

Svet staršev
OŠ Spodnja Šiška
Gasilska 17
1000 Ljubljana

Datum: 27. 2. 2023
Ev. št. 900-2/2023/2

ZAPISNIK 2. REDNE SEJE SVETA STARŠEV V ŠOLSKEM LETU 2022/23

Seja je potekala v knjižnici OŠ Spodnja Šiška. Pričetek seje ob 17:00 uri
Svet staršev je sklepčen, seznam prisotnih je priloga zapisniku.

Predsednik sveta staršev g. Branko Scholten pozdravi vse prisotne.

DNEVNI RED:

1. Pripombe na prejšnji zapisnik

SKLEP: ni pripomb

2. Pripomba na dnevni red

SKLEP: ni pripomb

3. Ravnatelj predstavi poslovno poročilo za leto 2022 je del finančnega poročila 1. 9. -31. 8. vezano na tekoče leto program LDN, obravnavan septembra. Ravnatelj predstavi, SWOT analize in naslednje povzetke iz poročila:

- parkirna mesta so problem, smo šola ki se nima kam širiti,
- pogoji v šoli so tudi odvisni od kvadrature, je dobro opremljena,
- 26 oddelkov in natanko 26 učilnic problem prostorska stiska,
- pridobimo dodatnih 5 učilnic v podstrehi,
- prizidek postaja zastarel, telovadnica je pod normirana
- prometna ureditev ni optimalna za okolje,
- problem ostaja, da na trgu dela ni učiteljev,
- ohranja se dobra šolska klima med zaposlenimi in učenci
- št. učencev je 569 za leto 22/23
- v primeru novih gradenj se po pričakovanjih število oddelkov še ne bo povečevalo, saj oddelki še niso polni in lahko absorbirajo več novih učencev
- stanje vpisa v tem šolskem letu - vpisanih je 58 učencev , 6 je odlogov. Od 58 je šest vlog za vpis iz drugih okolišev; 4 sorojenci na tej šoli , 2 sta iz drugih razlogov,
- ravnatelj predstavi osnovne dejavnosti šole v letu 2022
- stroški šole se vsako leto povečujejo – vzrok napredovanja in večje 'število zaposlenih
- skupna realizacija pouka v letu 2021/22 je bila 99, 7%.
- šola v naravi
- izobraževanja za učitelje interni in lastna izobraževanja 5 dni na leto za izobraževanje in seminarje
- pričetek obnove starega poslopja bo predvidoma v juliju 2024, končana naj bi bila leta 2025

- ravnatelj predstavi problematiko in rezultate nacionalnega preverjanja znanja. Narejena je bila analiza, odpravljajo se v analizi ugotovljene zadeve, ki so vplivale na slabši rezultat v določenem oddelku.
- staro poslopje ima gradbeno dovoljenje, prenova je načrtovana v 2024
- za telovadnico se dogovarjamo z MOL za obnovo tal in menjavo luči v veliki telovadnici MOL
- šola se je redno vzdrževala, v stari del zaradi pričakovane obnove ni bilo večjih vlaganj
- šola že razpolaga z gradbenim dovoljenjem za obnovo
- nujna vzdrževalna dela (vse luči so dodatno pritrdili z dodatnimi vijaki, enako bodo naredili v prizidku)
- v kleti je vzpostavljena stalna meritev radona. Ob ustreznem zračenju vrednosti ostajajo pod dovoljeno mejo. Pouk v kletni učilnici poteka na način, da je posamezen razred ali učitelj le eno šolsko uro dnevno v tej učilnici.
- poteka postopna obnova učilnice fizike. V letu 2022 so bile zamenjane omare, v tem letu se odstrani otoke in se uredi električna napeljava iz stropa.
- izvedeno je bilo beljenje telovadnice
- ravnatelj predstavi seznam nabav v letu 2022
- v prihodnjem letu bo steklo javno naročilo za izvedbe obnove ter nabavo prehrane,
- šole v naravi so bile z izjemo smučarske ŠVN na Krvavcu, izvedene
- Kot področje, kjer cilji niso bili doseženi ravnatelj omeni raziskovalne naloge – Zaradi daljše bolezni in kasneje odhoda učiteljice, ki je vodila eno od dveh interesnih dejavnosti namenjenih raziskovalni dejavnosti, je število raziskovalnih nalog in s tem učencev v zadnjih dveh letih močno stagniralo. Za prihodnje šolsko leto bo zastavljen nov koncept, saj to področje ostaja eden od ključnih ciljev razvoja na VIZ področju.
- stroški dni dejavnosti ostajajo v okviru preteklih let
- letno število kosil za učence naše šole je bilo 89 000, za drugi šoli še 180.000
- v letu 2022 je imela šola revizijo na področju priprave hrane in čiščenja. Nepravilnosti ni bilo.
- šolski sklad ni bil izčrpan, bazar dodaten znesek v sklad v višini 2081 evrov. V letu 2022 je bilo pomoči šolskega sklada deležnih 20 učencev.
- v letu 2022 je bilo izvedenih 14 novih oz. nadomestnih zaposlitev. Generalno ostaja pomanjkanje kadra na nacionalnem nivoju eden velikih problemov šolstva.
- knjižnica je nabavila 375 novih knjig

4. Ravnatelj na hitro predstavi program dela za leto 2023. Ta sloni na razvojnem načrtu, ki velja do leta 2025.

5. Razno:

- G. Saša Lušič, predstavnik 4.b vpraša, ali je mogoče oz. kako poskrbimo za učence vozače, ki jim vključitev v jutranje varstvo za učence, ki jim jutranje varstvo ne pripada več. Ravnatelj pove da jutranje varstvo ministrstvo financira samo za prvi razred. MOL financira za drugi in tretji razred. Po predhodnem dogovoru je za posamezne ostale učence, ki pridejo zgodaj, organizirano, da počakajo v šolski knjižnici pod nadzorom knjižničarke.
- Katja Kolenc 8.c vpraša, kako bo s prevažanjem otrok v času prenove šole. Ravnatelj pove, da se še ne ve kam se bodo vozili, prva triada mogoče ostaja tukaj, za ostale bomo poskusili najprej zaprositi, da bi koristili študentski kampus. Lahko tudi drugje. Avtobusni prevoz bo organiziran dnevno.
- Gospod Hojs 7.b vpraša ali se da ponoviti pobudo za ureditev enosmernega prometa. Sklep je, da svet staršev poda idejni predlog ali le pobudo in predlog poz. Možnosti preučijo na oddelku za gospodarske dejavnosti in promet MOL.
- G. Hojs vpraša - kdo je določil kako je s pisnimi preverjanji in preverjani po počitnicah, ravnatelj odgovori da se to že vnaprej določi kdaj se izvaja pisno preverjanje. Ravnatelj

pove, da je izogibanje učencev pisnemu ocenjevanju postal eden večjih problemov. Datumi pisnega ocenjevanja so določeni že v začetku leta in so objavljeni na spletu. Za učence, ki niso bili prisotni na ocenjevanju veljajo enaka pravila kot za vsako pisno ocenjevanje. Napovedano mora biti vnaprej in v enem dnevu ne sme imeti dveh pisnih ocenjevanj, v tednu treh.

- Neva Šturm, predstavnica 6.a vpraša, ali bo predavanje Nine Bradić o učenju v tem letu organizirano tudi za učence in starše 6. razredov. Ravnatelj pove, da je bilo pred kratkim izvedeno za 7. razrede. Bo pozval go Ninio Bradić, ali lahko pripravi še enega, čeprav ni v LDN.
- Gospa Mojca Furlan Rejc da pobudo, da bi organizirali tidi šole v naravi za zadnje triade. Ravnatelj pove, da bo predlog podal naprej učiteljskemu zboru..

Zaključek seje: 18:43.

Priloga zapisniku: seznam prisotnih (stran 4)

Zapisnik napisala: Urška Brandt



Verificiral:

Predsednik Sveta staršev, Branko Scholten



Priloga zapisniku: **Seznam prisotnih na 2. redne Seji Sveta staršev v šol.l. 2022/23, 27. 2. 2023**

Predstavniki staršev prisotni po seznamu v prilogi.

Prisotna še:

Franci Hočevar, ravnatelj

Urška Brandt, zapisnikarica