

Svet staršev OŠ Spodnja Šiška
Gasilska 17
1000 Ljubljana

Številka dokumenta: 900-2/2024/8
Datum: 7. 11. 2024

ZAPISNIK 3. IZREDNE SEJE SVETA STARŠEV V ŠOLSKEM LETU 2024/25

3. izredna seja sveta staršev je potekala v knjižnici OŠ Spodnja Šiška s pričetkom ob 17.07 uri. Prisotnih je bilo 21 staršev.

Odsotni so bili: Alenka Klun (opr.); Darija Janjatović (opr.); Tina Pleško (opr.); Špela Mihevc; Klavdija Čeč.

3. izredno sejo sveta staršev je sklical predsednik sveta staršev, gospod Bor Hojs Trstenjak (9. B) (v nadaljevanju: Bor Hojs). Povedal je, da bo zapisnik pisala pomočnica ravnatelja, Nina Bradič. Gospod Bor Hojs (9. B) je pregledal listo prisotnosti in ugotovil, da je prisotnih več kot polovica članov, s čimer je Sveta staršev OŠ Spodnja Šiška sklepčen.

Predstavil je predlagan dnevni red in povedal, da je prišlo do spremembe dveh točk dnevnega reda. 3. in 4. točka se zamenjata, saj je smiselno najprej uskladiti Poslovnik z Odlokom o ustanovitvi in nato izvesti volitve.

Prebere predlog dnevnega reda:

DNEVNI RED:

1. Potrditev zapisnika 1. redne seje Sveta staršev 2024/25
2. Potrditev zapisnika 1. korespondenčne seje Sveta staršev 2024/25
3. Uskladitev 28. in 36. člena Poslovnika sveta staršev z Odlokom o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovne šola Spodnja Šiška.
4. Ponovitev volitev predstavnikov staršev v prihodnjem Svetu zavoda OŠ Spodnja Šiška.
5. Imenovanje upravnega odbora in predsednika upravnega odbora šolskega sklada (4. in 5. člen Sklepa o ustanovitvi šolskega sklada zavoda OŠ Spodnja Šiška).
6. Evalvacija in obravnava Vzgojnega načrta in Pravil šolskega reda.
7. Razno

Gospod Bor Hojs (9. B) je vprašal ali se vsi strinjajo s predlaganim dnevnim redom in s spremembo dnevnega reda.

SKLEP: Svet staršev z 21 glasovi potrdi predlagan dnevni red s spremembo (zamenjavo) 3. in 4. točke.

1) Potrditev zapisnika 1. redne seje Sveta staršev 2024/25

Gospod Bor Hojs (9. B) pove, da so člani zapisnik 1. seje prejeli z vabilom. Predstavi sklepe.

SKLEP: Svet staršev z 21 glasovi potrdi zapisnik 1. seje sveta staršev.

2) Potrditev zapisnika 1. korespondenčne seje Sveta staršev 2024/25

Gospod Bor Hojs (9. B) pove, da so člani zapisnik 2. korespondenčne seje sveta staršev prejeli z vabilom. Predstavi sklepe.

SKLEP: Svet staršev z 21 glasovi potrdi zapisnik 2. korespondenčne seje sveta staršev.

3) Uskladitev 28. in 36. člena Poslovnika sveta staršev z Odlokom o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovne šola Spodnja Šiška.

Gospod Bor Hojs (9. B) predstavi 28. in 36. člen Poslovnika sveta staršev. V Poslovniku sveta staršev, v 28. členu piše: *Svet staršev sprejema odločitve z navadno večino, če je prisotna vsaj polovica članov sveta staršev.* Gospod Bor Hojs (9. B) predlaga spremembo: *Svet staršev sprejema odločitve z navadno večino, če je prisotna **več kot** polovica članov sveta staršev.*

Poslovnik bi bil tako usklajen z Odlokom o ustanovitvi.

V Poslovniku sveta staršev, v 36. členu piše: *Člani sveta so imenovani oziroma izvoljeni za pet let in so lahko ponovno imenovani oziroma izvoljeni. Člani sveta so lahko zaporedoma imenovani oziroma izvoljeni največ dvakrat. Mandat predstavnikov staršev v svetu je povezan s statusom otroka.*

Gospod Bor Hojs predlaga spremembo: *Člani sveta so imenovani oziroma izvoljeni **za štiri leta** in so lahko ponovno imenovani oziroma izvoljeni. Člani sveta so lahko zaporedoma imenovani oziroma izvoljeni največ dvakrat. Mandat predstavnikov staršev v svetu je povezan s statusom otroka.*

Poslovnik bi bil tako usklajen z Odlokom o ustanovitvi.

SKLEP: Svet staršev z 21 glasovi soglaša s spremembo 28. in 36. člena Poslovnika sveta staršev.

28. člen Poslovnika sveta staršev OŠ Spodnja Šiška se po potrditvi spremeni, tako da se glasi:
Svet staršev sprejema odločitve z navadno večino, če je prisotna več kot polovica članov sveta staršev.

36. člen Poslovnika sveta staršev OŠ Spodnja Šiška se po potrditvi spremeni, tako da se glasi:
Člani sveta so imenovani oziroma izvoljeni za štiri leta in so lahko ponovno imenovani oziroma izvoljeni. Člani sveta so lahko zaporedoma imenovani oziroma izvoljeni največ dvakrat. Mandat predstavnikov staršev v svetu je povezan s statusom otroka.

4) Ponovitev volitev predstavnikov staršev v prihodnjem Svetu zavoda OŠ Spodnja Šiška.

Gospod Bor Hojs (9. B) predstavi postopek volitev predstavnikov Sveta staršev Osnovne šole Spodnja Šiška v Svet zavoda Osnovne šole Spodnja Šiška. Izvoliti je potrebno 3 kandidate. Pove, da o tem govorita 34. in 35. člen Poslovnika sveta staršev OŠ Spodnja Šiška. Predstavnike staršev v Svet VIZ izvoli svet staršev z liste, ki jo sam oblikuje. Kandidata lahko predlaga vsak član sveta staršev.

Predlogu kandidatov morajo biti priložene pisne izjave kandidatov, da se s kandidaturo strinjajo.

Predlaganih je lahko več kandidatov.

Voli se z glasovnicami. Na glasovnici se navedejo imena kandidatov za člane Sveta VIZ po abecednem redu priimkov, število kandidatov ter navodilo o načinu glasovanja.

Voli se tako, da se obkrožijo zaporedne številke pred imeni kandidatov za člane Sveta VIZ, za katere se želi glasovati.

Volitve so veljavne, če se jih je udeležila najmanj polovica vseh članov Sveta staršev.

Za člane so imenovani kandidati, ki so dobili največ glasov.

Če sta dva ali več kandidatov dobila enako število glasov, je izvoljen tisti kandidat, ki ima otroka v nižjem razredu. Če na niti en način ni mogoče ugotoviti, kdo je izvoljen, se glasovanje ponavlja dokler en od kandidatov ne prejme največjega števila glasov.

Gospod Bor Hojs (9. B) predlaga, da se celoten postopek izbora izvede od začetka in, da se oblikuje volilna komisija, ki nadzoruje izvedbo volitev. Predlaga, da ima volilna komisija 3 člane. Predlaga, da se volilna komisija oblikuje z izborom članov, ki ne bodo predlagani kandidati.

SKLEP: Svet staršev z 21 glasovi soglaša, da se celoten postopek izbora izvede od začetka ter soglaša z imenovanjem tričlanske volilne komisije.

Gospod Bor Hojs (9. B) predlaga, da pričnemo z zbiranjem predlogov:

- Gospa Maja Furlan (3. A) predlaga gospo Ireno Tomažin (1. A) in gospoda Bora Hojsa (9. B).
- Gospa Katja Žižek Kolenc (2. B) predlaga gospoda Branka Scholtna (7. A).
- Gospa Karolina Lojen (2. C) predlaga gospoda Urbana Primožiča (9. C).
- Gospa Irena Tomažin predlaga gospo Ivo Jarm (1. C)
- Gospod Urban Primožič predlaga gospoda Jerneja Lavrenčiča (7. C).
- Gospod Jernej Lavrenčič (7. C) predlaga gospoda Aljošo Jovanoviča (5. A).

Gospod Hojs preveri, ali ima še kdo kakšen predlog. Nihče od prisotnih nima več predloga, zato predlaga, da se oblikuje tričlanska volilna komisija za nadzor volitev.

Vseh sedem predlaganih kandidatov podpiše soglasje, da se strinjajo s kandidaturo.

SKLEP: Svet staršev z 21 glasovi soglaša z imenovanjem tričlanske volilne komisije, v katero so imenovane: gospa Vida Kraševac (4. C), gospa Hana Rohaček Papler (2. B) in gospa Žižek Kolenc Katja (2. B).

Člani sveta staršev glasujejo tako, da na glasovnici obkrožijo številko pred imenom kandidata. Volilna komisija pregleda glasovnice, prešteje glasove in pripravi poročilo. Gospod Bor Hojs (9. B) prebere poročilo: natisnjenih je bilo 21 glasovnic, oddanih je bilo 21 glasovnic. Gospa Irena Tomažin je prejela 21 glasov; gospod Bor Hojs (9. B) 17 glasov; gospod Branko Scholten (7. A) 12 glasov; gospa Iva Jarm (1. C) 5 glasov; gospod Urban Primožič (9. C) 3 glasove; gospod Jernej Lavrenčič (7. C) 3 glasove; gospod Aljoša Jovanović (5. A) 2 glasova.

SKLEP: : V svet zavod za mandat 2024—2028 so izbrani gospa Irena Tomažin (1. A) z 21 glasovi; gospod Bor Hojs (9. B) z 17 glasovi, gospod Branko Scholten (7. A) z 12 glasovi.

5) Imenovanje upravnega odbora in predsednika upravnega odbora šolskega sklada (4. in 5. člen Sklepa o ustanovitvi šolskega sklada zavoda OŠ Spodnja Šiška).

Gospod Bor Hojs (9. B) preda pri 5. točki dnevnega reda besedo gospodu ravnatelju Franciju Hočevanju (v nadaljevanju: ravnatelj). Gospod ravnatelj predstavi, da smo imeli do sedaj na šoli dva sklada: Šolski socialni sklad in Sklad za izboljšanje kvalitete pouka. Slednji, torej sklad za izboljšanje kvalitete pouka, je ukinjen, njegovo vlogo pa prevzame Šolski sklad. Iz Šolskega sklada se bo financirala tako pomoč socialno šibkejšim učencem, kakor tudi nakupi namenjeni za izboljšanje kvalitete pouka za vse učence. Svet staršev mora izmed potrjenih članov odbora, ki so jih izbrali zaposleni, določiti predsednika upravnega odbora. Od strokovnih delavcev so vanj imenovani Lori Podgornik; Katjuša Tomšič Juvančič, Katarina Rebič in Evelin Radulović. Ker predloga ni, gospod ravnatelj predlaga gospo Lori Podgornik za predsednico sklada, saj je upravni odbor Šolskega socialnega sklada vodila že pred tem.

SKLEP: Svet staršev z 21 glasovi potrdi gospo Lori Podgornik za predsednico Šolskega sklada OŠ Spodnja Šiška.

6) Evalvacija in obravnava Vzgojnega načrta in Pravil šolskega reda.

Gospod Bor Hojs (9. B) preda pri 6. točki dnevnega reda besedo gospodu ravnatelju Franciju Hočevanju. Gospod ravnatelj pove, da Pravil šolskega reda večinoma ni spreminjal; vzgojni načrt pa je spremenil glede na pripombe, ki so bile podane na 1. seji sveta staršev.

Gospod ravnatelj predstavi evalvacijo. Predstavi dokumenta in poudari, kje so spremembe: sprememba je pri izvedbi razrednih ur. Na predlog pomočnice ravnatelja so zdaj t. i. tematske razredne ure. Oblikovana je skupina (Irena Lukić, Katjuša Tomšič Juvančič in Zdenka Košnik), ki vsak mesec pripravi vsebinski in didaktični načrt razrednih ur. Tema je v vseh razredih enaka; cilji in izvedba pa se razlikujejo glede na starost učencev.

Pojasni, da je osnova novega načrta star vzgojni načrt, kot pravna podlaga pa je 60. f člen Zakona o osnovni šoli. Pojasnil je tudi, da so se pojavile težave pri izrekanju vzgojnih ukrepov in vzgojnih opominov, zato je tudi tukaj prišlo do sprememb. Staršem predstavi razliko med vzgojnimi ukrepi (pogovor, mediacija ipd.) in vzgojnim opominom. V preteklem šolskem letu je bila vložena prva pritožba na vzgojni opomin, pri čemer smo ugotovili postopkovno napako. Prav tako smo opazili, da nam manjka zaključni formalni del Pravil hišnega reda OŠ Spodnja Šiška in Vzgojnega načrta OŠ Spodnja Šiška. Pravilnikom so bili letos dodani obrazci, namenjeni izvedbi postopkov. V novih Pravilih hišnega reda OŠ Spodnja Šiška je podan tudi nabor vzgojnih ukrepov, med katerimi lahko učitelji izbirajo.

Gospod Gašper Vindišar (6. C) vpraša, ali je možno izbirati le med danimi ukrepi. Gospod ravnatelj pojasni, da je nabor ukrepov dovolj širok, zato meni, da ni potrebe po dodatnih.

Gospa Mojca Furlan Rejc (9. A) vpraša, ali se lahko ukrep in opomin izrečeta sočasno. Gospod ravnatelj pojasni, da se najprej izreče vzgojni ukrep. Pri manjših kršitvah se po tretjem vzgojnem ukrepu lahko predlaga izrek vzgojnega opomina, pri večjih kršitvah pa lahko vzgojni opomin izreče že po drugem vzgojnem ukrepu. Gospa Mojca Furlan Rejc (9. A) doda, da meni, da so v preteklosti manjkali obrazci za dokumentiranje, ki so sedaj dodani Pravilom hišnega reda.

Gospa Vida Kraševac (4. C) vpraša, ali so ukrepi stopnjevani glede na težo kršitve. Gospod ravnatelj odgovori, da so ukrepi razvrščeni za lažje in težje kršitve, avtonomno odločitev o predlogu vzgojnega ukrepa pa ima učitelj.

Gospod Gašper Vindišar (6. C) vpraša, ali je določena časovnica za izrekanje ukrepov in kaj se zgodi, če ta ni dosežena. Gospod ravnatelj pojasni, da časovnica ni določena.

Gospod Urban Primožič (9. C) vpraša, ali je določen tudi cilj določenega vzgojnega ukrepa. Gospa Katja Žižek Kolenc (2. A) meni, da je cilj verjetno vedno prenehanje nezaželenega vedenja.

Gospod ravnatelj doda, da pri vzgojni problematiki sodeluje celoten učiteljski zbor, ki si po njegovem mnenju predvsem želi zaupanje staršev, da odloča in opredeljuje pravilno.

Gospod Urban Primožič izpostavi (9. C), da je pomembno, da so vsi postopki/koraki zabeleženi.

Vprašal je tudi, kdo ima dostop do teh zapisov in dodal, da bi bilo koristno, če bi bilo javno znano, kdo je prejel vzgojni opomin. Gospod ravnatelj pojasni, da to ni dovoljeno in da imajo dostop do vseh dokumentov samo pooblaščene osebe.

Gospo Ireno Tomažin (1. A) zanima, ali je ukrep že zabeležka v sistemu eAsistent.

Gospod Aljoša Jovanović (5. A) predlaga, da bi starši imeli vpogled v obrazce, ki jih učitelji vodijo in da bi dodali posebne kršitve (t. i. težke kršitve) in pojasni, da je ob vsaki kršitvi potrebno določiti, v katero kategorijo spada; dodani pa so tudi ukrepi ob teh kršitvah. Gospa Katja Žižek Kolenc (2. A) pojasni, da pravilnik hišnega reda vključuje tudi težje kršitve, ki jih že lahko uvrščamo med t. i. kazniva dejanja.

Gospod ravnatelj omeni tudi nov člen o pregledu osebnih predmetov učencev, ki je dodan v skladu z navodili pristojnega ministrstva. Gospod Aljoša Jovanović (5. A) predlaga, da se ob pregledu vodi ustrezen zapisnik. Gospod ravnatelj mu pove, da je v pravilniku pri osebnem pregledu določeno, da je potrebno narediti zapisnik o pregledu.

Gospod ravnatelj omeni, da je pri pripravi obeh dokumentov upošteval tudi nekatere predloge staršev, ki so bili pisno poslani s strani gospe Tine Pleško (1. B) po prvi seji, med drugim dovoljenje staršem prvošolcev, da prvi teden spremljajo otroka do razreda. Gospod ravnatelj nadalje pojasni, da je sedaj bolj natančno opredeljeno prevzemanje otrok in da je na voljo nova telefonska številka informatorja, kamor lahko starši sporočijo spremembe glede prevzema učenca.

Gospod ravnatelj omeni tudi spremembo pri napovedanem ustnem ocenjevanju: če učenec manjka pri uri, ko se je dogovoril za ustno ocenjevanje, je lahko vprašan naslednjo uro, razen če manjka dlje časa. Gospod Bor Hojs (9. B) izpostavi, da se nekateri učenci verjetno res na ta način izogibajo ocenjevanju znanja, se pa tudi dogaja, da učenec dejansko zboli tik pred testom, še posebej v času ocenjevanja, ko je lahko skoraj vsak dan ocenjen. Navede tudi primer, da učenec zboli v petek, čez vikenda je bolan in se uspe pozdraviti, v tem času se ne more učiti, v šolo pride v ponedeljek in je takoj vprašan. Gospod ravnatelj pojasni, da lahko starši v takih primerih napišejo sporočilo učitelju in ga obvestijo o odsotnosti ter da bi učitelj moral to upoštevati. Obenem omeni tudi da je v pravilniku predvidena izjema v primeru daljše odsotnosti zaradi bolezni, s čimer želijo rešiti težavo, da učenec »zboli« le na dan ocenjevanja znanja, kar nakazuje, da gre za izogibanje preverjanju znanja. Bor Hojs vpraša, koliko dni se šteje za daljšo odsotnost zaradi bolezni ker to ni nikjer navedeno. Gospod ravnatelj pojasni, da bi to lahko opredelili za tisto odsotnost, ko je bil otrok bolan vsaj 2–3 dni.

Gospod ravnatelj dodaja, da imajo učenci s statusom možnost dogovora glede ocenjevanja, ki pa ga morajo spoštovati tako učenci kot tudi učitelji.

Gospod ravnatelj predstavi še problematiko dnevov dejavnosti, npr. športnega dne (gorništvu), kjer prihaja do težav zaradi neudeležbe učencev. Stroški avtobusa se porazdelijo med učence, ki se dogodka udeležijo, kar pomeni v primeru večjega števila neudeleženih učencev znatno povečanje stroškov za preostale udeležene učence. To je še posebej problematično, če odsotnost ni napovedana vsaj kakšen dan prej, da bi lahko ustrezno prilagodili naročilo velikost avtobusa.

Gospod Urban Primožič (9. B) predlaga, da starši pravočasno odjavijo otroka pred dogovorjenim datumom, v nasprotnem primeru se učencu zaračuna stroške prevoza. Gospa Katja Žižek Kolenc (2. A) se z njegovim predlogom strinja. Gospod ravnatelj predlaga, da bi bil sprejemljiv rok za sporočitev

izostanka, vsaj 1 dan pred odhodom, v tem primeru, se učencu ne bi obračunali stroški prevoza. S predlogom se prisotni strinjajo.

7) Razno

Gospod ravnatelj predstavi nadstandardni program: ekskurzija v tujino. Pojasni, da si učenci želijo obiskati Pariz, pri čemer cena ekskurzije znaša 529 €. Gospoda Jerneja Lavrenčiča (5. A) zanima, koliko ponudb šola zbere in kako je ekskurzija povezana z jezikom. Gospod Hočevar pojasni, da je ekskurzija povezana z učnim načrtom izbirnih predmetov francoščina in nemščina, namenjena je stiku učencev s kulturo, katere jezika se učijo. Učenci na ekskurziji pripravijo in predstavijo seminar. Poudari, da je bistvo ekskurzije omogočiti učencem stik s tujim jezikom. Gospa Mojca Furlan Rejc (9. A) doda, da je udeležba prostovoljna. Gospa Hana Rohaček Papler (2. B) izrazi pomislek, da je na voljo premalo mest za prijave.

Gospod ravnatelj pojasni, da je agencija, ki organizira ekskurzijo, specializirana in preverjeno ponuja dobro pripravljen in voden program prilagojen starosti udeležencev, varen avtobus ter dva zanesljiva in prilagodljiva šoferja.

SKLEP: Svet staršev s 16 glasovi ZA in 1 PROTI potrdi nadstandardni program, ki je vključen v LDN 2024/2025.

Gospod Bor Hojs (9. B) vpraša, ali ima kdo kaj za točko razno.

Gospa Katja Žižek Kolenc (2. A) se je zahvalila gospodu ravnatelju, Franciju Hočevarju, za njegovo dosedanje delo. Poudarila je, da je imela vedno občutek, da se gospod Hočevar trudi poiskati rešitev, ki je v prid otroku/učencu. Zahvali gospodu ravnatelju so se pridružili tudi ostali člani sveta staršev.

Gospod Bor Hojs (9. B) potrdi in pohvali, da lahko učenci, tudi če nimajo telefona, vedno iz tajništva pokličejo starše.

Gospa Petra Zaranšek (6. A) je podala predlog starša iz 6. A, da bi se prehrano odjavilo s kakšno aplikacijo.

Gospod ravnatelj pove, da predvideva, da bomo to uvedli prihodnje leto.

Gospod Bor Hojs (9. B) se zahvali vsem udeleženiim za sodelovanje na seji.

Seja se je zaključila ob 19.16.

Priloga zapisniku: seznam prisotnih

Zapisnik napisala: Nina Bradič *Bradic*

Verificiral:



Predsednik Sveta staršev OŠ Spodnja Šiška: Bor Hojs

Priloga zapisniku: seznam prisotnih na 3. izredni Seji Sveta staršev OŠ Spodnja Šiška v šol. letu 2024/25, dne 7. 11. 2024