i>Barbara Jekoš</i>	6. 4. 2018	<i>ozvočenje</i>
<i>Dan šole in dan odprtih vrat Multikulturnost</i>	<i>Katjuša Tomšič Juvančič</i>	7.4.2018	<i>prireditev</i>
<i>Dan Zemlje</i>	<i>Milena Fekonja</i>	20. 4. 2018	<i>razstava</i>
<i>Dan gibanja</i>	<i>Dušan Grabnar, Katja Winkler</i>	4. 5. 2018	<i>pohod Ob žici</i>
<i>Bralna značka</i>	<i>Katja Plos</i>	maj 2018	<i>prireditev, pogovor s pisateljem/ico</i>
<i>Bralnice pod slamnikom zaključek projekta</i>	<i>Lota Gasser</i>	maj 2018	<i>Prireditev 4. razred</i>
<i>Predaja ključa</i>	<i>Dušan Grabnar, Tatjana Pleteršek</i>	15. 6. 2018	<i>Prireditev za 8. In 9. r.</i>
<i>Valeta</i>	<i>Dušan Grabnar, Tatjana Pleteršek</i>	junij 2018	<i>prireditev devetošolcev</i>
<i>Nagradni izlet</i>	<i>Lota Gasser Dušan Grabnar</i>	junij 2018	<i>izlet za nagrajene učence</i>
<i>Zaključek pouka, dan državnosti</i>	<i>Majda Koren</i>	22. 6. 2018	<i>prireditev za vse učence</i>

SODELOVANJE Z OKOLJEM

NALOGA:	UDELEŽENI IZ ŠOLE:	NOSILEC:	SODELUJOČI	ČAS:
Vaja evakuacije	vsi zaposleni in učenci	Franci Hočevar	GD Šiška, Reševalna postaja Ljubljana	6. 10. 2017
Dan odprtih vrat Multikulturnost	vsi učenci in zaposleni	Katjuša Tomšič Juvančič	starši, prebivalci okoliša	7. 4. 2018 del. sobota
Očistimo okoliš	vsi učenci in učitelji	Alenka Malešič	starši, prebivalci okoliša.	7. 4. 2018
Sodelovanje s športnimi klubi v okolici	učenci	Franci Hočevar	različni klubi in društva	vse leto
Pomoč pri organizaciji nogometnih turnirjev	Tehnične službe, ravnatelj	Franci Hočevar	prebivalci okoliša	junij 2018
Sodelovanje s policijo	vsi	Franci Hočevar	PP Ljubljana Šiška	vse leto
priprava kosil za zunanje obiskovalce	kuhinja	Maja Stepančič	občani	vse leto
Izvajanje študijske prakse	učitelji mentorji	učitelji mentorji, organizator prakse iz fakultete	Pedagoška fakulteta Ljubljana, Fakulteta za šport	vse leto
Socialna pomoč, svetovalna pomoč	Učenci starši	Irena Lukić, Franci Hočevar	CSD, Svetovalni center za otroke, mladostnike in starše	vse leto
Projektna dejavnost	Učitelji , učenci	Cirila Jeraj, Franci Hočevar	Inštitut Jožefa Štefana, Elektroinštitut Milan Vidmar, Studio Tibor, MOL , Cmepius	vse leto

PREHRANA

Za uspešno delo v šoli potrebujejo učenci redno in zdravo prehrano. To jim pri nas omogoča šolska kuhinja, v kateri pripravljamo obroke za naše učence, kosila pa se kuhajo tudi za OŠ Riharda Jakopiča in OŠ Hika Smrekarja.

Šolska kuhinja nudi učencem štiri obroke dnevno: Zajtrk, ob 7.10 in je namenjen učencem, ki obiskujejo jutranje varstvo; dopoldanska malica je v času glavnega odmora od 9.55–10.15. Učenci malicajo v učilnici, kjer so imeli prejšnjo uro pouk. Učenci, ki so imeli športno vzgojo in tehniko in tehnologijo, pridejo na malico v jedilnico v spremstvu učiteljev.

Kosilo je na voljo od 12.30–14.30. Popoldanska malica je namenjena učencem, ki so v podaljšanem bivanju in je ob 15.00. Šolsko prehrano organizira dipl.ing. živilske tehnologije Maja Stepančič. Šola pripravlja tudi vse vrste diet, za kar je potrebno prinesiti zdravniško potrdilo.

Iz zdravstvenega vidika je priporočljivo, da bi vsi učenci v šoli prejeli vsaj en obrok.

DEJAVNOSTI POVEZANE S ŠOLSKO PREHRANO

V letošnjem letu se bomo nadaljevali projekt Shema šolskega sadja. Cilji so izboljšati prehranske navade, opozarjati na povečevanje debelosti med mladimi, osveščati o pomenu uživanja kakovostnih živil, obogatiti jedilnik učenca s svežim sadjem in zelenjavo.

-Na šoli se izvede medpredmetno povezovanje na temo sadja in zelenjave.

-Učitelji ob šolski malice izvajajo nadzor nad pravilnim in higienskim razdeljevanjem in primernim načinom hranjenja.

-Učitelji v razredne ure uvrstijo problematiko prehranjevanja v šoli.

Tudi v šolskem letu 2017/18 bo za vse učence organiziran brezplačni tradicionalni slovenski zajtrk (v sodelovanju z MIZŠ).

SUBVENCIONIRANA ŠOLSKA PREHRANA

Subvencijo za prehrano starši urejajo na pristojnem Centru za socialno delo. Na šoli v bazo CEUVIZ označimo učence, ki so naročeni na prehrano.

PLAČEVANJE ŠOLSKE PREHRANE

Plačevanje je urejeno s pogodbo, ki jo starši podpišejo na prvem roditeljskem sestanku, plačujejo pa s položnico, ki jo šola pošlje staršem na dom. Stroške prehrane je potrebno plačati do 18. dne v mesecu za pretekli mesec. V primeru, da želijo starši ali skrbniki prekiniti ali spremeniti pogodbo, morajo to storiti pisno.

Učenec, ki s pogodbo ni naročen na kosilo, se lahko do 8.30 prijavi na kosilo pri vodji šolske prehrane ali v kuhinji.

ODJAVA KOSIL IN MALIC

V primeru bolezni ali druge odsotnosti učenca lahko starši odjavijo prehrano za določen čas oz. čas odsotnosti učenca. Prehrana se odjavi pri organizatorju šolske prehrane. Starši odjavijo prehrano ustno, po elektronski pošti, po faksu ali pisno. V primeru odsotnosti organizatorja šolske prehrane se preklic odda glavni kuharici. Če je bila odjava prehrane podana organizatorju šolske prehrane ali glavni kuharici na delovni dan do 10.00 ure, velja odjava z naslednjim dnevom po prejemu oz. z dnem, ki ga določi oseba, ki je podala odjavo. Odjava prehrane za nazaj ni mogoča. V primeru dejavnosti, ki se ves dan izvajajo izven šole, vodja dejavnosti sporoči odsotnost učencev vodji šolske prehrane.

CENA ŠOLSKE PREHRANE

Cene v šolskem letu 2017/18:

OBROK	CENA
UČENCI	
zajtrk	1,00 €
dopoldanska malica	0,80 €
popoldanska malica	1,00 €
kosilo	2,55 €
kosilo dnevno naročilo	2,55 €
ZAPOSLENI	
dopoldanska malica	1,20 €
kosilo	2,80 €
OBČANI	
kosilo za občane	3,30 €

SODELOVANJE S STARŠI

RODITELJSKI SESTANKI

VSEBINA	TERMIN
1. RODITELJSKI SESTANEK	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Pregled Pravilnika o preverjanju in ocenjevanju znanja ter napredovanju učencev v OŠ 2. Obravnava Hišnega reda 3. Obravnava Vzgojnega načrta 4. Soglasja, prijave v varstva 5. Problematika opravičevanja (obrazec na spletu, zakonodaja, predlog osnovnega paketa eAsistenta) 6. Predstavitev tekmovanj, naloge povezane s tekmovanji 7. eAsistent 8. Predstavitev dni dejavnosti, poudarek na obvezni prisotnosti (bonus napovedan vnaprej); možnost finančne pomoči Socialnega sklada 9. Predstavitev sklada za izboljšanje kvalitete pouka, 1,70 €, pridobitev soglasij 10. Šolska prehrana, pogodbe 11. Predstavitev dela v podaljšanem bivanju na razredni stopnji. 12. Predstavitev interesnih dejavnosti, način vpisovanja. 13. Nadstandardi. 14. Volitev predstavnikov v svet staršev. 	<p>4. 9. 2017 17.00 (1. in 2. razred), 18.00 (6. in 7. razred) v matičnih učilnicah</p> <p>5. 9. 2017 17.00 (3. in 4. razred) v matičnih učilnicah</p> <p>11. 9. 2017 17.00 (5. razred) 18.00 (8. in 9. razred) v matičnih učilnicah</p>

IZREDNI RODITELJSKI SESTANEK	
6. razred – predstavitev zimske šole v naravi (Emilijan Grgić)	9. 10. 2017 16.30 v učilnici 10/P
Smučarski tabor na Krvavcu (Lota Gasser)	oktober 2017
9. razred – Vpis v srednje šole, valeta (Franci Hočevar, Irena Lukić, razrednika 9. razredov)	9. 10. 2017 18.00 v šolski knjižnici
Plavalni tabor v Čatežu (Zdenka Košnik)	maj 2018
1. razred – Opismenjevanje, plavalni tečaj, razno	9. 10. 2017 v učilnici 21/I
8. razred: Bralne strategije	9. 10. 2017
2. RODITELJSKI SESTANEK	

1. razred: Informacije o uspehu učencev v prvem polletju 2. razred: Opisno ocenjevanje 3. razred: Plavalni tečaj (naknaden datum) 4. in 5. razred: Informativni sestanek	9. 1. 2018 17.00
5. do 9. razred: Vzgoja	januar 2018 17.00
3. RODITELJSKI SESTANEK	
1. Pregled razrednega dela 2. Teme po izboru razrednikov 3. 6. in 9. razred: Nacionalna preverjanja znanja – informacije o poteku 4. Obvezni in neobvezni izbirni predmeti	9. 4. 2018 18.00 PS v matičnih učilnicah
1. do 4. razred Vzgoja (3. razred: tabor ; 4. razred: predstavitev letne šole v naravi)	april 2018 17.00 v RS
4. RODITELJSKI SESTANEK – NA ŽELJO PREDSTAVNIKOV STARŠEV	
1. Poročilo predstavnika sveta staršev. 2. Razno.	11. 6. 2018 17.00 RS 18.00 PS v matičnih učilnicah

Zapisnike roditeljskih sestankov piše razrednik in ga v roku 7 dni vpiše v eAsistenta.

Vsebina zapisnika:

1. Zaporedna številka sestanka, datum, dnevni red.
2. Sledi povzetek razprave in sklepi, ki jih sporazumno dosežejo razrednik in starši. Razrednik glasno prebere sklepe roditeljskega sestanka.
3. Razrednik zapisnik podpiše.

GOVORILNE URE

Govorilne ure bodo drugi ponedeljek v mesecu; za razredno stopnjo od 16.00 ure dalje v matičnih učilnicah, za PS od 17.00 ure dalje v matičnih učilnicah, zbornici oz. kabinetih.

Dopoldanske govorilne ure so drugi teden v mesecu, v zbornici.

Možnost pogovora z ravnateljem in svetovalno delavko je po predhodni telefonski najavi.

Razpored dopoldanskih govorilnih ur vsak drugi ponedeljek v mesecu:

Razred	RAZREDNIKI razredna stopnja	DAN/URA	PROSTOR
1. A	Tatjana KASTELIC Marija KODRČA	torek 12.00-12.45	ZBORNICA
1. B	Katarina REBIČ Tanja STROJAN	ponedeljek 7.20-8.05	ZBORNICA
2. A	Tanja CVETKO	torek 8.20-9.05	ZBORNICA
2. B	Mateja DOVŽAN KUKIČ	torek	ZBORNICA

		9.10-9.55	
2. C	Urška GALE	torek 11.10-11.55	ZBORNICA
3. A	Vera FUJS / <u>Patricija ROZMAN</u>	ponedeljek 9.10-8.55	ZBORNICA
3. B	Cirila JERAJ	torek 10.20-11.05	ZBORNICA
4. A	Loša GASSER	petek 7.20-8.05	ZBORNICA
4. B	Tina ROT	petek 7.20-8.05	ZBORNICA
5. A	Tatjana HROVAT	ponedeljek 10.20-11.05	ZBORNICA
5. B	Zdenka KOŠNIK	torek 8.20-9.05	ZBORNICA
5. C	Katja WINKLER	ponedeljek 8.20-9.05	ZBORNICA

Predmet	UČITELJ	DAN/URA	PROSTOR
<i>TJA 1. r, 2. r, 3. r, 4. b</i>	Neža GONČIN	četrtek 11.10-11.55	ZBORNICA
<i>ŠPO 5.b</i>	Dušan GRABNAR	sreda 8.20-9.05	ZBORNICA
<i>ŠPO 5.c; NIP-ŠPO 4., 5., 6. r</i>	Barbara JEKOŠ	petek 9.10-9.55	ZBORNICA
<i>TJA 4. a, 5.a</i>	Majda KOUDILA	sreda 10.20-11.05	ZBORNICA
<i>NIP-RAČ 4., 5., 6. r</i>	Karolina LIVK	torek 8.20-9.05	ZBORNICA
<i>JV 1. r</i>	Urška MALIS	ponedeljek 8.20-9.05	ZBORNICA
<i>TJA 5.b, 5.c</i>	Lori PODGORNIK	torek 12.00-12.45	ZBORNICA
<i>ŠPO 5.a</i>	Tina Rot	petek 7.20-8.05	ZBORNICA
<i>NIP-NE 4., 5., 6. r</i>	Mojca STAREŠINIČ BECELE	sreda 12.00-12.50	ZBORNICA

Skupina OPB	Učitelji OPB	DAN/URA	PROSTOR
<i>I.</i>	<i>Simona Miklavc Pintarič</i>	torek 10.20-11.05	ZBORNICA
<i>II.</i>	<i>Emilijan Grgić</i>	četrtek 12.00-12.45	ZBORNICA
<i>III.</i>	<i>Mojca Starešinič Becele</i>	sreda 12.00-12.50	ZBORNICA
<i>IV.</i>	<i>Mitar Pavlovič</i>	petek 12.00-12.45	ZBORNICA
<i>V.</i>	<i>Milan Pipan</i>	petek 12.00-12.45	ZBORNICA
<i>VI.</i>	<i>Simona Skupek (ponedeljek,</i>	ponedeljek 11.10-11.55	ZBORNICA

	<i>torek)</i> <i>Majda Koren (sreda, četrtek, petek)</i>	petek 12.00-12.45	
VII.	<i>Irena Žle (ponedeljek, torek, sreda)</i> <i>Neža Gončin (četrtek, petek)</i>	četrtek 8.20-9.05 četrtek 11.10-11.55	ZBORNICA
VIII.	<i>Katarina Rebič (ponedeljek)</i> <i>Urška Gale (torek)</i> <i>Katja Winkler (sreda)</i> <i>Katjuša Tomšič Juvančič (četrtek)</i> <i>Simona Skupek (petek)</i>	ponedeljek 7.20-8.05 torek 11.10-11.55 ponedeljek 8.20-9.05 ponedeljek 10.20-11.05 ponedeljek 11.10-11.55	ZBORNICA
IX.	<i>Katja Plos (ponedeljek)</i> <i>Alenka Malešič (torek)</i> <i>Irena Lukič (sreda)</i> <i>Tanja Cvetko (četrtek)</i> <i>Tatjana Hrovat (petek)</i>	ponedeljek 9.05-9.55 sreda 11.10-11.55 ponedeljek 12.00-12.45 torek 8.20-9.05 ponedeljek 10.20-11.05	KNJIŽNICA ZBORNICA PISARNA ZBORNICA ZBORNICA

RAZRED	RAZREDNIKI predmetna stopnja	DAN/URA	PROSTOR
6. A	Mateja ISKRA ZGO 6., 7., 8., 9. r; IP NI I, II, III	torek 10.20-11.05	ZBORNICA
6. B	Simona MIKLAVC PINTARIČ GEO 6. r	torek 10.20-11.05	ZBORNICA
7. A	Majda KOUDILA TJA 6.b, TJA mus 6. r III; TJA 7. r, TJA mus 7. r III; TJA 8. r II; TJA 9. r. II; DOD TJA 9. r; DOP TJA 7., 9. r	sreda 10.20-11.05	ZBORNICA
7. B	Goran IVETIČ MAT 7. r; MAT 8. r I., III; MAT 9. r I; DOD MAT 8. r; DOP MAT 7., 8., 9. r	pon 12.00-12.45	ZBORNICA
8. A	Alenka MALEŠIČ NAR 6. r; NAR 7.a; BIO 8., 9. r; GOS 6. r; NPH; SPH	sreda 11.10-11.55	ZBORNICA
8. B	Nina BRADIČ SLJ 6.b, SLJ mus 6. r I; SLJ 7.b, SLJ mus 7. r III; SLJ 8. r II; SLJ 9. r II, III; FIL, RET	torek 9.10-9.55	ZBORNICA
9. A	Tatjana PLETERŠEK SLJ 6.a, SLJ mus 6. r III; SLJ 7.a, SLJ mus 7. r II; SLJ 8. r I, III; SLJ 9. r I; DOD SLJ 9. r; DOP SLJ 7. R; GKL	četrtek 11.10-11.55	ZBORNICA
9. B	Dušan GRABNAR ŠPO 6., 7., 8., 9. r; IP-ŠSP, ŠZZ, IŠP	sreda 8.20-9.55	ZBORNICA

Ostali učitelji predmetna stopnja	PREDMET	DAN/URA	PROSTOR
Teja DEMIČ	MAT 8. r II; MAT 9. r II, III	torek 8.20-9.05	ZBORNICA
Milena FEKONJA	GEO 7., 8., 9. r	ponedeljek 9.10-9.55	ZBORNICA
Barbara JEKOŠ	ŠPO 6., 7., 8., 9. r; NIP ŠPO 4.-6. r	petek 9.10-9.55	ZBORNICA

Karolina LIVK	<i>TIT 6., 7., 8. r; NIP-RAČ 4.-6. r;</i>	torek 8.20-9.05	ZBORNICA
Jožica PEZDIR	<i>MAT 6. r; DDP MAT 6.r</i>	torek 8.20-9.05	PISARNA
Lori PODGORNIK	<i>TJA 5.r; TJA 6.a, TJA mus 6. r II; TJA mus 7. r I; TJA 8. r I; TJA 9. r I; DOP TJA 8. r; IP FI1, FI2, FI3</i>	torek 12.00-12.45	ZBORNICA
Simona SKUPEK	<i>SLJ mus 6. r II; SLJ mus 7. R I; DOP SLJ 8., 9. r TJA mus 6. r I; TJA mus 7. r II; TJA 8. r III; TJA 9. r III; DOD TJA 9. r; DOP TJA 7., 8. r</i>	Četrtek 11.10-11.55	ZBORNICA
Irena STEGNAR	<i>NAR 7.b; FIZ 8., 9. r; KEM 8., 9. r; DOP FIZ, KEM 8., 9. r; POK</i>	četrtek 10.20-11.05	ZBORNICA
Katjuša TOMŠIČ JUVANČIČ	<i>DKE 7., 8.r; DSP</i>	ponedeljek 10.20-11.05	ZBORNICA
Tanja ZGONC	<i>GUM 6., 7., 8., 9. r; OPZ, MPZ</i>	ponedeljek 11.10-11.55	ZBORNICA
Irena ŽLE	<i>LUM 6., 7., 8., 9. r; LS1, LS2, LS3</i>	četrtek 8.20-9.05	ZBORNICA

Ostali učitelji	PREDMET	DAN/URA	PROSTOR
Aleksandra FLEISCHMANN	<i>DSP - MSPS</i>	četrtek 12.15-13.00	št. osebnega telefona posreduje staršem
Alenka KOLAR	<i>DSP - MSPS</i>	sreda 12.00-12.45	št. osebnega telefona posreduje staršem
Ana Turšič	<i>DSP - MSPS</i>	petek 9.10-9.55	ZBORNICA
Irena ŽELJAN	<i>DSP - ZGNL</i>	Po dogovoru	ZBORNICA

MATERIALNE PREDNOSTNE NALOGE

PRIHODKI

MOL :

1. Poravnava računov za elektriko, ogrevanje, vodo in delno varovanje, vse na podlagi finančnega načrta.
2. Zagotavlja plačilo nadstandardnih dejavnosti.
3. Zagotavlja sredstva za investicijsko vzdrževanje in investicije – 100 % transfer - na podlagi izbora najugodnejšega ponudnika.

MIZŠ:

1. Zagotavlja sredstva za plače zaposlenih po sistemizacijskem aktu, prehrano in prevoze -100 % transfer.
2. Zagotavlja sredstva za splošne materialne stroške v OŠ v skladu s Sklepom o obsegu financiranja dejavnosti v šolskem letu 2017 in 2018 in finančnim načrtom.
3. Zagotavlja sredstva za izobraževanje delavcev, strokovnih in drugih v skladu s Sklepom o obsegu financiranja dejavnosti v šolskem letu 2017 in 2018 in finančnim načrtom.
4. Zagotavlja sredstva za učila in učne pripomočkev skladu s Sklepom o obsegu financiranja dejavnosti v šolskem letu 2017 in 2018 in finančnim načrtom.
5. Zagotavlja sredstva za delno kritje stroškov ekskurzij učencev v skladu s Sklepom o obsegu financiranja dejavnosti v šolskem letu 2017 in 2018 in finančnim načrtom.
6. Zagotavlja sredstva za zdravstvene preglede delavcev v skladu s Sklepom o obsegu financiranja dejavnosti v šolskem letu 2017 in 2018 in finančnim načrtom.

Drugi viri:

Prihodki od prispevka staršev za kvaliteto pouka (Sklad 1,70 €).

Prihodki, pridobljeni iz najemnin in prihodki od prodaje kosil drugi šoli in najemnikom ter zasebnim odjemalcem.

Prihodki, pridobljeni s plačilom dni dejavnosti, taborov, šole v naravi, ki se zaprejo s pokritjem stroškov le-teh.

Prihodki iz naslova najema učbenikov se zbirajo v učbeniškem skladu, ki ima upravni odbor, kateri letno poroča o stanju sklada Svetu šole in pristojnim institucijam. Sredstva se nahajajo na posebnem kontu.

Prihodki od prodaje hrane učencem OŠ Spodnja Šiška so odvisni od števila naročnikov, ki se spreminja mesečno.

Prihodki se namenijo plačilu surovin, energentov, plačila dela v zvezi s kosili, potrošnemu materialu v zvezi s hrano, vzdrževanja prostora in strojev, čiščenja in amortizaciji strojev.

Prihodki in stroški so vidni v letni bilanci šole.

Cenik najemnin prostorov:

PROSTOR	TERMIN	CENA brez DDV	CENA s popustom	STOPNJA DDV
MALA TELOVADNICA	ponedeljek-petek	15,50 €	14,50 €	22%
VELIKA TELOVADNICA	ponedeljek-petek	20,70 €	18,60 €	22%
UČILNICA	ponedeljek-petek	10,35 €	0	22%
DVORANA-JEDILNICA	ponedeljek-petek	20,70 €	0	22%
MALA TELOVADNICA	sobota, nedelja	20,70 €	0	22%
VELIKA TELOVADNICA	sobota, nedelja	25,90 €	0	22%
UČILNICA	sobota, nedelja	15,50 €	0	22%
DVORANA - JEDILNICA	sobota, nedelja	20,70 €	0	22%

NAČRTOVANE NALOGE - OBNOVE

V finančnem načrtu za leto 2017/18 je načrtovana obnova kuhinje. Glede na odločbe inšpekcijskih služb predlagamo čim hitrejšo realizacijo izvedbe postopka in obnove. Zaključen je projekt za obnovo kuhinje ter projekt za ureditev električne napeljave za šolsko kuhinjo.

Z MOL v tem letu načrtujemo ureditev hišniškega stanovanja v preureditev za potrebe šole ob povečanem vpisu in ureditve šolskega arhiva ter temeljito obnovo podlage na velikem športnem igrišču.

V šolskem letu 2017/18 nameravamo urediti tu učilnico za kemijo in fiziko ter poskrbeti za redno vzdrževanje infrastrukture, igrišč, stavbe ter notranjih prostorov (beljenja, parket, poravila).

Letni delovni načrt je delo učiteljskega zbora in vodstva šole in tako last šole, zato ga lahko uporabljajo, razmnožujejo v pisni in elektronski obliki za lasten namen le člani učiteljskega zbora. Vpogled v LDN je mogoč preko spletnih strani šole.

Franci Hočevar, ravnatelj